

Rotary

Ecuador D4400



Manual del Distrito 4400 2026 - 2027



**GENERA UN
IMPACTO
DURADERO**

2. Índice



01	Datos de control del documento	09	Responsables
02	Índice	10	Principios Rectores de Rotary
03	Introducción	11	Plan Estratégico de Rotary
04	Mensajes	12	Plan Estratégico del Distrito 4400 (extracto)
05	Objetivo	13	Procedimientos
06	Alcance	14	Diagramas de flujo (infografías)
07	Base legal o normativa	15	Anexos
08	Definiciones y abreviaturas	16	Control de versiones



3. Introducción

Este manual tiene como finalidad documentar de manera clara, ordenada y estandarizada las actividades relacionadas con el Distrito 4400, con el propósito de facilitar su correcta ejecución, control y mejora continua.



Datos de control del documento

Código:	RI-D4400-1
Versión:	V-01
Fecha de elaboración:	31/05/2026
Fecha de actualización:	dd/mm/aaaa
Elaborado por:	Comité de Facilitadores del Aprendizaje
Revisado por:	Comité de Imagen Pública
Aprobado por:	Marcelo Arteaga / Gobernador del Distrito





4. Mensajes



Olayinka Hakeem Babalola
Presidente 2026 – 2027



MENSAJE DEL PRESIDENTE DE ROTARY INTERNACIONAL

El mensaje presidencial anual nos ofrece una poderosa herramienta para difundir historias rotarias convincentes de manera coherente. Si utilizamos un mensaje acorde con nuestro Plan de Acción, también podemos inspirar a otros para que tomen acción junto a nosotros.

Nuestro mensaje para 2026-2027, Genera un impacto duradero, nos anima a todos, como gente de acción, a trabajar en colaboración para marcar una diferencia significativa en nuestras comunidades y en todo el mundo. Se basa en las formas en que los socios han reforzado sus conexiones entre sí y con sus comunidades para estar Unidos para hacer el bien, el mensaje de 2025-2026.

Ahora, Genera un impacto duradero aprovechará esas conexiones e inspirará a nuestros socios, participantes y al público en general a emprender acciones colectivas que conduzcan a una diferencia sostenible, a nivel personal, local y mundial.

Para mostrar al mundo la manera en que los socios crean un cambio duradero a través de Rotary, podemos recabar información y compartir historias que demuestren el impacto que generan los clubes a través de proyectos de servicio y otras obras de bien en la comunidad. Otra buena forma de hacerlo es compartiendo videos de la serie «Perspectivas personales: Compartamos el valor de Rotary». Estos breves testimonios ponen de relieve la manera en que Rotary genera cambios positivos en todo el mundo y en las vidas de nuestros socios.



Cesar Luis y Sônia Scherer

Director Zonas 24 y 25
2025-2027

MENSAJE DEL DIRECTOR DE LA ZONA 24 y 25

Estimados compañeros rotarios:

Siempre hemos estado muy involucrados con Rotary, desempeñando diversos roles. Las historias que hemos vivido, las observaciones y los análisis personales han conformado un conjunto de experiencias que nos permiten hacer algunas reflexiones que consideramos pertinentes para este momento, en vísperas de un nuevo año rotario.

Los Gobernadores tuvieron la oportunidad de participar en la Asamblea Internacional, donde experimentaron la grandeza e internacionalidad de nuestra institución, lo cual, además de ser energizante, nos prepara para continuar la extraordinaria labor realizada en estos 120

años de Rotary International. En otras palabras, están preparados para hacer un buen trabajo.

También es importante reiterar que nuestras comunidades nos recuerdan por el poder de nuestra unidad y el impacto que podemos generar juntos. Cada proyecto, cada acción y cada sonrisa compartida son testimonio de nuestro compromiso de servicio.

Que este nuevo año nos inspire a soñar en grande, a actuar con bondad y a transformar vidas. Recordemos siempre que la fuerza de Rotary reside en nuestro deseo de marcar la diferencia. Que nuestra dedicación y pasión sean la clave para un futuro más próspero e inclusivo.

Que esta sea la fortaleza de cada club, pues es el sentido y la razón de su existencia, generando orgullo entre sus socios, lo que se refleja directamente en la lealtad y el fortalecimiento de la membresía, la prioridad número uno de Rotary.

Pero el verdadero crecimiento de la membresía ocurrirá cuando tomemos conciencia de que debemos llevar Rotary a todas las comunidades donde aún no estamos presentes, formando clubes en estos lugares con la misión de brindarles nuestros servicios, nuestro espíritu altruista de ayudar a resolver problemas locales, como la salud, la educación, el desarrollo comunitario y mucho más.

Estamos en Rotary por decisión personal, porque creemos en la filosofía, en la seriedad de 120 años de trabajo de la institución y porque somos personas altruistas que construyen el bien. Por eso, invito a cada rotario, a cada club, a dar lo mejor de sí, a comprometerse con el reto de brindar oportunidades rotarias en cada comunidad, buscando más manos para hacer el bien juntos.

Un fuerte abrazo a todos.

4. Mensajes

MENSAJE DEL GOBERNADOR DEL DISTRITO 4400



Marcelo Arteaga V.
Gobernador 2026-2027

Querida familia rotaria:

Cada nuevo año representa una oportunidad para renovar nuestro compromiso con el servicio y recordar que Rotary es ante todo, una comunidad de personas que creen en el poder del bien. Más allá de los proyectos, las metas o los resultados, lo que realmente define nuestra labor es el ejemplo que damos como rotarios en nuestras comunidades, en nuestras familias y en nuestra vida cotidiana.

Este año queremos caminar juntos bajo una convicción profunda: Dios nos une, la gente buena abraza y el servicio transforma. En esa verdad encontramos el sentido de nuestra acción y el camino para trascender.

Rotary es una familia que se construye cada día con respeto, diversidad, amistad y vocación de servicio. En nuestros clubes, en Rotaract, en Interact y en cada programa de Rotary, encontramos personas que creen que un mundo mejor es posible cuando trabajamos juntos. Esa familia se fortalece cuando actuamos con coherencia, cuando servimos con humildad y cuando entendemos que el verdadero liderazgo se ejerce a través del ejemplo.

El desafío que tenemos por delante es dejar una huella significativa en nuestras acciones, en nuestra forma de liderar y en el impacto que generamos en nuestras comunidades. Nuestro servicio no se limita al presente; construye esperanza, fortalece capacidades y crea oportunidades que perduran en la vida de las personas.

Les invito a vivir este año rotario con convicción, compromiso, continuidad y unidad, fortaleciendo clubes conectados con su comunidad. Que cada proyecto sea una oportunidad para servir mejor, para abrazar y para transformar.

Porque cuando una familia rotaria trabaja unida, inspirada por el ejemplo y guiada por el servicio, su impacto no solo se siente, sino que trasciende.

Con aprecio rotario,

MENSAJE DE LA CÓNYUGE DEL GOBERNADOR

Ser parte de este nuevo periodo rotario es una oportunidad para vivir el servicio con sencillez, sensibilidad y alegría. Cada club, cada socio y cada proyecto representan historias de entrega, esfuerzo y amor por la comunidad. Desde este lugar, deseo acompañar con cariño a Marcelo por cada paso que dé, valorando el trabajo silencioso de quienes hacen posible que Rotary llegue a tantas vidas.

Que este año nos invite a escuchar más, unirnos más y servir con el corazón abierto, recordando siempre que los grandes cambios nacen de gestos sinceros.



Alexita de Arteaga



MENSAJE DEL REPRESENTANTE DISTRITAL DE ROTARACT-RDR

Un saludo fraterno.

El ser líderes en Rotaract implica tomar decisiones con propósito, construir equipo, superar retos y dejar huella en cada acción que emprendemos. Este camino lo construimos juntos, como una verdadera familia rotaria, donde la unidad, el apoyo y la colaboración nos permiten llegar más lejos. Quiero felicitarlos por dar este paso con valentía y compromiso. Este año rotario nos invita a algo más grande: Generar un Impacto Duradero. Y ese impacto nace cuando decidimos liderar con propósito y servir con el corazón, poniendo siempre a las personas en el centro de todo lo que hacemos.

Cuentan con todo mi apoyo en este camino.
Construyamos juntos un año con propósito.
Con cariño



Michelle Salazar

Representante Distrital Rotaract 2026-2027





MENSAJE DEL REPRESENTANTE DISTRITAL DE INTERACT-RDI

Queridos Rotarios

En el jardín de la vida, cada acción solidaria es una semilla; al cuidarla con empatía y compromiso, hacemos florecer la felicidad en los demás y en nosotros mismos.
Con aprecio



Giovanna Morán Cedeño

Representante Distrital Interact 2026-2027

MENSAJES DE LOS PRESIDENTES DE LOS CLUBES

Club Rotario	Presidente del Club	Mensaje del Año
Ambato	Iván Alberto Naranjo Pacheco	Conectemos con el mundo para buscar el cambio. Con pasión y compromiso lo conseguiremos
Ambato Cosmopolita	David Armando Montalvo Cadena	Un año Rotario debe ser la ratificación y compromiso de trabajo y accionar conjunto para seguir cumpliendo con la misión Rotaria y que este año sea de un impacto duradero
Ambato del Ser	Cristina Cecilia Toro Morales	
Babahoyo	Angela Elizabeth Jordán Yopez	Cuando el servicio se realiza de corazón, con alegría, esperanza, optimismo y empatía, es la mejor manera de retribuir todo lo bueno que recibes de la vida y que Dios en su infinita misericordia te ha concedido.
Bahía de Caráquez	María Elena Valdivieso Arteaga	Sigamos trabajando incansablemente para nuestra satisfacción

Baños de Agua Santa	María Del Carmen Freire Yepez	Unidos para hacer el bien
Chone	Miriam Trinidad Vera Giler	Los rotarios somos acción y corazón. Somos una gran familia que se fortalece en la unidad, capaz de afrontar las vicisitudes de cada día con solidaridad, compromiso y esperanza. En cada rincón del mundo donde exista una necesidad, estamos presentes para servir con amor, tender una mano amiga y generar un impacto positivo en la vida de los demás.
Cuenca	Laura Angelina Acosta López	Rotary es el motor que impulsa a una mejor sociedad
Cuenca Yanuncay	Fabián Mora Jaramillo	Ante todo es una misión que el rotario tiene en su vida, el servicio a la comunidad para hacer con una pequeña acción cambiar el mundo y alegrar la vida de personas o comunidades. Hay una convicción de servir a los demás y observar las necesidades de cada región y gestionar recursos para poder solventar esos anhelos. Al ser miembro de un Club Rotario tienes identidad ante quien... ante la sociedad ante tus amigos y creas vínculos fuertes con sus socios que difícilmente se pueden romper. Porque pertenecer a Rotary la amistad con otras personas de otras ciudades pero les une un bien o un fin común, que es ayudar y colaborar con la gente que más necesita y se hace hermanamiento inclusive con Rotarios de otros países. Para mi Rotary ha sido lo mejor que me ha pasado por las personas maravillosas que he encontrado.
Cumbayá	Iván Rubio Rueda	El que libremente acepta, libremente se compromete.
El Carmen Puerta de oro	Nastha Yasmín Muñoz Menéndez	
Galápagos-San Cristóbal	Daniel Alejandro Agama Mosquera	Rotary nos permite cambiar el mundo en cada una de nuestras provincias



Gualaceo	Eugenia Cabrera	"Inicio esta nueva etapa con la convicción de que, unidos, podremos fortalecer nuestros proyectos, ampliar nuestro impacto en la comunidad y seguir transformando vidas a través de acciones solidarias que respondan a las necesidades de quienes más lo requieren. Los invito a caminar juntos con espíritu de amistad, liderazgo y servicio, manteniendo siempre vivo nuestro propósito de servir para cambiar vidas y construir una sociedad más humana y solidaria."
Guaranda	Virginia Soto	Somos felices sirviendo en Rotary
Guayaquil	Johnmyle Peña	Rotary conecta al mundo y abre oportunidades para servir y cambiar vidas. Al imaginar Rotary, creamos esperanza en el mundo; su magia nos une para hacer el bien y generar un impacto duradero.
Guayaquil Astillero	Carlos Andrés Arcos Pastor	Rotary es la mejor escuela de liderazgo y compañerismo comprometidos al servicio!
Guayaquil Centenario	María Belén Mora Villon	
Guayaquil Cerro Azul	Ricardo Gustavo Arriaga Cedeño	De este mundo nos llevamos la satisfacción de servir.
Guayaquil Moderno	Andrés Federico Zelaya Sánchez	
Guayaquil Norte	Beatriz Subía de Plaza	La unión hace la fuerza!!
Guayaquil Occidente	Teddy José Cucalón Aldás	Servir es dejar huellas en la vida de otros y en la nuestra, y liderar es inspirar a más personas a construir un mundo mejor. Que nunca perdamos la pasión de servir con el corazón y la visión de transformar nuestra comunidad juntos.
Guayaquil Sur	Olga Leonor Aguilar Ramos	
Ibarra	Maribel Pinargote	
La Puntilla	Hugo Federico Klopstein Keller	
Latacunga	Ricardo Nicolalde	
Loja	Hugo Ruiz	Desde Rotary he podido llegar a personas que más nos necesitan, liderar este año me motiva y me inspira

Loja Los Zarzas	Alexis Ortega Ortega	Rotary es una red mundial de líderes que unen esfuerzos para generar cambios positivos y duraderos en nuestras comunidades y en nosotros mismos. Nuestra visión es construir un mundo donde las personas se unan y tomen acción para crear un impacto sostenible. La visión de Rotary es construir un mundo donde las personas se unen y toman acción para crear un cambio sostenible. Como organización global, conectamos a líderes de diversas culturas y profesiones para intercambiar ideas, aplicar su experiencia y liderar iniciativas que van desde la erradicación de enfermedades hasta el empoderamiento de las nuevas generaciones.
Los Chillos	Pablo Fernando Ordoñez Jijon	El privilegio de servir tiene un nombre y ese es Rotary, me siento orgulloso de pertenecer a esta organización mundial y tener el compromiso de trabajar para dejar un mundo mejor a nuestras generaciones
Los Chillos Milenio	Ramiro Larrea	Gracias por servir. Gracias por servir. Gracias por creer que juntos somos más fuertes.
¡Feliz inicio de año Rotario!		
Machala	Glenn Vega	Desde mi felicidad soy solidario y voy a ayudar a mi comunidad para compartir la felicidad
Machala Moderno	Flor Castillo	Asumimos este nuevo año rotario con entusiasmo, compromiso y vocación de servicio. Unidos en amistad y liderazgo, trabajaremos para generar un impacto positivo y duradero en nuestra comunidad
Cada acto de servicio es una oportunidad para transformar vidas.		
Manta	Ana Maritza Romero Moran	"Los rotarios escriben la historia con servicio y propósito. Este nuevo año rotario nos convoca a seguir caminando unidos, llegar al corazón de quienes necesitan esperanza y sembrar obras que trasciendan las palabras y el tiempo, encendiendo en más vidas la luz de servir."





Manta Spondylus	Alba Lucciola Alarcon Ortiz	Debemos ser rotarios en acción para cambiar vidas
Morona-Macas	Giovanni Barba Cárdenas	Excelente la motivación y aprendizaje en los cursos. Mientras más conocemos a Rotary, más podemos ayudar.
Pasaje	Beatriz Polo Urdiales	Hoy iniciamos un nuevo año rotario con entusiasmo, compromiso y la firme convicción de servir por encima de nosotros mismos. Agradezco la confianza depositada en mí para liderar nuestro club durante este período. Los invito a trabajar unidos, fortaleciendo nuestra amistad y multiplicando el impacto de nuestras acciones en beneficio de quienes más nos necesitan. Juntos haremos de este año una etapa de crecimiento, servicio y grandes logros. ¡Que el ideal rotario nos inspire cada día!
Portoviejo	Jorge Ignacio Quijano Mera	"En este nuevo año rotario, inspirado por el lema "Genera un impacto duradero", renovamos nuestro compromiso de servir con propósito, liderazgo y amistad. Cada proyecto, cada reunión y cada acción de servicio es una oportunidad para marcar una diferencia positiva en la vida de los demás. Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades. Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades. Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades.

		Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades. Sigamos fortaleciendo la amistad, inspirando con el ejemplo y demostrando que el servicio es la mejor manera de construir un futuro mejor."
Portoviejo del Valle	María Dolores Alava Alava	"Iniciamos esta etapa con entusiasmo en el pecho, compromiso en las manos y vocación de servicio en el alma. Recordemos siempre: Rotary crece cuando sus socios sirven, lidera cuando sus socios inspiran, y transforma cuando sus socios trabajan unidos. Que cada acción nuestra fortalezca a nuestras comunidades y que cada logro nos recuerde por qué elegimos este camino: *Dar de sí antes de pensar en sí.*"
Portoviejo Los Ceibos	Jaime Eduardo Alcívar Aveiga	Vinimos a este mundo para ser felices, y si ayudas a los demás con el servicio del Rotary, das felicidad a quien no la tiene
Portoviejo Reales Tamarindos	Mercedes María Cedeño García	"El Club Portoviejo Reales Tamarindos renovamos nuestra promesa de servir, estamos listos y preparados para marchar firmes, como un soldado junto al Bisonte, apoyando con lealtad y determinación a nuestro Distrito. Unidos por los valores de Rotary, avanzaremos con fuerza, disciplina y pasión, llevando ayuda donde exista una necesidad y sembrando esperanza donde haya una oportunidad de transformar vidas.

		Que este nuevo año sea un tiempo de grandes desafíos, pero también de grandes logros; un tiempo para fortalecer la amistad, multiplicar el servicio y demostrar que cuando los rotarios trabajamos unidos, somos capaces de tocar corazones, cambiar historias y construir un mundo mejor. Con fe, compromiso y vocación de servicio, el Club Rotario Reales Tamarindos reafirma hoy su misión: servir por encima de sí mismo, llegar a los más vulnerables y dejar una huella de amor, solidaridad y esperanza en cada vida que tengamos el privilegio de tocar. ¡Adelante Club Rotario Reales Tamarindos! Que este Año Rotario nos encuentre más unidos, más fuertes y comprometidos que nunca con el noble propósito de servir."
Portoviejo San Gregorio	Otto Eddy Giler Cantos	Queridos amigos rotarios: las relaciones que edificamos nos traen a la mente, que la verdadera fortaleza surge al trabajar en unión. En este 2026, el propósito evoluciona. No se trata solo de iniciar proyectos, sino de lograr que se perpetúen en el tiempo. Cada árbol plantado, cada beca entregada y cada comunidad fortalecida debe ser una semilla del futuro. Transformemos nuestra energía en obras sostenibles. ¡Es momento de pasar de la acción al legado y generar un impacto duradero!"
Portoviejo Solidario	Vanessa Villaprado	Al iniciar este nuevo periodo rotario, renovamos nuestro compromiso de servir con dedicación, liderar con el ejemplo y trabajar unidos para generar un impacto positivo en nuestras comunidades. Cada acción solidaria contribuye a transformar vidas y fortalecer los valores que nos unen como familia rotaria.

		Los invito a asumir este año con entusiasmo, responsabilidad y espíritu de colaboración, convencidos de que juntos podemos lograr grandes cambios. Que sea un periodo lleno de éxitos, compañerismo y vocación de servicio.
Pujilí Esperanza de Vida	Manuel Felipe Montenegro Salazar	Lidera con propósito, sirve con pasión y genera un impacto duradero.
Puyo	Juan Raúl Silva Carrión, Sr.	Club Rotary está creada para dibujar sonrisas en todos los corazones y donde creas que hay oscuridad nosotros nos encargamos que exista luz. CR Puyo inspira a la sociedad, inspira a que entiendan que todos tenemos oportunidades en esta vida.
Quevedo	Venus Aracely Loor	Felicidades un gran paso para generar el impacto deseado estoy segura de que cumpliremos las metas propuestas
Quevedo 7 de Octubre	César Humberto Olaya Castro	El verdadero liderazgo nace del servicio. En Rotary lideramos con el corazón, trabajamos con propósito y transformamos la voluntad en acción para generar cambios que dejan huella y mejoran vidas.
Quito	Manuel A. Nieto Jijon	Los rotarios estamos para servir
Quito Bellavista	Francisco Estuardo Estrella Vázquez	
Quito Bicentenario	Kathy Meneses Guerra	"En 2026-2027 no solo vamos a cumplir metas, vamos a transformar vidas. Cada proyecto que emprendamos, cada mano que tendamos es Rotary en acción: servicio con el corazón, liderazgo con humildad y amistad que trasciende. Este año te invito a soñar en grande y actuar sin miedo. Juntos, Distrito 4400, demostraremos que cuando servimos unidos, el impacto no se mide en números... se mide en sonrisas, en futuros y en esperanza. Manos a la obra. La comunidad nos espera."
Quito Colibrí	Jorge Oliver Rosero Gutiérrez	Aprender es mejorar
Quito Colonial	PENDIENTE	
Quito Comunidad JK	Pablo Ponce	





Quito Equinoccio	María Esperanza Sotomayor	Liderar es la capacidad de transformar nuestra empatía en acción.
Quito Intercultural	Dolores López Paredes	Servir desde una perspectiva holística, intercultural de género y generacional.
Quito Latitud Cero	Luis Anibal Jalil	
Quito Los Andes	Cristian Yerovi	
Quito Luz de América	Olga Camacho	Servir para cambiar vidas, los rotarios no solo hacen proyectos sino son los motores de nuevas ideas para ayudar a mucha gente, no quieren un reconocimiento solo quieren retribuir al mundo con alegría y amor
Quito Norte	Rene Danilo Salazar Molina	Todo lo que se hace con decisión es posible
Quito Occidente	Javier López	
Quito Sur	Erika Giovanna Valencia Jarrín	Rotary no es solo una organización; es un movimiento global impulsado por el corazón de quienes se niegan a ser espectadores del destino. Nuestra misión de brindar servicio, promover la integridad y fomentar la paz solo cobra vida cuando decidimos dar el paso al frente y liderar dentro de nuestros clubes. Liderar en Rotary no requiere títulos pomposos, sino una profunda voluntad de accionar. Significa contagiar a otros con nuestra visión: un mundo donde las personas se unen y toman acción para generar cambios perdurables. Cada vez que compartes esta causa, no solo sumas un par de manos; multiplicas la esperanza de comunidades enteras que esperan soluciones reales. Cada club rotario será el laboratorio perfecto para transformar tu empatía en un impacto tangible. No guardes el secreto de ser rotario para ti mismo. Invita a otros a descubrir el poder de cambiar vidas, inspira con tu ejemplo y abre las puertas a nuevos liderazgos.
Quito-Valle interoceánico	Washington Eduardo Toaza Meza	

Rio Guayas	Luis Montalvo Veliz	"Iniciamos un nuevo año con la oportunidad de renovar nuestro compromiso de servir con propósito, liderazgo y corazón. Que cada proyecto que emprendamos refleje nuestra vocación de transformar vidas y fortalecer nuestras comunidades. Sigamos trabajando unidos, con entusiasmo y visión, recordando que el verdadero cambio comienza con pequeñas acciones hechas con grandeza de espíritu. ¡Que este nuevo año rotario esté lleno de logros, impacto y servicio significativo! Un fuerte abrazo rotario."
Riobamba	Alexandra del Rocio Aliaga Erazo	Juntos somos una gran fuerza Rotaria Si yo progreso, Rotary también crece.
Rumiñahui	Patricia Camacho	Juntos venceremos
Salinas Spondylus	Wendy Esmeralda Cochea Perero	
Samborondón	Elena Arias	Ser más para dar más
Santa Ana de los Rios de C.	Santiago Andrés Castillo Villa	Rotary significa formar parte de un grupo de líderes cuyos corazones y mentes están unidos por el servicio, con la oportunidad única de transformar la empatía en proyectos de impacto social, que cambien vidas y generen un entorno favorable para todas las generaciones.
Santa Rosa	Roger Romero Almeida	Este nuevo año rotario Genera un impacto duradero representa una oportunidad para fortalecer nuestra amistad, consolidar proyectos de impacto y trabajar unidos por el bienestar de nuestra comunidad, inspirados en el ideal de Dar de Sí Antes de Pensar en Sí. Invito a todos los socios a sumar esfuerzos con entusiasmo y compromiso, convencido de que, mediante el servicio, seguiremos construyendo un futuro de esperanza y transformación.
Sumpa Santa Elena	María José Serrano	



Tomebamba-Cuenca	Gustavo Malo	Asumo este reto con gratitud y pasión. Servir y liderar en Rotary es honrar nuestro compromiso con la comunidad. Juntos, en el Club Rotario Tomebamba, transformamos desafíos en oportunidades de impacto.
Tsáchilas Santo Domingo	Lenin Hernán Morocho	Liderar con amor es mejor que liderar por amor, mucha fuerza en este periodo.
Tulcán	Félix Paguay	
Zaruma	Zaira Benitez	El verdadero liderazgo rotario nace de la empatía. Se nutre de la capacidad de mirar a nuestro alrededor, reconocer las necesidades de nuestra comunidad y tener la audacia de construir puentes donde otros solo ven divisiones. Cuando elegimos liderar, no solo movemos una estructura o planificamos un proyecto; inspiramos a otros a descubrir su propio potencial de servicio.

5. Objetivo



El objetivo del Manual es proporcionar a los líderes del Distrito 4400 de Rotary Internacional los documentos necesarios que permitan tener herramientas para la conducción y cumplimiento de metas de acuerdo al servicio que prestan.

6. Alcance



Este manual aplica a todos los líderes del distrito y la membresía, desde 01 de julio 2026 hasta el 30 de junio 2027.

7. Base legal o normativa



- Código de Normas de Rotary, compendio de la normativa vigente que establece la Directiva.
- Código de Normas de La Fundación Rotaria, compendio de la normativa vigente que establece el Consejo de Fiduciarios.
- Estatutos de Rotary International.
- Reglamento de Rotary International.
- Manual de Procedimiento 2025.



8. Definiciones y abreviaturas

Término / sigla	Definición
CNR	Código de Normas de Rotary,
CLFR	Código de Normas de La Fundación Rotaria
ERI	Estatutos de Rotary International
RRI	Reglamento de Rotary Internacional
EPCR	Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios
MP	Manual de Procedimiento

9. Responsables

Cargo / área	Responsabilidad
Gobernador del Distrito	Colaborar con otros líderes distritales a fin de fijar metas para el año en consonancia con el plan estratégico del distrito y el Plan de Acción de Rotary. Trabajar con los asistentes de gobernador para ayudar a los presidentes de tus clubes a establecer sus metas en Rotary Club Central.
Asistentes del Gobernador	Ser la conexión entre los clubes y el distrito, y la principal persona de apoyo para el club. Ayudar a implementar el Plan de Acción de Rotary y construir relaciones con los líderes de los clubes para fortalecer a Rotary.
Comité Distrital de La Fundación Rotaria	Ser la conexión entre La Fundación Rotaria, los socios y el público en general. Incrementar la capacidad del club para implementar proyectos financiados por subvenciones e inspirarlos para apoyar los programas de la Fundación y las actividades de recaudación de fondos.
Comité Distrital de Servicio a la Comunidad	Ayudar a los socios a entender las muchas oportunidades de servicio disponibles y cómo dirigir las labores de servicio del club.
Comité Distrital de Servicio Internacional	Aumentar la calidad, el impacto y la sostenibilidad de los proyectos de subvenciones globales. Poner en contacto a los clubes rotarios y Rotaract con mentores en las áreas de interés.

Comité Distrital de Membresía	Ayudar a los clubes a desarrollar estrategias que hagan crecer a Rotary. El enfoque se basa en las tendencias locales en materia de membresía y tiene como objetivo mantener involucrados a los socios actuales, atraer nuevos socios a los clubes existentes y ayudar a desarrollar nuevos clubes rotarios y Rotaract.
Comité Distrital de Imagen Pública	Crear y mantener una imagen pública positiva de Rotary tanto entre los socios como entre el público.
Comité Distrital de Facilitadores de Aprendizaje	Ayudar a los líderes a crecer y proporcionar a los socios las habilidades para que sobresalgan tanto dentro de Rotary como fuera de la organización.
Comité Distrital de Intercambio de Jóvenes	Organizar el programa y crear un entorno que proteja a los jóvenes para que puedan contar con un programa bien estructurado y significativo.
Comité Distrital de RYLA	Crear, promover y apoyar el programa de Seminarios de Rotary para Líderes Jóvenes (RYLA) del distrito.
Comité Distrital de Rotaract	Fortalecer los clubes Rotaract a nivel del distrito fomentando la colaboración, apoyando a los clubes y promoviendo el desarrollo del liderazgo.
Comité Distrital de Interact	se encarga de supervisar todas sus actividades. Descubre cómo promover y ampliar el programa de Interact, empoderar a los interactianos y garantizar que tu distrito cumpla con la normativa sobre protección a la juventud de Rotary.

10. Principios Rectores de Rotary

A lo largo de 100 años en la historia de Rotary, los rotarios se han unido para aportar sus conocimientos y pasión con el fin de marcar la diferencia en sus comunidades.

Esta trayectoria es un motivo de orgullo en todo el mundo. Además de nuestros documentos de gobernanza, los clubes y distritos de Rotary deben conocer los principios rectores y las declaraciones de valores de Rotary para llevar a cabo la misión de Rotary y comprender nuestra historia de compromiso con el profesionalismo y el servicio. A continuación, se incluye una selección de principios y declaraciones de valores que los rotarios y los clubes rotarios utilizan como inspiración para participar e involucrarse en Rotary.

LEMAS DE ROTARY INTERNATIONAL

Los lemas oficiales de Rotary son «Dar de Sí Antes de Pensar en Sí» y «Se beneficia más quien mejor sirve». Siendo el primero el lema principal. (Inciso 34.080 del CNR, 50-11, 51-9, 89-145, 01-678, 04-271, 10-165)



DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE ROTARY INTERNATIONAL

Nuestra misión es brindar servicio a los demás, promover la integridad y fomentar la comprensión, la buena voluntad y la paz entre las naciones, mediante las actividades de compañerismo que realizan nuestros líderes empresariales, profesionales y cívicos. (Inciso 26.010.1 del CNR)

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE LA FUNDACIÓN ROTARIA

La Fundación Rotaria ayuda a que los socios de Rotary impulsen la comprensión internacional, la buena voluntad y la paz, y, a través del mejoramiento de la salud, el apoyo a la educación, la mejora del medioambiente y la mitigación de la pobreza. (Inciso 10.020, 07-116 del CLFR)

VALORES FUNDAMENTALES

Rotary adoptó los valores fundamentales en 2007 como parte del Plan Estratégico de Rotary, considerando que estos cinco valores son cualidades esenciales de un rotario. Desde su adopción, los valores fundamentales han sido ratificados por la Directiva y cuentan con el respaldo de los rotarios de todo el mundo. (Inciso 26.010.2 del CNR) Los valores fundamentales de Rotary International son los siguientes:

- Servicio
- Compañerismo
- Diversidad
- Integridad
- Liderazgo



CULTURA DEL CLUB

Se espera que los clubes rotarios y Rotaract fomenten una cultura de respeto y compromiso positivo, y demuestren cómo valoran las contribuciones de personas de diferentes orígenes y características, así como las diferencias en cuanto a ideas, pensamientos, valores y creencias. Los clubes también deben proporcionar a sus socios, participantes y futuros socios recursos, oportunidades, redes y apoyo. (Inciso 4.010.1 del CNR)

LA PRUEBA CUÁDRUPLE

De lo que pensamos, decimos o hacemos:

1. ¿Es la VERDAD?
2. ¿Es EQUITATIVO para todos los interesados?
3. ¿Crearé BUENA VOLUNTAD y MEJORES AMISTADES?
4. ¿Será BENEFICIOSO para todos los interesados?

La Prueba Cuádruple fue instituida en 1932 por el rotario Herbert J. Taylor, quien posteriormente ejercería el cargo de presidente de Rotary International. (Inciso 34.070 del CNR)

DECLARACIÓN DE NORMAS DE ROTARY RESPECTO A LAS ACTIVIDADES PARA LA JUVENTUD

Rotary International es una entidad consagrada a crear y mantener un entorno seguro para todos los jóvenes que participan en las actividades de Rotary. Es el deber de todos los rotarios, sus parejas y otros voluntarios salvaguardar de la mejor manera el bienestar de los niños y jóvenes con quienes se relacionan, y desplegar el máximo esfuerzo para evitar todo tipo de abuso físico, sexual o emocional. (Inciso 2.120.1 del CNR)

DECLARACIÓN SOBRE EL SERVICIO EN LA COMUNIDAD

El Consejo de Legislación de 1992 aprobó la siguiente declaración sobre el servicio en la comunidad.

El Servicio en la Comunidad tiene por objeto estimular y fomentar la puesta en práctica del ideal de servicio por todos los rotarios en su vida privada, profesional y pública.

Al poner en práctica el ideal de servicio, numerosos clubes rotarios han desarrollado diferentes actividades para ofrecer a sus socios oportunidades significativas de servir a la comunidad. A efectos de orientar a los rotarios y establecer un criterio uniforme respecto a las actividades de servicio en la comunidad, se reconoce la validez de los siguientes principios:

A través del Servicio en la Comunidad, todo rotario tiene la oportunidad de ejemplificar el lema de Rotary «Dar de Sí Antes de Pensar en Sí». Los rotarios y sus clubes asumen el compromiso y la responsabilidad social de mejorar la calidad de vida de aquellos que viven en sus comunidades y de servir al interés público.



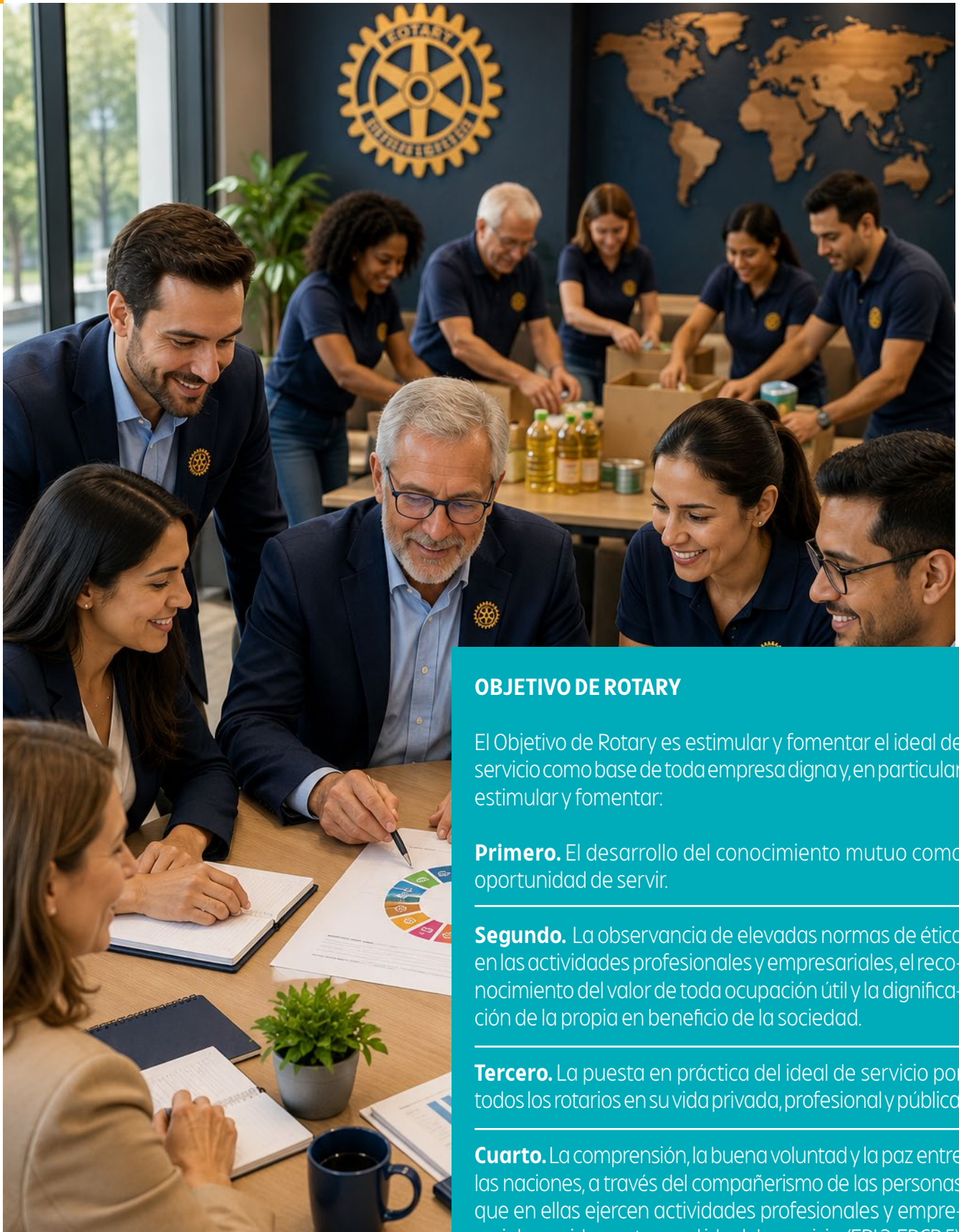


ES EN ESTE ESPÍRITU QUE SE INCENTIVA A LOS CLUBES ROTARIOS A HACER LO SIGUIENTE:

1. **Examinar periódicamente** las oportunidades de servicio disponibles en sus localidades e involucrar a los socios en la evaluación de las necesidades de la comunidad.
2. **Hacer uso del talento personal y profesional** de los socios en la implementación de los proyectos de servicio en la comunidad.
3. **Emprender proyectos** que estén en consonancia con las necesidades de la comunidad y con la situación y el potencial del club, reconociendo que toda actividad de servicio en la comunidad, por pequeña que sea, es importante.
4. **Trabajar en estrecha colaboración** con los clubes Interact y Rotaract, con los Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad y con otras agrupaciones que patrocinen, a fin de coordinar la labor de servicio en la comunidad.
5. **Detectar las oportunidades** de ampliar el alcance de los proyectos de servicio en la comunidad por medio de los programas y actividades desarrollados por Rotary en la esfera internacional.
6. **Siempre que sea conveniente y factible**, involucrar a la comunidad en la implementación de proyectos de servicio en la comunidad, lo que incluye la provisión de los recursos necesarios.
7. **Cooperar con otras organizaciones**, de acuerdo con las normas establecidas por RI, a fin de alcanzar los objetivos del servicio en la comunidad.
8. **Lograr el reconocimiento público apropiado** por la realización de proyectos de servicio en la comunidad.
9. **Actuar como catalizadores**, instando a otras organizaciones a trabajar conjuntamente en actividades de servicio en la comunidad.
10. **Siempre que sea apropiado**, delegar la responsabilidad de continuar con un determinado proyecto en organizaciones de la comunidad, de servicio u otro tipo, a fin de que el club pueda dedicarse a la implementación de nuevos proyectos.

Rotary International, como asociación de clubes, tiene la responsabilidad de difundir información sobre las necesidades y actividades de servicio en la comunidad, y, ocasionalmente, recomendar la implementación de programas o proyectos tendientes a promover el objetivo de Rotary, los cuales podrían beneficiarse del esfuerzo conjunto de los rotarios, clubes y distritos que desearan participar. (Inciso 8.040.2 del CNR, 92-286)





OBJETIVO DE ROTARY

El Objetivo de Rotary es estimular y fomentar el ideal de servicio como base de toda empresa digna y, en particular, estimular y fomentar:

Primero. El desarrollo del conocimiento mutuo como oportunidad de servir.

Segundo. La observancia de elevadas normas de ética en las actividades profesionales y empresariales, el reconocimiento del valor de toda ocupación útil y la dignificación de la propia en beneficio de la sociedad.

Tercero. La puesta en práctica del ideal de servicio por todos los rotarios en su vida privada, profesional y pública.

Cuarto. La comprensión, la buena voluntad y la paz entre las naciones, a través del compañerismo de las personas que en ellas ejercen actividades profesionales y empresariales, unidas en torno al ideal de servicio. (ERI 3; EPCR 5)

LAS CINCO AVENIDAS DE SERVICIO



Las Cinco Avenidas de Servicio: El Corazón de Rotary



Los pilares filosóficos y prácticos de Rotary Internacional
para guiar a los socios en su labor de servicio y compromiso social.



11. Plan Estratégico de Rotary

DECLARACIÓN DE LA VISIÓN DE ROTARY

Juntos construimos un mundo donde las personas se unen y toman acción para generar un cambio perdurable en nosotros mismos, en nuestras comunidades y en el mundo entero.

Desde la fundación de Rotary en 1905, el establecimiento de vínculos personales y profesionales y la atención a las necesidades de los demás han constituido el núcleo de la experiencia rotaria. Nuestra capacidad para brindar dicha experiencia a los clubes de todo el mundo es un testimonio de la fortaleza de Rotary.

El mundo ha cambiado mucho desde 1905. La composición demográfica ha variado radicalmente, los cambios se producen con mucha mayor rapidez y la tecnología ofrece nuevas oportunidades para establecer nuevas conexiones y prestar servicio. Lo que no ha cambiado es la necesidad que tiene el mundo de los valores que definen Rotary: compañerismo, integridad, diversidad, servicio y liderazgo. Al honrar nuestro pasado y abrazar nuestro futuro, podemos evolucionar y lograr que Rotary sea una organización aún más relevante y próspera.

Para alcanzar la visión de Rotary International y La Fundación Rotaria, el Plan de Acción de Rotary fue diseñado por los socios, pensando en los socios. Como plan estratégico de Rotary, el Plan de Acción nos ofrece un enfoque sostenible para apoyar clubes sanos y una organización sólida, brindar una experiencia positiva y enriquecedora a socios y participantes, y generar un cambio duradero en el mundo. Se han establecido cuatro prioridades que guiarán nuestra labor en los próximos cinco años.

INCREMENTAR NUESTRO IMPACTO

Definir, medir, seguir y analizar los datos de los proyectos de servicio para evaluar nuestros resultados, mejorar la calidad de los proyectos y crear un cambio duradero.

La prioridad Impacto se centra en el uso de mediciones y

datos para desarrollar y llevar a cabo proyectos y ayudar a comprender el cambio positivo y duradero que Rotary produce. A escala mundial, Rotary se ha comprometido a concluir la lucha para erradicar la polio y, a través de ese esfuerzo de décadas, hemos forjado alianzas de incalculable valor, capacidad y conocimientos que también pueden aprovecharse para apoyar la labor de servicio en nuestras áreas de interés. Esta prioridad también puede contribuir a mejorar los proyectos de los clubes, garantizar que nuestro trabajo de servicio responda a las necesidades reales de la comunidad y atraer a miembros, o posibles miembros, motivados por el análisis de datos, impulsando una participación más activa y sólida en los proyectos.

Objetivos:

- Erradicar la polio y aprovechar este legado
- Enfocar nuestros programas y productos
- Mejorar nuestra capacidad para alcanzar y medir nuestro impacto



AMPLIAR NUESTRO ALCANCE

Desarrollar formas nuevas e inspiradoras de colaborar con Rotary para acoger a diversos participantes rotarios y unirlos en la acción.

El Alcance es el desarrollo de nuestra organización, pero también el desarrollo reflexivo tanto de los socios como de los participantes. También se trata de llegar a públicos y socios nuevos y diversos y de mejorar la comprensión de nuestra marca y nuestro impacto. Al compartir historias de clubes como personas de acción, podemos ofrecerle al público una mejor comprensión de lo que Rotary hace y cómo marcamos la diferencia, lo que ayuda a atraer socios, voluntarios y donantes.

Objetivos

- Crecer y diversificar nuestra membresía y participación
- Crear nuevas formas para que los participantes experimenten Rotary
- Aumentar la flexibilidad y el atractivo de los clubes
- Crear conciencia sobre nuestro impacto y nuestra marca

MEJORAR EL INVOLUCRAMIENTO DE LOS PARTICIPANTES

Crear nuevas formas de inspirar a los participantes y ofrecerles experiencias valiosas que los hagan querer quedarse.

Cada encuentro con Rotary es una oportunidad para demostrar lo que Rotary puede hacer por las personas a nivel individual y como miembros de nuestras comunidades. Cualquiera que sea la forma en que un participante se involucre con Rotary (a través de un club, programa o evento), su experiencia debería superar las expectativas. La trayectoria en Rotary debe ser gratificante y significati-

va, tanto para los socios antiguos como para los curiosos recién llegados.

Objetivos:

- Apoyar a los clubes para que involucren mejor a sus socios
- Mejorar la comprensión y el apoyo a los participantes individuales
- Ofrecer nuevas oportunidades para las conexiones personales y profesionales
- Proporcionar capacitación para la adquisición de habilidades y el desarrollo del liderazgo

INCREMENTAR NUESTRA CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN

Lograr que las estructuras operativas y de gobernanza de Rotary sean más eficientes, representativas, flexibles y eficaces, al tiempo que se exploran nuevas oportunidades a través de la innovación, la evidencia y los riesgos informados.

A medida que aumentamos nuestra capacidad de adaptación, aprovechamos la fortaleza de Rotary como organización que se destaca en la búsqueda de nuevas formas de liderar el cambio en el mundo. Tenemos que estudiar cómo podemos adaptarnos más rápidamente a un mundo cambiante, cómo las nuevas perspectivas pueden fortalecer a Rotary y qué nuevas ideas pueden crear un cambio perdurable.

Objetivos:

- Desarrollar una cultura de investigación, innovación y disposición a asumir riesgos
- Optimizar nuestra gobernanza, estructura y procesos
- Fomentar la inclusión de perspectivas más diversas en la toma de decisiones



12. Plan de Acción del Distrito 4400 Período 2026-2027

Guía del Plan de Acción de Rotary: Generando un Cambio Perdurable

“ Juntos construimos un mundo donde las personas se unen y toman acción para generar un cambio perdurable

Esta visión guía cada proyecto en nosotros mismos, nuestras comunidades y el mundo.



Presentación:

El mundo actual no es el mismo que cuando Rotary fue fundado en 1905. Han cambiado los indicadores demográficos, el ritmo del cambio se ha acelerado y la tecnología ofrece nuevas oportunidades para establecer conexiones y prestar servicio. Lo que no ha cambiado son los valores que definen a Rotary: el compañerismo, la integridad, la diversidad, el servicio y el liderazgo. El Plan de Acción honra nuestro pasado y hace que estemos abiertos al futuro. Su propósito es ayudar a que Rotary evolucione como organización, no solo para que se mantenga relevante, sino también para que prospere. (RI, 2025)

El Plan de acción constituye la ruta anual que realiza el Distrito 4400 y se alinea directamente con el Plan Estratégico 2026 - 2029 que presentan el equipo de Gobernación (gobernadores en función; electo y nominado, respectivamente para cada año), mismo que sigue la



ruta de Rotary Internacional así como los fundamentos desde el marco conceptual de referencia que invitan a la reflexión sobre la coherencia y secuencia al momento de establecer un plan, en este caso, para tres años, así "... la planeación se divide en tres niveles interdependientes: estratégica (largo plazo, alta dirección), táctica (mediano plazo, mandos medios) y operativa (corto plazo, ejecución). Su correcta alineación asegura que los propósitos globales de la organización se ejecuten exitosamente... (Chiavenato, 2017)"..., en tal sentido, la alta dirección está en la visión de Rotary International marca la ruta clara y precisa desde su origen y se convierte en la base para la planificación de los distritos diseñada para el mediano plazo, y esta a su vez direcciona los planes de acción de los clubes a nivel operativo, estos tres niveles requieren de una alineación necesaria para cumplir las metas y el lema que nos inspira de manera anual nuestra rueda rotaria. Para el año 2026-2027 el lema de Rotary International es «Generar un impacto duradero» (o «Crear un impacto duradero»), establecido por el presidente electo de Rotary, Olayinka Hakeem Babalola (2026), que consiste en "...Inspirar acciones colectivas entre los socios y la comunidad para lograr resultados sostenibles a largo plazo"... teniendo como meta fundamental la "Continuidad que se fundamenta en los valores del período anterior (Unidos para hacer el bien), y "...buscando potenciar las conexiones de los clubes y llevarlas hacia cambios transformadores". "Genera un impacto duradero", es un llamado a "no conformarse con acciones inmediatas, sino a construir un legado y dejar una huella perdurable que transforme las vidas y comunidades a futuro".

La construcción del Plan de acción sigue la orientación, de la "Guía de Planeación Estratégica, como utilizar el plan de acción de Rotary para mejorar la experiencia en el club y generar cambios significativos y duraderos en la comunidad" (RI, 2025)"... que cumple con el objetivo de proveer de una herramienta para guiar la planificación anual siguiendo la necesaria alineación para evidenciar "los impactos duraderos", este documento guía permite añadir, desde el análisis del contexto ecuatoriano, las prioridades a ser consideradas desde las avenidas de servicio, áreas de interés, y metas distritales, consideradas en el plan estratégico 2026-2029 constituyendo la ruta

que guiará a los equipos distritales, a Clubes Rotarios, Rotaract e Interact a plantear sus propias metas que se integran para fortalecer la presencia y acción de Rotary Internacional en el Distrito 4400.

El plan de acción se centra en el "ideal de servicio" para lo que construye puentes que conectan a las cinco avenidas de servicio de Rotary: Servicio en el club; Servicio a través de la ocupación; Servicio en la comunidad; Servicio internacional; y, Servicio a las nuevas generaciones, con las siete causas fundamentales, denominadas Áreas de Interés de Rotary: Fomento de la paz y prevención de conflictos; Prevención y tratamiento de enfermedades; Suministro de agua potable, saneamiento e higiene; Salud materno-infantil; Alfabetización y educación básica; Desarrollo de las economías locales; y, Protección del medioambiente, y las cuatro prioridades: Aumentar el impacto; Ampliar el alcance; Mejorar la participación de los participantes; y, Aumentar la capacidad de adaptación: Modernizar los clubes y su estructura para responder con mayor agilidad a los desafíos cambiantes de la sociedad. Para concretar las obras se apoyan en la Fundación Rotaria que respaldan y financian iniciativas a gran escala, siendo su proyecto histórico más destacado la iniciativa mundial para la erradicación de la polio.

Juntas con acción local y global permiten conectar problemas específicos de cada comunidad con una red mundial de apoyo y financiamiento. Constituyen una invitación a la innovación, y transformación conservando lo que somos y lo que hacemos como comunidad rotaria.

Los ideales que nos hermanan junto con las metas del DI 4400 declaradas para el 2026-2027, son las razones que nos motivan ALINEAR Y REACTIVAR nuestras avenidas de servicio para fortalecer nuestra filosofía rotaria, evolucionando y así TRANSCENDER CON PROPOSITO (Arteaga, M. GDE, 2026).

En la gráfica N.1 se resume esta integración, que constituye la ruta que marcará nuestras acciones para alcanzar el impacto deseado para el año 2026-2027.

Gráfica N.1 **Integración rotaria para el DI 4400 (2026-2027)**





Nota: La gráfica sintetiza la relación que debe existir en todo plan de acción, teniendo como base la fundamentación filosófica de RI, con sus avenidas de servicio; las áreas de interés, y las prioridades, que en conjunto son las orientaciones clave para establecer las metas distritales de forma anual.

El Plan de Acción está destinado a encauzar actividades a nivel corporativo. Sin embargo, como los clubes y distritos son el corazón de Rotary, se los alienta decididamente a desarrollar sus propios planes de acción y alinearlos con el nuevo plan de Rotary. El mundo está cambiando rápidamente, y para continuar prosperando en los años venideros, Rotary debe evolucionar.

En tal virtud al hablar de alineación estratégica se consideran como base los preceptos teóricos, postulados, áreas de servicio y demás orientaciones que permitan al Distrito presentar sus planes estratégicos y que estos a su vez orienten los planes de acción (planes operativos) a manera de cascada, obteniendo una amalgama perfecta de acciones concretas que fomenten el cumplimiento de nuestra visión y misión rotaria, y que permita ofrecer los servicios que las diferentes localidades requieran desde las áreas de interés, generando proyectos, actividades,

alianzas como oportunidades de servir más y mejor, y que estos esfuerzos generen impactos sostenibles de verdadera transformación desde las diferentes localidades, cuyo campo de acción lo tiene cada Club.

PLAN DE ACCIÓN 2026 – 2027 (Alineación con el Plan estratégico trianual (2026–2029))

El DI 4400 al momento (2026) cuenta con 72 Clubes Rotarios (1354 socios); 41 Clubes Rotaract (573 socios); y, 53 Clubes Interact.

En base al diagnóstico que se estableció al cierre del mes de Junio 2026 (Fuente My Rotary) se establecieron las metas alineadas a las avenidas de servicio, áreas de interés y prioridades, que se reflejan en el Plan de Acción 2026–2027 que cuenta con:

Políticas Distritales (El “Por Qué”)

Son los principios permanentes que guiarán las decisiones del distrito durante el periodo 2026-2027:

1. (P1) Política de Crecimiento Sostenible y Relevancia:

Todo club del distrito debe priorizar la atracción de perfiles diversos y la retención de socios mediante una propuesta de valor basada en el liderazgo profesional y el servicio con impacto real.

2. (P2) Política de Transparencia y Rendición de Cuentas:

Las aportaciones a La Fundación Rotaria y los presupuestos de proyectos distritales se gestionarán bajo auditoría abierta y reportes públicos periódicos.

3. (P3) Política de Equidad y Nuevas Generaciones:

Se promoverá activamente la inclusión de género en puestos de liderazgo y el empoderamiento e integración de la juventud (Rotaract/Interact) en la toma de decisiones distritales.

4. (P4) Política de Trascendencia y Relevo Generacional Estandarizado:

El Distrito 4400 establece que la planificación estratégica trasciende el periodo de un Gobernador en funciones. Se determina como mandato cultural que cada gestión anual actúe como un eslabón continuo de la “rueda rotaria”, donde las metas plurianuales (2026–2029) primen sobre los intereses coyunturales, asegurando procesos de inducción, traspaso de liderazgos e inducción técnica de manera uniforme en todos los clubes del distrito.



Lineamientos Estratégicos (El “Cómo”)

Instrucciones operativas para ejecutar la matriz:

1. (L1) Alineación Obligatoria:

Todo proyecto subvencionado o avalado por el distrito debe cruzarse con al menos una de las 7 Áreas de Interés de RI y alinearse con los pilares del Plan de Acción (Impacto, Alcance, Involucramiento y Adaptación).

2. (L2) Fortalecimiento Institucional:

Capacitar de manera continua a la membresía a través de seminarios estandarizados antes de iniciar el año de gestión.

3. (L3) Alianzas Estratégicas:

Fomentar convenios Inter países y con el sector privado para cofinanciar proyectos humanitarios de gran escala.

4. (L4) Lineamientos de Acción (Gobernanza de la Rueda Rotaria):

- **El Enfoque “Past, Present & Nominee”:** Los comités distritales clave (Membresía, Fundación

Rotaria, Imagen Pública) deberán estar integrados de forma obligatoria por el presidente actual del comité, su antecesor inmediato y el presidente nominado para el periodo siguiente, garantizando que la rueda no se detenga ni cambie de rumbo de un año a otro.

- **Institucionalización del Plan:** El Plan Estratégico 2026–2029 no se archiva; se convierte en el marco de referencia obligatorio en el PETS (Seminario de Capacitación para Presidentes Electos) y las asambleas distritales.
- **Cultura Basada en Datos:** Todo club del distrito deberá reportar sus metas alineadas a este plan plurianual a través de Rotary Club Central de manera mandatorio antes del inicio de cada año rotario.

Para el ejercicio de la Gobernación DI 4400 (2026–2027) se han establecido las Metas distritales tomando en cuenta la alineación con las metas de RI, las que se resumen en el gráfico N. 2

Gráfico 2.

Metas distritales (Prioridades RI)

Fase 1: Ampliar Nuestro Alcance

Fomentar alianzas, colaboraciones y la presencia en nuevos territorios y localidades.



Fase 2: Incrementar Nuestra Capacidad de Adaptación

Impulsar el desarrollo de proyectos innovadores que respondan a nuevos desafíos.

Indicador de Éxito:
N. de proyectos innovadores



Fase 4: Incrementar Nuestro Impacto

Optimizar proyectos por áreas de interés y maximizar el número de beneficiarios.



Fase 3: Mejor Involucramiento de los Participantes

Fortalecer las redes inter-clubes y dinamizar los grupos en acción.

Indicador de Éxito:
N. de redes inter-clubes



Nota: Elaboración DI 4400 (2026).



INTERPRETACIÓN DE SIGLAS



AVENIDAS DE SERVICIO



S.CLUB

Servicio en el Club



S.OCP

Servicio a través de la Ocupación



S.COM

Servicio en la Comunidad



S. INT

Servicio Internacional



S. NGn

Servicio a las Nuevas Generaciones



ÁREAS DE INTERÉS



PPvC

Paz y prevención de conflictos



PvEnf

Prevención y tratamiento de enfermedades



Ag

Agua, saneamiento e higiene



SMt

Salud materno-infantil



AbEd

Alfabetización y educación básica



DsEcc

Desarrollo económico de la comunidad



MAmb

Medioambiente



PLAN DE ACCIÓN RI



IImp

Incrementar nuestro impacto



AmAlc

Ampliar nuestro alcance



Mivpt

Mejorar el involucramiento de nuestros participantes



ICpAdp

Incrementar nuestra capacidad de adaptación

Nota:Elaboración DI (2026)

La matriz es una herramienta de planificación que busca cruzar 24 metas específicas del distrito con los tres pilares institucionales fundamentales de Rotary a nivel global:

- 1. Avenidas de Servicio RI (Azul):** Las vías tradicionales a través de las cuales los rotarios canalizan su servicio.
- 2. Áreas de Interés (Rosa):** Las causas globales prioritarias en las que Rotary enfoca sus proyectos humanitarios.
- 3. Plan de Acción RI (Verde):** Las prioridades estratégicas actuales de la organización internacional.

El establecimiento de las metas tiene un enfoque holístico porque casi todas las metas institucionales (como la Planificación Estratégica, la Estandarización de Imagen Pública o los convenios internacionales) están directamente alineadas con los cuatro pilares del Plan de Acción

(Verde), mostrando un compromiso total con la estrategia global de RI.

Entre los proyectos emblemáticos, se destacan actividades de alto impacto comunitario y de recaudación, como la Carrera 10K y 3K marcha por la Paz (Meta 8) y la publicación del Libro de los 100 años de Rotary en Ecuador (Meta 15).

De igual manera se establecen las metas de crecimiento y estructura que Incluye objetivos fundamentales como el crecimiento neto de 100 socios (Meta 2) y la creación de 5 nuevos clubes Rotaract e Interact (Meta 3).

Despliegue de Objetivos, KPIs, Responsables.

Para hacer operativa la matriz de Tabla 2, Matriz de alineación estratégica, las 24 metas se agrupan en 4 Ejes como Objetivos Estratégicos:

- Eje 1: Crecimiento y Desarrollo de la Membresía (Metas 2, 3, 16, 17, 18, 19)

(OE1) Objetivo Estratégico 1: Expandir y fortalecer la base de socios del distrito, potenciando el liderazgo juvenil y el enfoque de diversidad e inclusión.

Indicadores y KPIs:

- **(KPI1)** + 100 socios netos al cierre del periodo.
- **(KPI2)** 5 nuevos clubes Rotaract e Interact creados (100% de la meta).
- **(KPI3)** Número de comités de empoderamiento femenino en los clubes.

Responsables: Comité de Membresía Distrital, Representante Distrital de Rotaract (RDR), Comité de Servicio Profesional.

Eje 2: Recaudación, Subvenciones e Impacto Humanitario (Metas 4, 5, 8, 9, 20)

(OE2) Objetivo Estratégico 2: Maximizar la recaudación de fondos para La Fundación Rotaria y ejecutar proyectos sostenibles de alto impacto en las áreas de interés.

Indicadores y KPIs:

- **(KPI2.1)** \$120,000 USD aportados acumulados a la Fundación Rotaria.
- **(KPI2.2)** 5 seminarios Taller dictados y evaluados.
- **(KPI2.3)** Fondos netos recaudados en la Carrera 10K/3K por la Paz.

Responsables: Comité de la Fundación Rotaria Distrital, Comité de la Carrera CONEQT.

Eje 3: Capacitación y Liderazgo (Metas 6, 7, 10, 11, 22, 23)

(OE3) Objetivo Estratégico 3: Elevar las competencias de gestión, liderazgo y mediación de los líderes distritales y de los clubes.

Indicadores y KPIs:

- **(KPI3.1)** 2 eventos RYLA organizados con participación del 100% de los clubs.
- **(KPI3.2)** Porcentaje de presidentes electos al Instituto de Liderazgo Rotario (ILR).
- **(KPI3.3)** 5 seminarios de Membresía y administración ejecutados.
- **(KPI3.4)** 1 Programa de Liderazgo ejecutados.

Responsables: Comité de Capacitación Distrital, Comité RYLA, Comité de Intercambio de Jóvenes.

Eje 4: Imagen Pública, Alianzas e Institucionalidad (Metas 1, 12, 13, 14, 15, 21, 24)

(OE4) Objetivo Estratégico 4: Posicionar la marca Rotary en la sociedad civil y asegurar el cumplimiento de las metas macro de la Zona 25.

Indicadores y KPIs:

- **(KPI4.1)** 100% de los clubes con marca e Imagen Pública estandarizada según las directrices de RI.
- **(KPI4.4)** Libro de los 100 años de Rotary publicado (100% de avance).
- **(KPI4.5)** % de cumplimiento del Acuerdo Marco de Zona 25.
- **(KPI4.6)** % de difusión e información propia del DI: boletín mensual, revista trimestral.

Responsables: Comité de Imagen Pública Distrital, Comité del Centenario, Gobernador del Distrito (GD).

Eje 4: Imagen Pública, Alianzas e Institucionalidad (Metas 1, 12, 13, 14, 15, 21, 24)

(OE4) Objetivo Estratégico 4: Posicionar la marca Rotary en la sociedad civil y asegurar el cumplimiento de las metas macro de la Zona 25.

Indicadores y KPIs:

- **(KPI4.1)** 100% de los clubes con marca e Imagen Pública estandarizada según las directrices de RI.
- **(KPI4.4)** Libro de los 100 años de Rotary publicado (100% de avance).
- **(KPI4.5)** % de cumplimiento del Acuerdo Marco de Zona 25.
- **(KPI4.6)** % de difusión e información propia del DI: boletín mensual, revista trimestral.

Responsables: Comité de Imagen Pública Distrital, Comité del Centenario, Gobernador del Distrito (GD).



Eje 5: Cultura organizacional (Meta 1)

(OE5) Objetivo estratégico 5: Institucionalizar el Plan Estratégico 2026–2029 en el 100% de los clubes del Distrito 4400 para blindar la memoria histórica, unificar la identidad corporativa y asegurar un crecimiento sostenido e inmune a las transiciones anuales de liderazgo.

Indicadores y KPIs. Para medir si verdaderamente el Plan Estratégico está calando en la cultura del distrito, se utilizarán los siguientes indicadores complejos:

- **(KPI5.1)** de Adopción e Identidad Cultural 85% de Clubes con Planes estratégicos Locales alineados al Plan Distrital. 100% de clubes con Planes de acción anuales.
- **(KPI5.2)** de Continuidad del Liderazgo (Efecto "Rueda Rotaria") 100% de Comités Distritales con transición de directiva formalizada y planificada implementando la cultura del relevo.
- **(KPI5.3)** de Sostenibilidad Estratégica (Evaluación de Medio Término), Métrica: Índice de Desviación de Metas trimestrales.
- **(KPI5.3):** 10% de variación o abandono de las metas macro propuestas para 2029 al realizar el cierre del periodo gubernamental 2026–2027.

Responsables de la Ejecución

- Gobernador del Distrito (GD 2026–2027) y el Colegio de Gobernadores (Past Gobernador): Custodios principales de la visión a largo plazo.
- Comité Distrital de Planificación Estratégica: Encargados del monitoreo trimestral del avance de los indicadores en los clubes.
- Comité Distrital de Asistentes de Gobernación: encargados de realizar el acompañamiento permanente.
- Presidentes de Clubes: Responsables de alinear y establecer la pertinencia en el plan macro en las realidades de sus comunidades locales.

El Plan de acción completo, está a disposición de todos los socios en el sitio web actualizado al 2026, y constituye la carta de orientación para todos los Comités, clubes, y socios, para que, con esa base, puedan construir sus propios planes operativos.

Cuenta también con una orientación hacia el acompañamiento, seguimiento que desde la metodología de "cascada", cumplirán los asistentes de Gobernación a cada zona, así como a los presidentes de cada Comité, con el apoyo permanente del Comité de Planificación y procesos, cuyo objetivo se sintetiza en la Tabla 3.

Tabla 3.
Responsabilidades del Comité de Planificación y Procesos.

OBJETIVO DEL COMITÉ

Fortalecer el sistema de planificación estratégica, planificación operativa, gestión por procesos, seguimiento y evaluación del Distrito 4400 (Comités y clubes), mediante la coordinación con los asistentes de gobernación y los responsables distritales, con el propósito de mejorar la articulación institucional, el cumplimiento de objetivos y la generación de un impacto sostenible, alineados a Rotary International (áreas de interés, avenidas de servicio y prioridades) con un sentido de pertinencia local.

RESPONSABILIDADES DEL COMITÉ

- Planificación estratégica distrital
- Planificación operativa
- Gestión y mejora de procesos
- Coordinación con Gobernación y su equipo
- Coordinación con los asistentes de gobernación.
- Coordinación con el Comité de Facilitación y aprendizaje.
- Asistencia técnica a los Comités y clubes rotarios
- Acompañamiento, seguimiento y evaluación
- Apoyo para diseño y concreción de planes de mejora.
- Sistematización y registro – Balanced scorecard
- Elaboración de reportes e informes.

INDICADORES prioritarios:

- Cobertura de planificación
- Cobertura de asistencia técnica
- Cumplimiento de metas distritales
- Actualización oportuna de la información
- Implementación de acciones correctivas
- Documentación de procesos
- Satisfacción de los usuarios internos
- Implementación Balanced Scorecard

"La alineación estratégica del Distrito con Rotary International permite evidenciar el IMPACTO DURADERO que transforma vidas y comunidades".





13. Procedimientos

13.1 Procedimiento: Gestión de Socios Potenciales

Objetivo	Atraer a nuevos socios mientras te diviertes y consigues que el club prospere.
Alcance	Realizar un procedimiento donde un club pueda aumentar su membresía considerando el perfil del candidato, considerando su capacidad de acción, liderazgo y compromiso humano para transformar el entorno social.
Responsable	El socio padrino o patrocinador, el Comité de Membresía, y la Junta Directiva.
Entradas / insumos	• Hoja de Vida del aspirante. • Participación de tres reuniones del club • Entrevistas del perfil del potencial socio
Salidas / resultados	• Someter a votación final la postulación del potencial socio a cargo de la directiva. • Autorización formal de la admisión • Ceremonia de incorporación del nuevo socio
Registros asociados	• Obligaciones económicas. • Ingreso a Rotary Internacional

N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Atracción y Selección		• Identificación: Crear listas de profesionales, empresarios y líderes locales interesados en mejorar su comunidad. • Invitación: Invitar al candidato a tres reuniones consecutivas para que conozca el ambiente del club. • Evaluación: Analizar si el perfil del invitado coincide con los valores rotarios de integridad y diversidad	El club identifica a personas con vocación de servicio y liderazgo
2	Proceso de Admisión		• Propuesta formal: Un socio del club (el patrocinador) llena el Formulario de Solicitud de Nuevo Miembro. • Aprobación: La Junta Directiva del club evalúa y aprueba la propuesta. • Notificación: Se informa a los demás socios del club por si existe alguna objeción válida. • Pagos: El nuevo socio asume el compromiso de pagar sus cuotas de membresía.	Cuando el candidato decide unirse, se formaliza su ingreso

3	Inducción y Apadrinamiento		• Ceremonia de investidura: Se realiza un acto formal donde se le entrega su pin rotario y materiales oficiales. • Asignación de padrino: Un socio veterano lo guía durante sus primeros meses para integrarlo al grupo. • Capacitación: Se le imparte una inducción sobre la historia, los proyectos de servicio y el funcionamiento de la organización	
4	Involucramiento y Retención	Directiva del Club Mentor Administración del Club	• Asignación de tareas: Incluir al nuevo socio en un comité o proyecto comunitario desde el primer día. • Mentoría: Conectar a profesionales jóvenes con socios con más experiencia para generar lazos fuertes. • Eventos sociales: Fomentar la amistad y el compañerismo a través de actividades recreativas.	Un socio que trabaja es un socio que se queda en el club.

13.2 Procedimiento: Como realizar cursos en My Rotary

Objetivo	Establecer los pasos que deben seguir los socios rotarios para ingresar a la plataforma My Rotary, acceder al Centro de Formación, realizar los cursos asignados, finalizar la capacitación y presentar la evidencia correspondiente, con el fin de fortalecer la formación, liderazgo y participación dentro del club y del distrito.
Alcance	El procedimiento inicia con el ingreso del socio rotario a la plataforma My Rotary y finaliza con la descarga del certificado o captura de pantalla de finalización del curso, así como el envío de la evidencia al responsable correspondiente.
Responsable	Este procedimiento aplica para socios rotarios, presidentes de club, secretarios, tesoreros, comités, facilitadores distritales y demás miembros que deban realizar cursos de formación en Rotary.
Entradas / insumos	• Usuario y contraseña de My Rotary. • Correo electrónico registrado en Rotary. • Acceso a internet. • Computadora, celular o tablet. • Nombre del curso o plan de aprendizaje a realizar. • Indicación del responsable del club o distrito. • Plataforma My Rotary / Centro de Formación.



Salidas / resultados	• Curso completado en la plataforma. • Certificado descargado, en caso de estar disponible. • Captura de pantalla de finalización del curso. • Evidencia enviada al responsable correspondiente. • Registro de socios capacitados.
Registros asociados	• Certificado de finalización del curso. • Captura de pantalla del curso completado. • Reporte de socios capacitados. • Lista de cumplimiento de cursos. • Registro de envío de evidencia por correo electrónico o WhatsApp.

N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Acceder a My Rotary	Socio rotario	Ingresa a la plataforma My Rotary con el correo electrónico registrado y la contraseña personal.	Sesión iniciada en My Rotary
2	Realizar el curso asignado	Socio rotario	Buscar el curso en el Centro de Formación, revisar los módulos y completar todas las actividades requeridas.	Curso completado en la plataforma
3	Enviar evidencia de finalización	Socio rotario / Secretario del club	Descargar el certificado o tomar captura de pantalla y enviarla al responsable para su registro.	Certificado, captura de pantalla o reporte de cumplimiento

13.3 Procedimiento: Atención en caso de un curso bloqueado o problemas de acceso en My Rotary

Objetivo	Establecer las acciones que deben seguir los socios rotarios cuando un curso de My Rotary aparece bloqueado, no carga correctamente o presenta inconvenientes de acceso, con el fin de solucionar el problema de manera ordenada y garantizar la continuidad del proceso de capacitación.
Alcance	El procedimiento inicia cuando el socio rotario identifica un problema para acceder, visualizar o avanzar en un curso dentro de My Rotary, y finaliza cuando el inconveniente ha sido solucionado, el socio logra ingresar correctamente al curso o recibe la orientación correspondiente por parte del responsable del club o del comité distrital.
Responsable	El responsable principal del procedimiento es el socio rotario, quien debe verificar su acceso, realizar los intentos iniciales de solución y reportar el inconveniente en caso de persistir. • Secretario del club. • Presidente del club. • Comité distrital correspondiente. • Responsable de capacitación o facilitador distrital.



Entradas / insumos	· Usuario y contraseña de My Rotary. · Correo electrónico registrado oficialmente en Rotary. · Dispositivo con acceso a internet. · Nombre del curso o capacitación que presenta inconvenientes. · Captura de pantalla del error o bloqueo presentado. · Información breve sobre el problema identificado. · Canal de comunicación con el responsable del club o distrito, como correo electrónico o WhatsApp.
Salidas / resultados	· Acceso restablecido al curso de My Rotary. · Problema identificado y reportado correctamente. · Orientación brindada al socio rotario. · Evidencia del inconveniente presentada al responsable. · Confirmación de solución del problema. · Continuidad del proceso de capacitación rotaria.
Registros asociados	· Captura de pantalla del error o curso bloqueado. · Mensaje de WhatsApp o correo electrónico de solicitud de apoyo. · Registro de atención del inconveniente. · Respuesta enviada por el secretario, presidente o comité distrital. · Confirmación del socio indicando que pudo ingresar al curso. · Captura de pantalla del acceso restablecido o curso disponible.

N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Acceder a My Rotary	Socio rotario	Ingresar a la plataforma My Rotary con el correo electrónico registrado y la contraseña personal.	Sesión iniciada en My Rotary
2	Realizar el curso asignado	Socio rotario	Buscar el curso en el Centro de Formación, revisar los módulos y completar todas las actividades requeridas.	Curso completado en la plataforma
3	Enviar evidencia de finalización	Socio rotario / Secretario del club	Descargar el certificado o tomar captura de pantalla y enviarla al responsable para su registro.	Certificado, captura de pantalla o reporte de cumplimiento





13.4 Procedimiento: Distrital para la Creación y Acompañamiento de nuevos Clubes Rotarios.

Objetivo	Establecer el procedimiento oficial para la creación, constitución y acompañamiento de nuevos Clubes Rotarios, Rotaract, Interact y Clubes Satélites dentro del Distrito 4400, garantizando el cumplimiento de las políticas de Rotary International y promoviendo clubes sostenibles, diversos y orientados al servicio.
Alcance	Aplica a grupos de personas interesadas en formar un Club Rotario, Rotaract, Interact y Clubes Satélites, clubes padrinos, asistentes del gobernador, líderes distritales, Comité Distrital de Membresía y Subcomité Distrital de Desarrollo de Nuevos Clubes.
Responsable	• Gobernador de Distrito. • Comité Distrital de Membresía. • Subcomité Distrital de Desarrollo de Nuevos Clubes. • Asistente del Gobernador correspondiente. • Asesor del Nuevo Club. • Club Padrino (cuando exista). • Socios Fundadores.
Entradas / insumos	Expresión de Interés de Creación de un nuevo Club
Salidas / resultados	Ceremonia de Constitución Club constituido oficialmente. * Mínimo 15 socios fundadores. * Retención superior al 75% durante los primeros dos años. * Participación activa en actividades distritales. * Cumplimiento de obligaciones administrativas y financieras.
Documentos de Referencia	Guía Práctica para la Organización de Clubes de Rotary International. * Solicitud para la Organización de un Club Rotario. * Manuales de Membresía de Rotary International. * Código de Normas de Rotary. * Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios.

N.º	Fases	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Expresión de Interés	Comunidad	1.1 Un grupo de personas, líderes comunitarios o un Club Rotario, Rotaract o Interact existente manifiesta formalmente su interés de crear un nuevo club rotario, Rotaract o Interact, tradicionales o satélites ante el Gobernador, RDR o RDI.	Oficio o comunicado al Distrito
		Distrito	1.2 El Gobernador deriva al Comité Distrital de Membresía y Subcomité Distrital agenda una reunión exploratoria para presentar: • Qué es Rotary. • Beneficios de la membresía. • Responsabilidades de los socios. • Modelos de clubes disponibles.	
		Socio Designado	1.3 Se designa un responsable distrital para acompañar el proceso.	
2	Evaluación de Factibilidad	Distrito	2.1 El Subcomité realiza un análisis de viabilidad considerando: • Necesidades de la comunidad. • Existencia de clubes cercanos. • Público objetivo. • Potencial de crecimiento. • Sostenibilidad financiera. 2.2 Se recomienda la designación de: • Un Asesor del Nuevo Club. • Un Club Padrino. (no obligatorio)	Plan Comunicacional



N.º	Fases	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
4	Organización del Club	Membresía del Club	4.1 Se realiza una reunión organizativa para elegir a la primera directiva como fundadores: • Presidente • Secretario. • Tesorero. • Presidente del Comité de Administración. • Presidente del Comité de Membresía. • Presidente del Comité de Imagen Pública • Presidente del Comité de Proyectos de Servicios • Presidente del Comité de La Fundación	Acta de la Asamblea del Club Nota: Para clubes rotarios satélites, el presidente del club será el presidente del club rotario patrocinador, sin embargo se elige al presidente de la Directiva del Club Satélite con las funciones de presidente del club.
		Directiva del Club	4.2 Se define: • Nombre oficial del club. • Modalidad de reuniones. • Frecuencia de reuniones. • Lugar o plataforma de reunión. • Cuotas del club. • Proyecto inicial de servicio.	Actas
		Facilitadores del Distrito	4.3 Los socios reciben capacitación básica sobre: • Rotary International. • Distrito 4400. • Fundación Rotaria. • Comités de los clubes.	Certificados



5	Trámite de Constitución	Secretario del Club Gobernador del Distrito	El Secretario recopila la documentación requerida de los socios. 5.1 Se completa la "Solicitud para la Organización de un Club Rotario / Rotaract / Interact / Satélites". El Gobernador de Distrito revisa y firma la solicitud. 5.2 La documentación es remitida a Apoyo a Clubes y Distritos de Rotary International. 5.3 Una vez aprobada la solicitud, Rotary International emite la Carta Constitutiva.	Nota: Se sugiere verificar antecedentes penales de los socios fundadores. Documentación Carta Constitutiva Nota: Los clubes Rotarios/Rotaract satélite no reciben carta constitutiva, ya que pertenecen a la Membresía de sus clubes patrocinadores.
6	Ceremonia de Constitución	Administración del Club	6.1 El club organiza la ceremonia oficial de entrega de la Carta Constitutiva o certificado de organización en caso de clubes satélites. 6.2 Se invita a: • Gobernador de Distrito. • Comité de Membresía Distrital. • Club Padrino. • Autoridades locales. • Clubes Rotarios del Distrito. • Familiares y amigos de los socios fundadores. 6.3 Se realiza la presentación oficial del nuevo club ante la comunidad.	Ceremonia Oficial Entrega de Banderín Pines rotarios





7	Acompañamiento y Consolidación	Distrito	7.1 Durante los primeros 24 meses el nuevo club recibirá acompañamiento permanente del Distrito. 7.2 El acompañamiento incluirá: • Creación de Reglamento interno del club. • Capacitación continua. • Apoyo en membresía. • Apoyo en proyectos de servicio. • Apoyo en Fundación Rotaria. • Seguimiento administrativo. • Mentoría de liderazgo. 7.3 Se realizarán evaluaciones periódicas de: • Crecimiento de membresía. • Participación en proyectos. • Cumplimiento administrativo. • Participación distrital. • Sostenibilidad del club.	NOTA: En el caso de la creación de un nuevo Club Rotario tradicional, se deberá realizar el trámite ante la institución gubernamental correspondiente para inscribir oficialmente al club, de conformidad con la normativa legal vigente de la República del Ecuador.
---	--------------------------------	----------	--	---

13.5 Procedimiento: Formalidad Jurídica del Club Rotario

Objetivo	1. Protección de la marca Rotary. 2. Seguridad jurídica en la obra social del Distrito 4400. 3. Interacción con y obligaciones con La Fundación Rotaria. 4. Simplificación en la administración del Club Rotario. 5. Cumplimiento oportuno de las obligaciones con el Estado. 6. Guía para gestiones en el Ministerio de Desarrollo Humano. 7. Guía para gestiones en el Servicio de Rentas Internas. 8. Normas para protección de datos de los Socios. 9. Normas para cumplimiento con la UAE
Propósito	• Imagen positiva de Rotary en Ecuador. • Legalidad en la obra social del Club. • Confianza social en las actividades del Club Rotario
Alcance Gestiones ordinarias. Gestiones previas al inicio de cada Año Rotario.	• Formación de un Club Rotario en el D4400. • Actualización del Estatuto del Club. • Actualización del Reglamento Interno del Club. • Registro de la Directiva [Junta Directiva], del Director o Secretario Ejecutivo; en el órgano estatal de control. • Actualización de la nómina de Socios del Club. • Actualización del RUC. • Obligaciones del Representante Legal del Club.





Responsable	- El Representante Legal, con anuencia de la Asamblea de Socios del Club Rotario. - Presidente, - Director, - Secretario Ejecutivo.
Entradas / insumos - Acta constitutiva del Club Rotario. - Resolución de otorgamiento de la personalidad jurídica. - Actas de asambleas. - Cualquier documento relacionado con la consulta jurídica	Llenar formato para solicitud de asesoría jurídica, con la siguiente información: - Nombre del Club Rotario ¿Cuenta con un socio/a abogado? ¿Tiene estatuto y reglamento interno? ¿Tiene expediente en el MDH – personería jurídica? ¿Tiene su directiva registrada en el MDH? ¿Está el Club en acefalía, en el MDH? ¿Tiene actualizada la nómina de socios en el MDH? ¿Tiene Registro Único de Contribuyentes – RUC? ¿Tiene documentos legales del Club Rotario?
Salidas / resultados - Cumplimiento con el Estado y con Rotary International. - Club en orden.	Guía para el desarrollo / reforma del estatuto y reglamento interno del Club Rotario. Recomendaciones para gestiones de aprobación y registros en el órgano estatal de control. Recomendaciones para superar el estado de acefalía.
Registros asociados Oficios recibidos del órgano estatal de control.	- Oficios con notificación de resoluciones a solicitudes presentadas al órgano de control. - Oficios de registros en el expediente del Club Rotario.

N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Solicitud de asesoría jurídica.	- Presidente - Director o Secretario Ejecutivo.	Llenar el formato de solicitud y enviar al Gobernador del Distrito.	Informe de resultados del proceso, enviado al Gobernador.

13.6 Procedimiento: Acceso y Gestión de Metas en Rotary Club Central.

Objetivo	Establecer el procedimiento para acceder a Rotary Club Central y gestionar las metas institucionales del club de manera estandarizada.
Alcance	Inicia con el acceso a la plataforma Rotary Club Central y finaliza con el registro y actualización de metas y logros del club.
Responsable	Presidente del Club, Secretario, Tesorero, Presidentes de Comités autorizados y Facilitador de Aprendizaje.
Entradas / insumos	Cuenta activa de Mi Rotary, credenciales de acceso, cargos registrados en Rotary International y planificación estratégica del club.





Salidas / resultados	Metas registradas, avances actualizados y reportes generados en Rotary Club Central.
Registros asociados	Metas registradas en Rotary Club Central, reportes PDF, Excel o CSV y evidencias de seguimiento.

N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Verificar requisitos de acceso	Usuario autorizado	Confirmar que dispone de cuenta activa en Mi Rotary y cargo registrado.	Cuenta activa y cargo validado
2	Ingresar a Rotary Club Central	Usuario autorizado	Acceder mediante Mi Rotary o mediante rotary.org/clubcentral utilizando las credenciales institucionales.	Acceso a la plataforma
3	Seleccionar año rotario	Usuario autorizado	Verificar que el año rotario mostrado corresponda al período que se desea planificar o reportar.	Año rotario validado
4	Activar edición	Usuario autorizado	Seleccionar el botón Modificar para habilitar la gestión de metas.	Modo edición habilitado
5	Definir metas	Usuario autorizado	Seleccionar las metas requeridas e ingresar los valores proyectados para el club.	Metas registradas
6	Guardar información	Usuario autorizado	Guardar los cambios realizados para registrar oficialmente las metas.	Metas almacenadas
7	Actualizar logros	Usuario autorizado	Ingresar los avances alcanzados en la columna Logro y actualizar el estado del Plan Estratégico cuando corresponda.	Avances registrados
8	Generar informes	Usuario autorizado	Consultar y exportar reportes en PDF, Excel o CSV para seguimiento institucional	Reportes emitidos

13.7 Procedimiento: Gestión de Proyectos de Servicio con la comunidad

Objetivo	Establecer la metodología para identificar, diseñar, ejecutar, monitorear y evaluar proyectos de servicio a la comunidad, asegurando que las iniciativas respondan a necesidades reales identificadas junto con la comunidad beneficiaria, se alineen con las Áreas de Interés de Rotary y generen resultados sostenibles e impactos medibles.				
Alcance	Aplica a todos los proyectos, programas, actividades e iniciativas de servicio desarrollados por el club, comité distrital o equipo de proyecto, desde la identificación de necesidades comunitarias hasta la medición de resultados e impacto.				
Responsable	<table> <tr> <th>Rol</th><th>Responsabilidades</th></tr> <tr> <td> - Presidente del Club - Director/presidente del Comité de Servicio a la Comunidad - Comité de Proyectos de Servicio - Facilitadores de Aprendizaje - Equipo de Monitoreo e Impacto - Socios Rotarios - Comunidad Beneficiaria - Aliados Estratégicos </td><td> - Aprobar proyectos y garantizar alineación estratégica. - Liderar el proceso de identificación, planificación y seguimiento de proyectos. - Diseñar, ejecutar y evaluar proyectos. - Capacitar a los equipos en metodologías de evaluación, planificación e impacto. - Medir indicadores, recopilar evidencias y elaborar informes. - Participar en actividades de servicio y seguimiento. - Identificar necesidades, participar en el diseño y validar resultados. - Aportar recursos técnicos, humanos o financieros. </td></tr> </table>	Rol	Responsabilidades	- Presidente del Club - Director/presidente del Comité de Servicio a la Comunidad - Comité de Proyectos de Servicio - Facilitadores de Aprendizaje - Equipo de Monitoreo e Impacto - Socios Rotarios - Comunidad Beneficiaria - Aliados Estratégicos	- Aprobar proyectos y garantizar alineación estratégica. - Liderar el proceso de identificación, planificación y seguimiento de proyectos. - Diseñar, ejecutar y evaluar proyectos. - Capacitar a los equipos en metodologías de evaluación, planificación e impacto. - Medir indicadores, recopilar evidencias y elaborar informes. - Participar en actividades de servicio y seguimiento. - Identificar necesidades, participar en el diseño y validar resultados. - Aportar recursos técnicos, humanos o financieros.
Rol	Responsabilidades				
- Presidente del Club - Director/presidente del Comité de Servicio a la Comunidad - Comité de Proyectos de Servicio - Facilitadores de Aprendizaje - Equipo de Monitoreo e Impacto - Socios Rotarios - Comunidad Beneficiaria - Aliados Estratégicos	- Aprobar proyectos y garantizar alineación estratégica. - Liderar el proceso de identificación, planificación y seguimiento de proyectos. - Diseñar, ejecutar y evaluar proyectos. - Capacitar a los equipos en metodologías de evaluación, planificación e impacto. - Medir indicadores, recopilar evidencias y elaborar informes. - Participar en actividades de servicio y seguimiento. - Identificar necesidades, participar en el diseño y validar resultados. - Aportar recursos técnicos, humanos o financieros.				
Entradas / insumos	Información de la Comunidad - Resultados de evaluaciones comunitarias. - Encuestas. - Entrevistas. - Grupos focales. - Visitas de observación. - Información estadística local. Documentación Institucional - Plan de Acción de Rotary. - Metas del club y distrito. - Áreas de Interés de Rotary. - Plan estratégico institucional. - Normativas y políticas aplicables.				





Objetivo	Recursos Disponibles • Presupuesto. • Voluntarios. • Alianzas estratégicas. • Subvenciones. • Recursos materiales.				
Alcance	Aplica a todos los proyectos, programas, actividades e iniciativas de servicio desarrollados por el club, comité distrital o equipo de proyecto, desde la identificación de necesidades comunitarias hasta la medición de resultados e impacto.				
Responsable	<table> <tr> <th>Rol</th><th>Responsabilidades</th></tr> <tr> <td> • Presidente del Club • Director/presidente del Comité de Servicio a la Comunidad • Comité de Proyectos de Servicio • Facilitadores de Aprendizaje • Equipo de Monitoreo e Impacto • Socios Rotarios • Comunidad Beneficiaria • Aliados Estratégicos </td><td> • Aprobar proyectos y garantizar alineación estratégica. • Liderar el proceso de identificación, planificación y seguimiento de proyectos. • Diseñar, ejecutar y evaluar proyectos. • Capacitar a los equipos en metodologías de evaluación, planificación e impacto. • Medir indicadores, recopilar evidencias y elaborar informes. • Participar en actividades de servicio y seguimiento. • Identificar necesidades, participar en el diseño y validar resultados. • Aportar recursos técnicos, humanos o financieros. </td></tr> </table>	Rol	Responsabilidades	• Presidente del Club • Director/presidente del Comité de Servicio a la Comunidad • Comité de Proyectos de Servicio • Facilitadores de Aprendizaje • Equipo de Monitoreo e Impacto • Socios Rotarios • Comunidad Beneficiaria • Aliados Estratégicos	• Aprobar proyectos y garantizar alineación estratégica. • Liderar el proceso de identificación, planificación y seguimiento de proyectos. • Diseñar, ejecutar y evaluar proyectos. • Capacitar a los equipos en metodologías de evaluación, planificación e impacto. • Medir indicadores, recopilar evidencias y elaborar informes. • Participar en actividades de servicio y seguimiento. • Identificar necesidades, participar en el diseño y validar resultados. • Aportar recursos técnicos, humanos o financieros.
Rol	Responsabilidades				
• Presidente del Club • Director/presidente del Comité de Servicio a la Comunidad • Comité de Proyectos de Servicio • Facilitadores de Aprendizaje • Equipo de Monitoreo e Impacto • Socios Rotarios • Comunidad Beneficiaria • Aliados Estratégicos	• Aprobar proyectos y garantizar alineación estratégica. • Liderar el proceso de identificación, planificación y seguimiento de proyectos. • Diseñar, ejecutar y evaluar proyectos. • Capacitar a los equipos en metodologías de evaluación, planificación e impacto. • Medir indicadores, recopilar evidencias y elaborar informes. • Participar en actividades de servicio y seguimiento. • Identificar necesidades, participar en el diseño y validar resultados. • Aportar recursos técnicos, humanos o financieros.				
Entradas / insumos	Información de la Comunidad • Resultados de evaluaciones comunitarias. • Encuestas. • Entrevistas. • Grupos focales. • Visitas de observación. • Información estadística local. Documentación Institucional • Plan de Acción de Rotary. • Metas del club y distrito. • Áreas de Interés de Rotary. • Plan estratégico institucional. • Normativas y políticas aplicables.				

Entradas / insumos	Recursos Disponibles • Presupuesto. • Voluntarios. • Alianzas estratégicas. • Subvenciones. • Recursos materiales. Áreas de Interés de Rotary Los proyectos deberán alinearse con al menos una de las siguientes áreas: 1. Paz y prevención/resolución de conflictos. 2. Prevención y tratamiento de enfermedades. 3. Agua, saneamiento e higiene. 4. Salud materno-infantil. 5. Educación básica y alfabetización. 6. Desarrollo económico comunitario. 7. Medio ambiente	
Salidas / resultados	Resultado • Necesidades priorizadas • Proyecto diseñado • Plan de ejecución • Actividades ejecutadas • Beneficiarios atendidos • Indicadores medidos • Impacto documentado • Lecciones aprendidas	Descripción • Problemas validados por la comunidad. • Solución estructurada y aprobada. • Recursos, cronograma y responsables definidos. • Implementación de acciones planificadas. • Personas impactadas directamente. • Resultados cuantificados. • Evidencia de cambios generados. • Oportunidades de mejora para futuros proyectos.
Registros asociados	8. Formato de Evaluación de Necesidades Comunitarias 9. Encuesta Comunitaria 10. Matriz de Priorización de Necesidades 11. Ficha de Proyecto de Servicio 12. Plan de Trabajo del Proyecto 13. Cronograma de Actividades 14. Presupuesto del Proyecto 15. Registro de Beneficiarios 16. Registro de Voluntarios 17. Lista de Asistencia 18. Registro Fotográfico 19. Matriz de Indicadores 20. Encuesta de Satisfacción de Beneficiarios 21. Informe de Seguimiento 22. Informe Final del Proyecto 23. Registro de Lecciones Aprendidas 24. Reporte de Impacto para Rotary	



N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Evaluación de necesidades de la comunidad	Comité de servicio a la comunidad	Comprender las necesidades reales desde la perspectiva de la comunidad. Actividades: • Escuchar a la comunidad. • Identificar activos y fortalezas locales. • Realizar encuestas y entrevistas. • Analizar causas raíz de los problemas. • Priorizar necesidades.	Diagnóstico comunitario.
2	Diseño del Proyecto	Usuario autorizado	Transformar la necesidad identificada en una solución sostenible. Actividades: • Definir problema. • Establecer objetivos SMART. • Identificar beneficiarios. • Determinar actividades. • Identificar riesgos. • Definir indicadores de resultado e impacto.	Ficha o Acta de Proyecto.
3	Planificación		Organizar los recursos necesarios para la ejecución. Actividades: • Elaborar cronograma. • Asignar responsables. • Definir presupuesto. • Gestionar alianzas. • Establecer plan de comunicación.	Plan del proyecto
4	Ejecución		Implementar las actividades planificadas. Actividades: • Coordinar recursos. • Ejecutar actividades. • Registrar evidencias. • Gestionar cambios y riesgos.	Registros de ejecución.



5	Monitoreo y Evaluación		Verificar el cumplimiento de objetivos y medir resultados. Actividades: • Medir indicadores. • Recopilar evidencias. • Obtener retroalimentación de beneficiarios. • Comparar resultados con metas.	Informe de seguimiento
6	Cierre y lecciones aprendidas		Documentar resultados y oportunidades de mejora. Actividades: • Evaluar impacto. • Identificar buenas prácticas. • Documentar lecciones aprendidas. • Comunicar resultados.	Informe final del proyecto

13.8 Procedimiento: La Fundación Rotaria.

Objetivo	La Fundación Rotaria promueve la paz, crea entornos más seguros para madres e hijos y ayuda a las comunidades a recuperarse después de sufrir desastres, proteger a los niños de la polio, combatir las enfermedades transmitidas por el agua, cuidar el medio ambiente y ayudar a los refugiados a obtener atención médica.
Alcance	Nuestra misión es facultar a los socios de Rotary para que promuevan la comprensión mundial, la paz y la buena voluntad mediante el mejoramiento de la salud, el apoyo a la educación de calidad, la protección del medioambiente y la mitigación de la pobreza.
Responsable	Los responsables de La Fundación Rotaria operan en varios niveles, desde la junta directiva global hasta los comités locales. • Presidente del Consejo de Fiduciarios • Secretario General y Director Ejecutivo (CEO) • Presidente del Comité de La Fundación Rotaria (a nivel de Club) • Presidente Distrital de la Fundación Rotaria
Entradas / insumos	• Rotary lidera la lucha contra la polio desde 1985 con Polio Plus, logrando reducir la incidencia en un 99.9% y vacunando a más de 3000 millones de niños. • Las subvenciones financian campañas de vacunación y vigilancia en países de alto riesgo, financiadas por fondos generales y aportaciones distritales.



Entradas / insumos	• Becas Rotary pro-Paz y su impacto. • Desafío Rotary por Comunidades Saludables. • Áreas de interés de Rotary. • Los distritos y clubes deben completar procesos de certificación y seminarios para participar en subvenciones, asegurando control financiero y cumplimiento. • Ex becarios de Rotary y su contribución. • Las contribuciones transforman vidas mediante proyectos en comunidades locales e internacionales, apoyadas por socios dedicados. • El Fondo de Respuesta apoya emergencias sin asignar fondos específicos, mientras que el Fondo de Dotación financia proyectos sostenibles a largo plazo mediante inversiones. • Las donaciones pueden hacerse en línea, por cheque, transferencia o mediante empleadores que equiparen donaciones. • Rotary Club Central ayuda a fijar y monitorear metas en membresía, contribuciones, proyectos y reconocimientos. • Diversas distinciones y certificados para donantes y clubes que apoyan la fundación. • Apoyo a líderes regionales y distritales en programas, metas y subvenciones.
Salidas / resultados	• Las subvenciones permiten resultados sostenibles en comunidades necesitadas. • Rotary lidera la lucha contra la polio desde 1985 con Polio Plus, logrando reducir la incidencia en un 99.9% y vacunando a más de 3000 millones de niños. • Desde 2002, más de 1800 becarios se han graduado en programas para promover la paz. • Los programas de gran escala amplían proyectos exitosos para mayor alcance y sostenibilidad. • La gestión adecuada garantiza transparencia y sostenibilidad en los fondos. • Más de 125,000 exbecarios en programas de Rotary, Rotaract, Interact y otros, que sirven como voluntarios y promotores de paz y comprensión. • Una plataforma que facilita a personas y equipos organizar actividades de donación en línea para La Fundación Rotaria. • Círculo Paul Harris y Sociedad Arch Klumph: reconocen contribuciones de USD 1000 y USD 250,000 respectivamente.

Registros asociados	• Cuando se certifique la eliminación mundial de la Polio, Rotary habrá invertido más de 3100 millones de dólares en la causa. • Los recursos para la Polio incluyen boletines, materiales promocionales, insignias, volantes y campañas educativas. • Los recursos para las becas Rotary pro-Paz incluyen páginas en Facebook, formularios de recomendación, folletos y presentaciones. • La Fundación Rotaria proporciona recursos para reducir enfermedades infantiles en países específicos, con colaboración de World Vision y Fundación Gates, en cuatro países durante tres años. • Los distritos y clubes deben completar procesos de certificación y seminarios para participar en subvenciones, asegurando control financiero y cumplimiento. • Las solicitudes se envían a través del Centro de Subvenciones, con fechas límite específicas para becas y programas. • Recursos para subvenciones incluyen sitios web, manuales, cursos en línea y guías para administrar y evaluar proyectos. • El ciclo trienal permite planificar y utilizar fondos con anticipación. • Los empleadores pueden enviar formularios de donación para equipar contribuciones. • Recursos para Clubes y Distritos incluyen herramientas y formularios para metas, seguimiento, y mejores prácticas. • Recursos y Reportes de la Fundación incluyen informes para líderes y socios sobre contribuciones, reconocimientos, subvenciones y actividades.
----------------------------	---

N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Terminemos con la Polio ahora	• Presidente del club • Socios rotarios	El 24 de octubre es el Día Mundial contra la Polio	• Actas de la resolución del club. • Videos, fotos
2	Diseño del Proyecto	• Comité de Proyectos. • Comité de LFR	Incluyen subvenciones distritales, globales, de respuesta ante catástrofes y programas de gran escala, con diferentes requisitos y objetivos.	Ficha o Acta de Proyecto.
3	Becas Rotary pro-Paz y su impacto	• Comité de LFR	Cada año, se seleccionan hasta 50 becarios para maestría y 80 para certificados.	• Registros en LFR. • Actas del club.
4	Desafío Rotary por Comunidades Saludables	• Comité de Proyectos. • Comité de LFR • Membresía del club.	Enfocado en mejorar sistemas de salud comunitarios sostenibles.	• Registros en LFR. • Actas del club.



N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
5	Certificación y gestión de fondos	- Comité de Proyectos. - Comité de LFR - Membresía del club.	Los distritos y clubes deben completar procesos de certificación y seminarios para participar en subvenciones, asegurando control financiero y cumplimiento.	- Registros en LFR. - Actas del club.
6	Exbecarios de Rotary y su contribución	- Comité de LFR - Membresía del club.	Los exbecarios son recursos valiosos para proyectos y eventos.	- Registros en LFR. - Actas del club
7	Realizar los cursos en My Rotary sobre LFR	- Presidente del Comité de LFR - Socio rotario	Buscar el curso en el Centro de Formación: Fundación Rotaria y revisar los módulos y completar todas las actividades requeridas	Curso completado en la plataforma. Certificado, captura de pantalla o reporte de cumplimiento

13.9 Procedimiento: Reconocimientos Paul Harris

Objetivo	Establecer las actividades para gestionar la obtención, validación, registro y entrega del Reconocimiento Socio Paul Harris a los socios o beneficiarios designados, de conformidad con los lineamientos de La Fundación Rotaria.
Alcance	Inicia con la verificación de las donaciones acumuladas a La Fundación Rotaria y finaliza con la entrega y registro del Reconocimiento Socio Paul Harris.
Responsable	Presidencia del Comité de La Fundación Rotaria / Gobernación Distrital o responsable designado.
Entradas / insumos	Registro de donaciones, reportes de La Fundación Rotaria, solicitud de reconocimiento, datos del socio o beneficiario.
Salidas / resultados	Reconocimiento Socio Paul Harris gestionado, entregado y registrado.
Registros asociados	Reporte de donaciones, solicitud de reconocimiento, registro de entrega, acta o evidencia fotográfica.

N.º	Actividad	Responsable	Descripción	Registro / evidencia
1	Verificar aportes acumulados	Comité Fundación Rotaria	Revisar los reportes de contribuciones y confirmar que el monto acumulado alcance o supere USD 1.000.	Reporte de donaciones
2	Validar elegibilidad	Comité Fundación Rotaria	Confirmar que el reconocimiento corresponda al donante o a la persona designada por este.	Solicitud y validación de beneficiario
3	Gestionar reconocimiento	Responsable Distrital	Solicitar o tramitar el reconocimiento ante las instancias correspondientes de Rotary.	Solicitud de reconocimiento
4	Registrar aprobación	Responsable Distrital	Registrar la confirmación de aprobación del reconocimiento.	Registro de aprobación
5	Coordinar entrega	Presidencia del Club / Distrito	Programar la ceremonia o acto de entrega del reconocimiento.	Convocatoria o agenda de entrega
6	Entregar reconocimiento	Autoridad designada	Realizar la entrega formal del reconocimiento Socio Paul Harris.	Acta o evidencia fotográfica
7	Archivar registros	Secretaría / Comité	Conservar la documentación y evidencias para control y seguimiento.	Archivo físico o digital

13.10 Procedimiento: Imagen Pública

Objetivo	El Comité de Imagen Pública tiene como objetivo fortalecer y proteger la imagen de Rotary ante los socios, posibles socios, medios de comunicación y la comunidad en general. Su función es ayudar a que las personas comprendan quiénes son los rotarios, qué hacen y cuál es el impacto de sus proyectos de servicio. Además, busca aumentar el reconocimiento de la marca Rotary mediante una comunicación coherente, profesional y alineada con los estándares institucionales.
Alcance	El Comité de Imagen Pública es responsable de gestionar la comunicación interna y externa del club, proteger y promover la marca Rotary, difundir el impacto de los proyectos de servicio, administrar los canales de comunicación institucional y fortalecer el posicionamiento de Rotary en la comunidad, contribuyendo al crecimiento de la membresía y al reconocimiento de la organización como una red global de Personas de Acción (People of Action).





Responsable	Presidente Comité Distrital de Imagen Pública
Ámbito Operación/ Interno	• Apoyar a los clubes y distritos en la difusión de actividades. • Capacitar a los socios sobre el uso correcto de la marca Rotary. • Promover una comunicación uniforme y consistente. • Difundir mensajes estratégicos de Rotary International.
Ámbito Operación / Externo	• Relaciones con medios de comunicación. • Gestión de redes sociales. • Promoción de proyectos y actividades de servicio. • Posicionamiento de Rotary en la comunidad. • Apoyo a iniciativas de crecimiento de membresía mediante una imagen positiva de la organización.
Documentos de Referencia	• Manual de Procedimiento de Rotary. • Guías de Identidad Visual de Rotary. • Do's and Don'ts de la marca Rotary. • Plan Estratégico del Club. • Estatutos y Reglamento del Club. • Ley de Protección de Datos Personales aplicable. • Políticas de Protección de Menores de Rotary
Indicadores de Éxito	• Presencia y alcance en redes sociales • Difusión de proyectos • Relación con medios de comunicación • Posicionamiento de la marca Rotary • Comunicación interna • Apoyo al crecimiento de membresía • Gestión digital • Difusión de eventos

N.º	Actividad	Responsable	Descripción
1	Lineamientos para el Uso de la Marca Rotary	El Rotary Brand Center establece normas específicas para proteger la identidad visual de la organización.	Uso correcto de logotipos • Utilizar únicamente los logotipos oficiales generados o aprobados por el Brand Center. • Los clubes deben utilizar su logotipo oficial con el nombre del club incorporado, no únicamente el logotipo genérico de Rotary. • El emblema de la rueda y la palabra "Rotary" deben permanecer juntos en la firma oficial. Lo que no debe hacerse • No modificar proporciones del logotipo. • No cambiar colores oficiales. • No distorsionar, girar o estirar la imagen. • No sustituir la tipografía oficial. • No agregar efectos visuales que alteren la identidad institucional.





			Consistencia de marca · Utilizar los colores oficiales de Rotary. · Utilizar las tipografías recomendadas por Rotary. · Mantener una voz positiva, inclusiva y orientada a la acción. · Presentar a Rotary como una organización de líderes que generan cambios duraderos. Materiales promocionales · Siempre que sea posible, utilizar plantillas oficiales del Brand Center. · Mantener coherencia entre publicaciones impresas, digitales y redes sociales.
2	Lineamientos para el Uso de Imágenes de Personas en la Promoción de Actividades de Rotary	El Brand Center enfatiza que las fotografías deben reflejar auténticamente el espíritu de Rotary y mostrar a los socios como "People of Action" (Personas de Acción).	Mostrar acción real, Las imágenes deben presentar: · Rotarios participando en proyectos. · Beneficiarios interactuando con los voluntarios. · Actividades de servicio reales. · Trabajo colaborativo e impacto comunitario. Priorizar autenticidad · Evitar fotografías excesivamente posadas. · Mostrar emociones genuinas. · Reflejar momentos reales de servicio e interacción. Diversidad e inclusión, las fotografías deben representar: · Diversidad de edades. · Diversidad cultural y étnica. · Participación equitativa de hombres y mujeres. · Inclusión de jóvenes y adultos. Calidad de imagen · Utilizar imágenes de alta resolución. · Evitar fotografías borrosas o pixeladas. · Cuidar iluminación y composición. · Mostrar claramente a las personas y el impacto de la actividad. Consentimiento y respeto · Obtener autorización cuando sea necesario, especialmente en el caso de menores de edad. · Respetar la dignidad de los beneficiarios. · Evitar imágenes que puedan percibirse como asistencialistas o que expongan situaciones vulnerables de forma inapropiada. Esto ayuda a presentar a Rotary como un aliado que trabaja junto a las comunidades y no simplemente como un benefactor.





13.11 Procedimiento: Protección de Datos Personales

Objetivo	Establecer principios, responsabilidades y lineamientos para la recopilación, almacenamiento, uso, transferencia, conservación y eliminación de datos personales dentro de los clubes rotarios del Distrito 4400, en cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales del Ecuador (LOPDP). Su finalidad es garantizar el respeto a los derechos de las personas, promover una cultura de privacidad y protección de la información, reducir riesgos legales y reputacionales, y fortalecer la confianza de socios, beneficiarios, voluntarios, donantes y aliados estratégicos en las actividades desarrolladas por Rotary
Alcance	La presente guía es aplicable a: • Clubes Rotarios • Clubes Rotaract • Clubes Interact • Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad (GRFC) • Programas juveniles • Programas de intercambio • Fundaciones y asociaciones vinculadas a Rotary • Socios, voluntarios y colaboradores que tengan acceso a datos personales
Ámbito de Operación	La presente guía será observada en todas las actividades que impliquen tratamiento de datos personales, incluyendo: • Gestión institucional • Administración de socios • Procesos de afiliación • Directorios institucionales. • Gestión documental • Comunicación interna. • Gestión de eventos • Inscripciones • Registro de participantes • Control de asistencia • Emisión de certificados • Actividades de capacitación. • Proyectos y programas de servicio • Registro de beneficiarios • Levantamiento de información social • Programas de salud • Programas educativos • Programas juveniles. • Comunicación y promoción • Redes sociales • Sitios web • Boletines electrónicos • Material audiovisual • Relaciones con medios de comunicación

Principios Generales de Protección de Datos	Todo tratamiento de datos personales deberá observar los siguientes principios: • Licitud, los datos personales deberán tratarse únicamente cuando exista una base legal válida. • Lealtad y transparencia, las personas deberán conocer quién recopila sus datos, para qué serán utilizados y cuáles son sus derechos. • Finalidad, los datos serán utilizados únicamente para los fines específicos informados al titular. • Minimización, solo se recopilarán los datos estrictamente necesarios para cumplir la finalidad prevista. • Exactitud, la información deberá mantenerse actualizada y correcta. • Conservación limitada, los datos no deberán conservarse más tiempo del necesario. • Confidencialidad, toda persona que tenga acceso a información personal deberá preservar su reserva. • Seguridad, se implementarán medidas técnicas y organizativas razonables para proteger la información. • Responsabilidad demostrada, los clubes deberán ser capaces de demostrar el cumplimiento de la normativa de protección de datos.
Lineamientos para el Tratamiento de Datos Personales	Recopilación, • Informar claramente la finalidad del tratamiento. • Utilizar formularios adecuados. • Solicitar únicamente información necesaria. • Obtener consentimiento cuando corresponda. • Uso • Utilizar los datos únicamente para los fines autorizados. • Evitar usos incompatibles con la finalidad informada. • Restringir el acceso al personal autorizado. • Almacenamiento • Mantener archivos físicos bajo resguardo. • Utilizar mecanismos de seguridad en sistemas digitales. • Proteger dispositivos que contengan información personal. • Transferencia • Compartir información únicamente cuando exista autorización o base legal. • Garantizar medidas adecuadas de seguridad. • Formalizar acuerdos de confidencialidad cuando sea necesario. • Eliminación • Destruir o eliminar de forma segura la información que haya cumplido su finalidad. • Evitar la conservación indefinida de bases de datos



Datos Personales Sensibles	Se consideran especialmente protegidos: · Información de salud. · Discapacidad. · Datos biométricos. · Información de niños, niñas y adolescentes. · Información financiera. · Información relacionada con situaciones de vulnerabilidad.
Uso de Imágenes y Material Audiovisual	Toda fotografía, video o grabación que permita identificar a una persona constituye un dato personal. · Por lo tanto: · Se deberá informar sobre la captación de imágenes. · Se procurará obtener autorización previa para usos promocionales. · Se mantendrán registros de los consentimientos obtenidos. · Se respetará el derecho de oposición de las personas. · En el caso de menores de edad: · Será obligatoria la autorización de padres o representantes legales. · Deberán observarse las políticas de protección de menores de Rotary.
Derechos de los Titulares	Toda persona cuyos datos sean tratados por organizaciones rotarias podrá ejercer los siguientes derechos: · Acceso. · Rectificación. · Actualización. · Eliminación. · Oposición. · Suspensión del tratamiento. · Portabilidad. · Información sobre el tratamiento de sus datos. Los clubes deberán establecer mecanismos para recibir y atender estas solicitudes.
Responsabilidades de los Clubes	Los clubes deberán: · Promover una cultura de protección de datos. · Mantener actualizados sus registros. · Implementar medidas de seguridad razonables. · Capacitar a socios y directivos. · Gestionar adecuadamente los consentimientos. · Responder solicitudes de titulares de datos. · Reportar incidentes que puedan afectar la privacidad de las personas.
Indicadores de Éxito	· Porcentaje de formularios con cláusulas de protección de datos. · Porcentaje de eventos que informan sobre el uso de imágenes. · Número de consentimientos documentados. · Número de capacitaciones realizadas. · Número de incidentes de privacidad reportados. · Tiempo de respuesta a solicitudes de titulares. · Cumplimiento de requisitos de protección de menores. · Nivel de actualización de bases de datos institucionales.

14. Diagramas de flujo (Infografía)

14.1 Diagrama: Gestión de Socios Potenciales





Formulario para presentación de nuevos socios

INSTRUCCIONES

Gracias por su interés en participar en Nuestro Club

Previamente a que reciba nuestra invitación a formar parte del Club y a asistir a sesiones, deberá llenar este formulario y presentarlo al Rotario que contacto o al Comité de Desarrollo de la Membresía para su aprobación. La información solicitada en las casillas señaladas con asterisco* es obligatoria. Toda la información que se provea debe ser lo más precisa posible, es de carácter confidencial, aunque si no se la conoce con exactitud, debe ser llenada con información estimada por el proponente.

Como conoció sobre nuestro Club: _____

Fecha de la solicitud * _____

Nombre del candidato* _____ Edad* _____

Dirección*: _____

Teléfono celular*: _____

Teléfono trabajo*: _____

Email*: _____

Profesión*: _____

Nombre del cónyuge: _____

Teléfono celular*: _____

Teléfono residencia*: _____

Teléfono trabajo*: _____

Email*: _____

Profesión*: _____

No. de hijos y edades: _____

Cargas familiares actuales: _____



Títulos profesionales:

Ocupación actual* _____

Cargos ocupados por Liderazgo*:

Cargos ocupados en su trayectoria profesional*:

Rango de ingresos mensuales estimados* (opcional) US _____ dólares

Conoce algún Rotario que sea amigo? Si o No Tiempo que lo conoce? * _____ años

Indique su nombre completo: _____

Teléfono: _____

Indique los Motivos por cuales usted quiere participar del Club Rotario de _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Firma del socio proponente

Resolucion del comité de membresia

Aprobado _____

No aprobado _____

Firma presidente del comité

Fecha Vto.Bno. _____



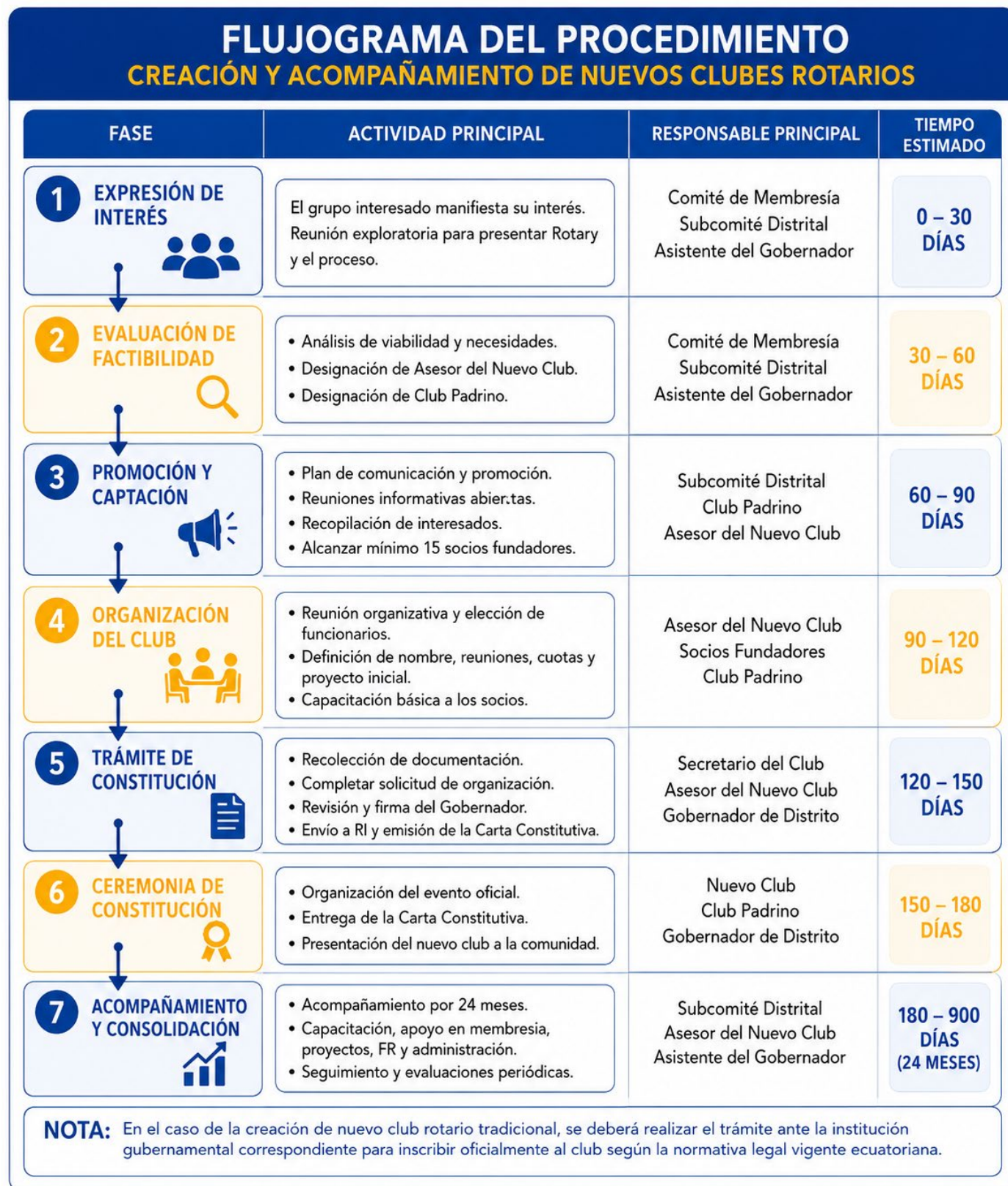
14.2 Diagrama: Como realizar Cursos en My Rotary



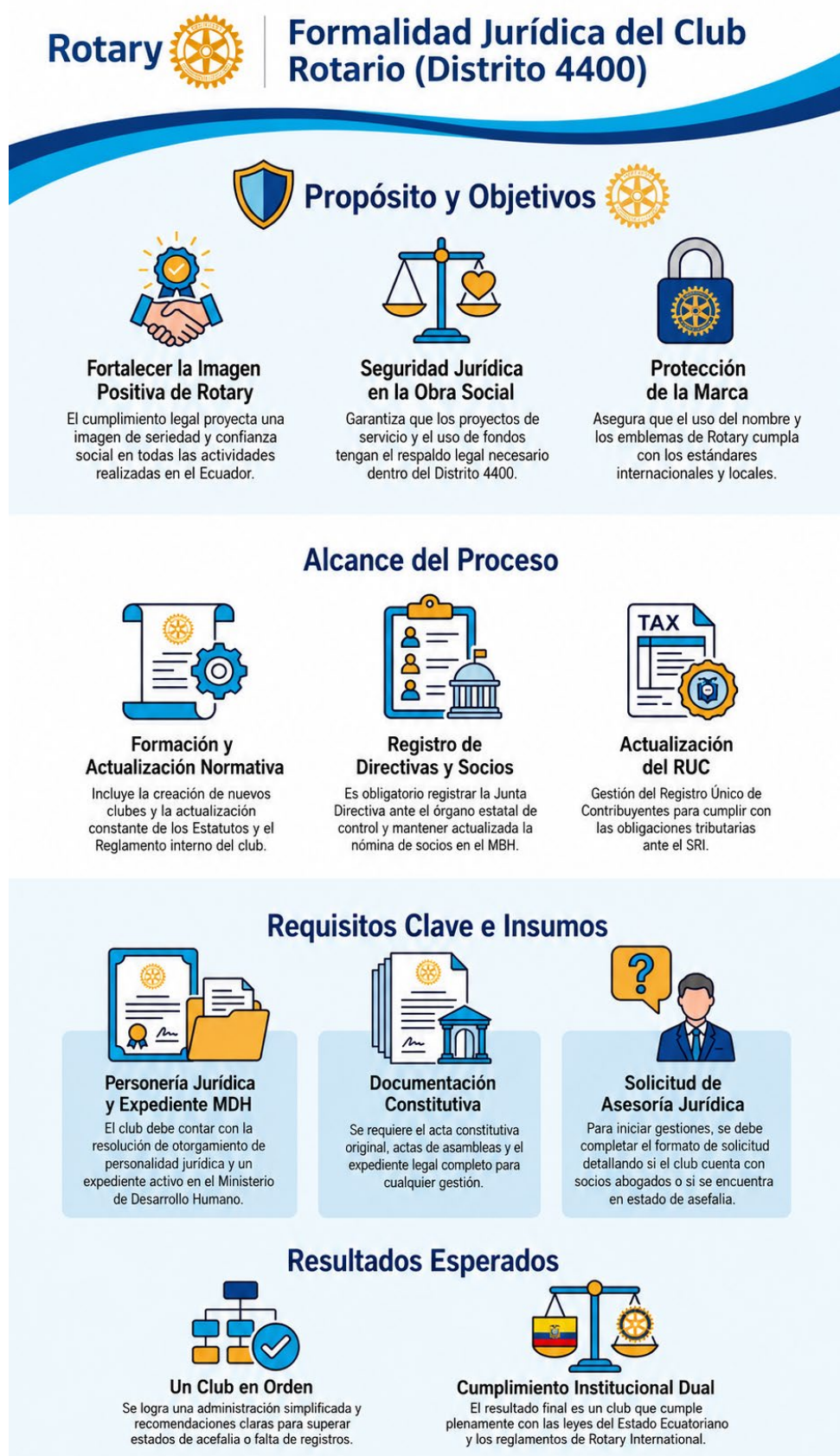
14.3 Diagrama: Problemas de acceso a My Rotary



14.4 Diagrama: Creación y Acompañamiento de Nuevos Clubes



14.5 Diagrama: Formalidad Jurídica.



DISTRITO 4400: FORMALIDAD JURÍDICA DE LOS CLUBES ROTARIOS (2026-2027)

EL DESAFÍO Y OBJETIVO



EL DESAFÍO Y OBJETIVO

Garantizar la formalidad del Club y su **SEGURIDAD JURÍDICA**.

Protección de marca y riesgos (civiles, administrativos, fiscales)

SITUACIÓN ACTUAL Y TEMAS CLAVE



SITUACIÓN ACTUAL Y TEMAS CLAVE

ESTATUTOS y Reglamentos vigentes.
 Personería Jurídica (MDH) - Estado Directiva (Acefalía vs Registro). RUC (SRI).
 Lavado de Activos, Datos Personales

ESTRATEGIA DE APOYO



ESTRATEGIA DE APOYO

DIAGNÓSTICO DISTRITAL (Fase 1).
 INSTRUCCIÓN vía ZOOM (Fase 2).
 APOYO CONTINUO: Modelos de Estatutos, Solicitudes tipo

CRONOGRAMA Y RESULTADOS



CRONOGRAMA Y RESULTADOS

30 Abr 2026: Informe Diagnóstico
11-22 May 2026: Sesiones ZOOM
30 Sept 2026: Informe Final.

Ponente: **JORGE DE LA BASTIDA**
 Email: jorgedelabastida@estrategialegal.ec

14.5.1 Formato de solicitud de asesoría jurídica

Distrito 4400 – Rotary International

1. DATOS GENERALES DEL CLUB

Nombre del Club Rotario	
Ciudad	
Fecha de solicitud	
Presidente del Club	
Correo electrónico	
Teléfono de contacto	
Secretario Ejecutivo / Director	
Correo electrónico	
Teléfono de contacto	

2. DIAGNÓSTICO LEGAL DEL CLUB

Pregunta	Sí	No	Observaciones
¿El Club cuenta con un socio/a abogado?	☐	☐	
¿El Club tiene Estatuto vigente?	☐	☐	
¿El Club tiene Reglamento Interno vigente?	☐	☐	
¿El Club posee expediente activo en el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH)?	☐	☐	
¿La personalidad jurídica del Club se encuentra vigente?	☐	☐	
¿La Directiva actual está registrada en el MDH?	☐	☐	
¿El Club se encuentra en estado de acefalía ante el MDH?	☐	☐	
¿La nómina de socios está actualizada en el MDH?	☐	☐	
¿El Club posee Registro Único de Contribuyentes (RUC)?	☐	☐	
¿El RUC se encuentra actualizado?	☐	☐	
¿El Club dispone de sus documentos legales organizados y accesibles?	☐	☐	

3. DOCUMENTACIÓN DISPONIBLE

Documento	Adjunta
Acta constitutiva del Club Rotario	☐
Resolución de otorgamiento de personalidad jurídica	☐
Estatuto vigente	☐
Reglamento Interno vigente	☐
Acta de elección de la actual Directiva	☐
Registro de Directiva ante el MDH	☐
Nómina actualizada de socios	☐
RUC actualizado	☐
Otros documentos relacionados con la consulta	☐





4. DETALLE DE LA CONSULTA JURÍDICA

Aspecto	Información
Tema principal de la consulta	
Situación actual del Club	
Antecedentes relevantes	
Riesgos o problemas identificados	
Resultado esperado de la asesoría	

5. PRIORIDAD DE LA SOLICITUD

Nivel	Selección
Alta (riesgo legal o administrativo inmediato)	☐
Media (requiere regularización en el corto plazo)	☐
Baja (consulta preventiva o de mejora)	☐

6. DECLARACIÓN

Certifico que la información proporcionada en esta solicitud es veraz y corresponde a la situación actual del Club Rotario.

7. USO EXCLUSIVO DEL DISTRITO 4400

Campo	Información
Fecha de recepción	
Recibido por	
Asesor jurídico asignado	
Fecha de respuesta	
Estado de la solicitud	☐ Abierta ☐ En análisis ☐ Cerrada
Observaciones	



14.6 Diagrama: Acceso y Gestión de Metas en Rotary Club Central

Guía de Acceso a Rotary Club Central

Esta guía instruccional explica el proceso de autenticación y navegación necesario para entrar a Rotary Club Central. Cubre tanto el registro inicial en Mi Rotary como la ruta de navegación dentro del portal oficial.

1 Autenticación Inicial



Iniciar sesión o registrarse en Mi Rotary

Accede a tu cuenta existente o crea una nueva para identificarte como socio.



Opción de Acceso Directo

Ingresa a rotary.org/clubcentral en tu navegador para una entrada inmediata al sitio.

2 Navegación en el Portal



Menú “Información y recursos”

Navega a través de este menú desplegable en la barra de herramientas principal.



Seleccionar Rotary Club Central

Haz clic en el enlace específico dentro de la sección “Herramientas de Rotary”.

3 Navegación en el Portal



Ingreso a Rotary Club Central

Una vez completados los pasos anteriores, serás redirigido a la plataforma de gestión.



Guía Paso a Paso: Gestión de Metas en Rotary Club Central



1. Verificar cuenta y cargo

Confirmar una cuenta activa en Mi Rotary y tener el cargo registrado oficialmente.

2. Ingresar a la plataforma

Acceder directamente a través de rotary.org/clubcentral con sus credenciales institucionales.



3. Seleccionar año rotario

Validar que el período mostrado coincida con el año que desea planificar o reportar.

4. Modificar y definir metas

Activar el modo edición para seleccionar metas e ingresar los valores proyectados del club.



5. Guardar cambios

Asegurar el registro oficial de la planificación mediante el botón de guardado.

6. Actualizar logros e informes

Registrar avances y exportar reportes de seguimiento en formato PDF o Excel.



14.7 Diagrama: Gestión de Proyectos

Las Siete Áreas de Interés de Rotary

Rotary International, a través de su Fundación, apoya proyectos que cumplen con criterios de **sostenibilidad**, **medición** y **liderazgo comunitario**. Estas siete áreas definen el marco estratégico para la implementación de subvenciones globales y actividades que buscan transformar positivamente el mundo.

SALUD Y SERVICIOS ESENCIALES

Prevención y tratamiento de enfermedades

Fortalecimiento de sistemas de salud, suministro de equipos médicos y capacitación de personal sanitario local.



Agua, saneamiento e higiene

Acceso equitativo al agua potable e infraestructura resiliente para erradicar la defecación al aire libre.



Salud materno-infantil

Reducción de la mortalidad en niños menores de cinco años y mejora del cuidado prenatal.



PAZ, EDUCACIÓN Y SOSTENIBILIDAD

Paz y prevención de conflictos

Capacitación en liderazgo de paz y servicios para la integración de poblaciones vulnerables.



Educación básica y alfabetización

Mejora de resultados académicos infantiles y fortalecimiento de la alfabetización en adultos de la comunidad.



Desarrollo económico de la comunidad

Empoderamiento de emprendedores locales y acceso a servicios financieros para aliviar la pobreza.



Medio ambiente

Protección de la biodiversidad, mitigación del cambio climático y promoción de prácticas agrícolas sostenibles.



Rotary



Hoja de trabajo para el desarrollo de proyectos eficaces

Fase 1: Diagnóstico y Preparación



El Servicio en Rotary e Impacto

Defina qué significa el servicio para su club evaluando el impacto de proyectos previos.

Evaluación de Necesidades Comunitarias

Identifique fortalezas, recursos y problemas específicos hablando directamente con los líderes y beneficiarios locales.



Identificación de Beneficiarios

Precise grupos específicos como niños, familias monoparentales o personas con discapacidades para enfocar el esfuerzo.

Fase 2: Implementación y Sostenibilidad



Planificación del Impacto y Objetivos

Establezca metas medibles y asigne responsables directos para cada acción del proyecto.

Elaboración del Presupuesto

Gestione fondos del club, actividades de recaudación, donaciones locales o subvenciones de La Fundación Rotaria.



Evaluación, Monitoreo e Informes

Recopile retroalimentación, adapte el plan según los datos y elabore informes de resultados detallados.

Evaluación de las Necesidades de la Comunidad

Guía para Proyectos Rotarios Eficaces

1. ¿Por qué evaluar?



Entender profundamente la comunidad.

Trabajar con los residentes permite comprender su historia, cultura, fortalezas y debilidades, revelando oportunidades de servicio que podrían haberse pasado por alto.



Tomar decisiones informadas.

Los datos recopilados orientan al club sobre qué proyecto emprender, cómo asignar fondos y recursos, y de qué manera colaborar con grupos locales.



Fomentar la confianza y participación.

Involucrar a los residentes desde el inicio genera un sentimiento de compromiso y empoderamiento que permite perpetuar el cambio a largo plazo.

2. Métodos de evaluación



Inventario de activos.

Identifica características, instituciones, servicios y habilidades de los residentes para explorar cómo utilizarlos en favor de un cambio positivo.



Mapeo participativo de la comunidad.

Actividad visual donde los participantes trazan mapas para marcar puntos importantes, identificar barreras de acceso y sugerir mejoras.



Reunión comunitaria.

Foros públicos para debatir prioridades y preocupaciones, facilitando la participación de grupos numerosos de diversas procedencias.



Revisión de documentos y normas.

Análisis de datos gubernamentales, noticias y artículos académicos para entender el contexto legal, presupuestario y social existente.



Grupo de opinión (Focus Group).

Discusiones guiadas con 6 a 12 personas para descubrir percepciones detalladas sobre problemas específicos en un entorno colaborativo.



Entrevista.

Conversaciones individuales que permiten obtener datos cualitativos precisos y motivar a los entrevistados a expresarse con franqueza.



Encuesta.

Método para recopilar información y tendencias de una muestra representativa, útil por su capacidad de ser anónima y repetible.

3. Recomendaciones clave para el éxito



Inclusión de grupos marginados.

Es fundamental involucrar activamente a mujeres, jóvenes, ancianos y personas con discapacidad para obtener una visión equitativa de la comunidad.



Escucha activa y sin juzgar.

Se deben apartar los prejuicios y las ideas preconcebidas, utilizando preguntas abiertas para absorber información sin sacar conclusiones prematuras.



Consentimiento y privacidad de datos.

Garantizar que la participación sea voluntaria y que la información personal se proteja y utilice exclusivamente para su finalidad original.

4. El informe final



Análisis integral de datos.

Combina los hallazgos cualitativos y cuantitativos para ofrecer una visión global de las fortalezas, prioridades y desafíos detectados.



Compartir conclusiones con la comunidad.

El informe debe presentarse a los participantes para recibir su opinión, validando las prioridades antes de diseñar la solución final.



Manual sobre el Impacto de Rotary: De la Acción a los Resultados



Guiar a los socios de Rotary en el proceso de medir el éxito de sus proyectos para demostrar un cambio duradero y fortalecer la transparencia y el apoyo institucional.

¿POR QUÉ ES IMPORTANTE MEDIR?



RENDICIÓN DE CUENTAS:

Evaluar el progreso real. Permite informar sobre logros con confianza y determinar si es necesario realizar ajustes en la ejecución del proyecto.



RECONOCIMIENTO Y APOYO:

Publicitar resultados creíbles. Compartir éxitos probados anima a otros socios, donantes y a la comunidad a sumarse y apoyar las iniciativas del club.



CONOCIMIENTOS Y SOSTENIBILIDAD:

Mejorar en la toma de decisiones. Analizar que estrategias funcionaron optimiza la asignación de recursos y garantiza que el éxito del proyecto se mantenga a largo plazo.

LOS 4 PILARES DEL IMPACTO



1. APOORTE (INPUT)

Recursos invertidos. Comprende los fondos, el tiempo de los voluntarios, las aportaciones y los materiales destinados al inicio del proyecto.



2. FRUTO (OUTPUT)

Productos directos. Son los resultados inmediatos de las actividades, como el número de personas atendidas o bienes entregados.



3. RESULTADO (OUTCOME)

Cambios a corto o mediano plazo. Se refiere a las variaciones en conocimientos, actitudes o comportamientos de los beneficiarios gracias al proyecto.



4. IMPACTO (IMPACT)

Cambio positivo a largo plazo. Son las mejoras cuantificables y duraderas alineadas con metas globales que no habría ocurrido de otro modo.

CREACIÓN DE INDICADORES EFICACES



ALCANZABLES Y CON PLAZOS:

Metes realistas. Los indicadores deben ser posibles de obtener con los recursos disponibles y dentro del cronograma establecido para el proyecto.

ESPECÍFICOS Y MENSURABLES:

Claridad en la medición. Define exactamente qué se medirá para que los datos puedan ser analizados con precisión y sin ambigüedades.

ALINEACIÓN ESTRATÉGICA:

Relevancia con el propósito. Asegúrate de que cada indicador mida directamente los resultados previstos y aporte información saliosa para la toma de decisiones.

RECOPILACIÓN DE DATOS

ORIGEN DE LA INFORMACIÓN



DATOS PRIMARIOS

Recolectados directamente por el equipo.



DATOS SECUNDARIOS

Proviene de fuentes externas o registros ya existentes.

EL QUÉ Y EL PORQUÉ DEL IMPACTO



CIFRAS (CUANTITATIVOS)

Miden el alcance del cambio (objetividad).



PALABRAS (CUALITATIVOS)

Explican las experiencias humanas y actitudes (perspectiva).

CÓMO CONTAR LA HISTORIA DEL IMPACTO



VISUALIZACIÓN DE RESULTADOS "GENTE DE ACCIÓN"

Utiliza gráficos e infografías para transformar datos complejos en pruebas claras del efecto positivo de Rotary en el mundo.



ATRAER COLABORADORES

Compartir historias basadas en datos genera confianza en la comunidad, atrae a jóvenes y líderes con ideas afines y fortalece la red de colaboración.

14.8 Diagrama: Guía Rápida de La Fundación Rotaria





14.9 Diagrama: Gestión de Reconocimiento Socio Paul Harris.

Gestión del Reconocimiento Socio Paul Harris

Estandarización de Gestión: Establecer actividades para gestionar la obtención, validación y entrega conforme a La Fundación Rotaria.



14.10 Diagrama: Imagen Pública.



BRAND CENTER DE ROTARY

Nuestra marca. Nuestra voz. Nuestro impacto.

El Brand Center de Rotary es el centro oficial de recursos para proteger, fortalecer y promover la marca Rotary en todo lo que hacemos.





USAR NUESTRA MARCA DE MANERA CORRECTA AMPLIFICA NUESTRO MENSAJE Y AUMENTA NUESTRO IMPACTO.



Protege la identidad de Rotary



Genera confianza y reconocimiento



Conecta e inspira a más personas

¿CÓMO ACCEDER AL BRAND CENTER?

- 1 Ingresa a: rotary.org/brandcenter
- 2 Explora los recursos disponibles
- 3 Descarga lo que necesites
- 4 Úsalos siguiendo nuestras guías de marca





ESCANEA PARA IR DIRECTAMENTE AL BRAND CENTER

¿QUÉ RECURSOS PUEDO ENCONTRAR?



BIBLIOTECA DE IMÁGENES

Fotos profesionales y auténticas que muestran a Rotary en acción.

Descarga imágenes de alta calidad para tus proyectos.



BIBLIOTECA DE VIDEOS

Videos inspiradores para contar nuestra historia.

Encuentra y descarga videos listos para compartir.



LOGOTIPOS

Logotipos oficiales de Rotary y de nuestras entidades.

Descarga los archivos en distintos formatos y versiones.



MANUALES DE MARCA

Guías completas sobre los elementos de nuestra marca.

Aprende las reglas y estándares para mantener la coherencia.



CONSEJOS DE USO DE LA MARCA

Buenas prácticas para comunicar de forma clara y consistente.

Recomendaciones sobre tono, mensajes, diseño y más.



PLANTILLAS DE DISEÑO

Plantillas editables para tus presentaciones y materiales.

Personalízalas fácilmente y ahorra tiempo.



PLANTILLA DE CREACIÓN DE LOGOS

Herramienta para clubes y distritos que desean crear su propio logo.

Sigue los pasos y descarga tu logo en minutos.



TIPOGRAFÍAS Y COLORES

Recursos tipográficos y paleta de colores oficiales de Rotary.

Asegura consistencia visual en todos tus materiales.



CADA VEZ QUE USAMOS NUESTRA MARCA CORRECTAMENTE, CONTAMOS MEJOR QUIÉNES SOMOS Y LOGRAMOS MÁS BIEN EN EL MUNDO.



JUNTOS, MOSTREMOS AL MUNDO EL PODER DE ROTARY. GENTE DE ACCIÓN.

LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

(LOPD) – ECUADOR

Lo que Rotary International y sus clubes
deben saber y aplicar

La LOPDP garantiza el derecho fundamental a la
protección de datos personales.



¿A QUIÉN APLICA?

Aplica a todas las organizaciones
públicas y privadas que traten
datos personales en Ecuador,
incluyendo a Rotary International,
sus distritos, clubes y proyectos.

PRINCIPIOS QUE DEBEMOS CUMPLIR



Legalidad

El tratamiento debe
ser lícito, leal,
transparente y
autorizado por la ley.



Finalidad

Los datos se recolectan
para fines específicos,
explícitos y legítimos.



Seguridad

Implementar medidas
técnicas y organizativas
para proteger los datos y
evitar su pérdida, uso
indebido o acceso no
autorizado.



Necesidad

Solo se deben solicitar
los datos que sean
adecuados, pertinentes
y no excesivos para la
finalidad.



Veracidad

Los datos deben ser
exactos, actualizados
y verificables.



Conservación

Los datos se conservarán
solo durante el tiempo
necesario para cumplir
la finalidad.

¿QUÉ ES UN DATO PERSONAL?



Toda información que identifique o haga identificable
a una persona natural, directa o indirectamente.

Ejemplos:

- ✓ Nombre, cédula, fecha de nacimiento
- ✓ Dirección, teléfono, correo electrónico
- ✓ Fotografías, videos, voz
- ✓ Información de salud, discapacidad
- ✓ Información de niños, niñas y adolescentes (datos sensibles)



Los datos sensibles requieren protección reforzada
y un tratamiento con mayor cuidado.

TRATAMIENTO DE DATOS: ¿QUÉ DEBEMOS HACER?

El tratamiento (recolección, registro, organización, uso, almacenamiento,
consulta, comunicación, transferencia o eliminación) solo es lícito cuando:

- ✓ La persona titular ha otorgado su consentimiento
libre, informado, específico e inequívoco.
- ✓ El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato
o una relación con la persona.
- ✓ El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación
legal o para el interés público.
- ✓ El tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos
del responsable o de terceros, siempre que no prevalezcan los derechos
y libertades de la persona.



CONSENTIMIENTO: CLAVE PARA EL USO DE DATOS E IMÁGENES



- ✓ Debe ser previo, libre, informado,
específico e inequívoco.
- ✓ Debe indicar claramente la finalidad
del uso de los datos o imágenes.
- ✓ Puede ser revocado en cualquier
momento.
- ✓ Para uso de imagen (fotos, videos,
testimonios), se recomienda contar
con un permiso por escrito.

Aplica especialmente en:

- Eventos y actividades
del club
- Publicaciones en redes
sociales y medios
- Material promocional,
boletines, memoria anual
- Páginas web y
plataformas digitales

TRANSFERENCIA DE DATOS (INCLUYE TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES)



- ✓ Solo puede hacerse a países u
organismos que garanticen un
nivel adecuado de protección.
- ✓ Se debe informar a la persona
sobre la transferencia.
- ✓ Requiere consentimiento del titular,
salvo excepciones legales.
- ✓ Rotary International (como sede en EE. UU.)
debe asegurar que los datos transferidos
estén protegidos de acuerdo con la ley.

DERECHOS DE LAS PERSONAS TITULARES



Las personas pueden ejercer sus
derechos en cualquier momento:

- ✓ Acceso: conocer qué datos se
tienen y cómo se usan.
- ✓ Rectificación: corregir datos
inexactos o incompletos.
- ✓ Eliminación: solicitar la supresión
de sus datos.
- ✓ Oposición: oponerse al tratamiento
de sus datos.
- ✓ Portabilidad: recibir sus datos en
un formato estructurado.

BUENAS PRÁCTICAS PARA CLUBES ROTARIOS EN ECUADOR



Designar un responsable
del tratamiento de datos
o un comité de protección
de datos.



Elaborar políticas internas
de privacidad y uso de
datos.



Capacitar a socios y
colaboradores sobre el
uso responsable de datos.



Usar herramientas
seguras para almacenar
y organizar información.



Conservar los datos solo
el tiempo necesario y
eliminarlos de forma segura.



Informar de forma clara a las
personas sobre el tratamiento
de sus datos.



RECUERDA

Cumplir la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales
fortalece la confianza, protege la dignidad de las personas
y refleja los valores de Rotary.



El incumplimiento de la ley puede generar
sanciones administrativas, económicas y
daño reputacional.



PROTEGER DATOS ES SERVIR CON INTEGRIDAD.

Dar de sí antes de pensar en sí.

15. Anexos

Anexo 1: Lema Rotario 2026–2027



“Genera un impacto duradero”

Porque el cambio es solo el comienzo.

Lo que realmente transforma es el impacto que permanece en el tiempo.

Un lema que nos recuerda que no basta con iniciar acciones: lo esencial es que dejen huella.

Anexo 2: Calendario de Rotary 2026–2027

MES	ACTIVIDAD
Julio de 2026	Mes de la Salud Materno-Infantil 1 de julio: comienza el año rotario
Agosto de 2026	Mes de la Membresía y el Desarrollo de Nuevos Clubes 15 de agosto: finaliza el plazo para presentar el logro de metas para alcanzar el Premio a la Excelencia del Club Interact
Septiembre de 2026	Mes de la Alfabetización y Educación Básica 1 de septiembre: inicio de las inscripciones a la Convención de Rotary International
Octubre de 2026	Mes del Desarrollo Económico de la Comunidad La Semana del Reencuentro con los Exbecarios de Rotary se celebra de lunes a domingo durante la semana del 7 de octubre. 24 de octubre: Día Mundial contra la Polio
Noviembre de 2026	Mes de La Fundación Rotaria 5 de noviembre: Día Mundial de Interact (la Semana Mundial de Interact se celebra de lunes a domingo durante la semana del 5 de noviembre, aniversario de Interact)
Diciembre de 2026	Mes de la Prevención y Tratamiento de Enfermedades 15 de diciembre: último día para obtener el descuento por inscripción anticipada en la Convención de Rotary International



Enero de 2027	Mes del Servicio Profesional Del 10 al 14 de enero: Asamblea Internacional en Orlando, Florida (EE. UU.)
Febrero de 2027	Mes de la Paz y Prevención de Conflictos 23 de febrero: Aniversario de Rotary
Marzo de 2027	Mes del Agua, Saneamiento e Higiene La Semana Mundial de Rotaract se celebra de lunes a domingo durante la semana del 13 de marzo, aniversario de Rotaract.
Abril de 2027	Mes del Medioambiente
Mayo de 2027	Mes del Servicio a la Juventud
Junio de 2027	Mes de las Agrupaciones de Rotary Del 26 al 30 de junio: Convención de Rotary International en Barcelona (España) 30 de junio: finaliza el plazo para presentar todos los logros para alcanzar el Premio a la Excelencia del Club

Anexo 3: Calendario de Actividades programadas 2026–2027

ACTIVIDAD	PERÍODO
Semana de la Juventud	- Del 11 al 18 de agosto de 2026 - Día Internacional de la Juventud
Diplomatura en Liderazgo e Innovación Social	Del 22 de agosto de 2026 al 08 de mayo 2027
Semana de Fomento de la Paz	- Del 14 al 20 de septiembre de 2026 - Día Internacional de la Paz (21 de septiembre)
Coneqta 10k & 3k By Rotary	Día 20 de septiembre de 2026
Semana de la Inmunización	Del 19 al 25 de octubre de 2026
52º Instituto Rotario del Alma Quito	Del 22 al 24 de octubre 2026
Semana del Empoderamiento	Del 16 al 22 de noviembre de 2026
Semana de la Inclusión	- Del 3 al 8 de diciembre de 2026 - Día internacional de la Inclusión (3 de diciembre)
Semana del Voluntariado	- Del 13 al 19 de diciembre de 2026 - Día Internacional del Voluntariado (5 de diciembre)
Feria de Proyectos Quito	Del 07 al 08 de febrero de 2027
Semana de la Gente de Acción	- Del 22 al 28 de febrero de 2027 - Aniversario de Rotary (23 de febrero)
Semana de Los derechos Humanos	- Del 08 al 12 de marzo de 2027 - Día de la Mujer (8 de marzo) - Día de la mujer Rotaria (4 de abril)
Semana del medio Ambiente	- Del 19 al 25 de abril de 2027 - Día de la Tierra (22 de abril)
Minga Mundial por el Ambiente	Día 24 de abril de 2027



Anexo 4: Equipo de Liderazgo Distrital 2026–2027

CARGO	NOMBRE	CORREO
Gobernador	Marcelo Arteaga Valdivieso	gobernacion2627@rotary-ecuador.org
Vicgobernador	Daniel León Gandara	daco85@gmail.com
Gobernador Electo	Ruben Dario Román	rubendromano@hotmail.com
Gobernador Nominado	David Balarezo	davidbala91@hotmail.com
RDR	Michelle Salazar	msalazar0728@gmail.com
RDI	Giovanna María Moran	giomorancede@gmail.com
Secretario	Byron Salazar	byron-salazar@hotmail.com
Asistente Alterno	Monserrat Acosta	acostamonserrat133@gmail.com
Secretario Del Gobernador	David Serrano	asistente.gobernador.2627@gmail.com
Asesor General	German Yopez	geryepez@gmail.com
Asesor Jurídico	Jorge de La Bastida	jdelabastida@inar.com.ec
Asesor Logístico	Luis Mena	lmenal327@gmail.com
Presidente Del Consejo De Exgobernadores	Manuel Nieto	manuelnietoj@hotmail.com
Representante Al Consejo De Legislación	Luis Villacrés	lvsmith@novacero.com
Coordinador De Asistentes Gobernador	Freddy Eskola	feskola@hotmail.com
Coordinador De Asistentes Gobernador	Guido Rodríguez	guidorodriguezv@gmail.com
Coordinador De Asistentes Gobernador	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com
Macero Distrital Quito	Karyn Vega Velarde	karyn.vega@yahoo.com
Macero Distrital Quito	Washington Toaza	washotm@gmail.com
Macero Distrital Guayas	Luz Stella Hernández	luzstella78@hotmail.com
ASESORIA JURÍDICA		
Presidente	Jaime Acosta	jacoshol@yahoo.com
Asesor Jurídico Distrital	Víctor Hugo Loayza	vloayza@lafabril.com.ec
Asesor Jurídico Distrital	Tania Masson	taniamassonf@gmail.com
Asesor Jurídico Distrital	Marcelo Almeida	1948@gmail.com
Asesor Jurídico Distrital	Julián Cárdenas	julian.cardenas02@outlook.com
FINANZAS		
Presidente	Gustavo Alzate	gustavoa@hstafe.com.ec
Tesorero	Sophia Narvaez	sophysn@hotmail.com
Contador Contratado	Gustavo Villacis	
Auditor Interno	Carlos León	carleonc@etapanet.net
TECNOLOGÍA		





Presidente	Pedro Barzallos	pbarzallos@msn.com
Miembro	Roberto Saltos	kalibeto@gmail.com
Protocolos de Comunicación Digital	Luis Mena	lmena1327@gmail.com

COMITÉ DISTRITAL DE FACILITADORES

Instructor Distrital y Facilitador de Aprendizaje	Juan Carlos Guarderas	juancabril2012@hotmail.com
Facilitador de La Fundación Rotaria	Juan Faini	juane_fainim@yahoo.com
Protocolo	Rogelio Astudillo	rotario2013@gmail.com
Polio Plus	Cesar Alarcon	cesaralarcon24sol@gmail.com
Subvenciones Y Proyecto	Galo Montenegro	gmontenegro54@gmail.com
Intercambio	Camila Iturralde	citurralde@losandesrotary.org
Normas Éticas	Jacqueline Venegas	jacquelinevenegaspaz@gmail.com
Imagen Pública	Daniel Salvador	danielsalvador@mantis.com.ec
Plan Estratégico	Teresa Sánchez	otsanchez@yahoo.com
Tecnología	Pedro Barzallos	pbarzallos@msn.com
Rotaract	Mateo León	mateoleonelizalde@gmail.com
Interact	Ma. Isabel Bernal	mibermonte@live.com.mx
Ex Becarios Y Becas Pro-Paz Rotary	Michelle Enriquez	mishus2017@gmail.com
Servicio A La Comunidad	Wilson Lozada	lozad11@hotmail.com

PLANIFICACIÓN Y PROCESOS

Presidente Comité	Teresa Sánchez	otsanchez@yahoo.com
Miembro	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com
Miembro	Félix Paguay	felixpaguay@hotmail.es

COMITÉ DE CRISIS Y EMERGENCIA

Presidente	Cesar Cansing	cesarcansing@yahoo.com
Vicepresidente	Rodrigo Peralta	rodperaltac@gmail.com
Miembro	Luis Mena	lmena1327@gmail.com
Miembro	Cristian Abad	abadchristian@gmail.com

COMITÉ DE PROPUESTAS EXGOBERNADORES

Presidente del Comité	Jorge Gutiérrez	gubernacion21.22d4400@gmail.com
Miembro del Comité	José Changkong	jose.changkuon@hotmail.com
Miembro del Comité	Daniel Valdivieso	dvaldiviesoarias@gmail.com
Miembro del Comité	Daniel León	daco85@gmail.com
Miembro del Comité	Kleber Vaca	kvg@mavesa.com.ec

CONGOR CONSEJO DE EXGOBERNADORES

Presidente del Congor Ec.	Manuel Nieto	manuelnietoj@hotmail.com
---------------------------	--------------	--------------------------

Secretario	Fernando Aguirre	doctorheart00@hotmail.com
REPRESENTANTE AL CONSEJO DE LEGISLACIÓN		
Representante Consejo de Legislación	Luis Villacres	lvsmith@novacero.com
Alternativo Consejo de Legislación	Anibal Robles	aroblesoca@yahoo.es
COMITÉ DISTRITAL DE LA FUNDACIÓN ROTARIA		
Presidente	Juan Faini	juane_fainim@yahoo.com
Asistente	Jimmy Recalde	jdanielrecalde@gmail.com
Presidente del Subcomité Subvenciones	Marcelo Neira	marcelo.neira.m@gmail.com
Pres Subcomité de Recaudación de Fondos	Mónica Mata	mozavalaec@hotmail.com
Pres Subcomité Becas Pro-Paz Rotaract	Michelle Enriquez	mishus2017@gmail.com
Miembro Subcomité Becas Pro-Paz Rotaract	Karen Piedra	karenpiedraorellana@gmail.com
Pres Subcomité Custodia De Fondos	Fresia Abad	fressiac2310@hotmail.com
Presidente Del Subcomité Fondo Anual	Wilson Lozada	lozad11@hotmail.com
Pres Subcomité Fondo De Dotación	Bill Stumbaugh	bill.usdrmxec@gmail.com
Presidente Del Subcomité Polio plus	Cesar Alarcon	cesaralarcon24sol@gmail.com
Pres Subcomité Circulo Paul Harris	German Yopez	geryopez@gmail.com
Pres Subcomité Donaciones Extraordinarias	Marcelo Fabara	presidencia@empelisa.com
COMITÉ DISTRITAL DE MEMBRESÍA		
Presidente	David Balarezo	davidbala91@hotmail.com
Presidente Subcomité Involucramiento Y Atracción De Nuevos Socios	Estefania Carrion	stefany_0812@hotmail.com
Pres Subcomité Organización Nuevos Clubes	Fernando Molina	ferchomolina2008@hotmail.com
Miembro del Sub-Comité de Organización Nuevos Clubes	Mara Molina Naranjo	marajacque61@hotmail.com
Consultas Y Recomendaciones	Betty Moreira	bevemoa@hotmail.com
Zona Oriente	Verónica Masson	veronica_massonf@yahoo.com
Zona Pichincha	Angelita Herrera	herreraarguello@hotmail.com



Zona Sierra Norte Rotaract	Braulio Josué Rojas	brauliorojas7@hotmail.com
Zona Galápagos	Daniel Agama	agamafamily@hotmail.com
Zona Austro	Edgar Vintimilla	evintimilla8@gmail.com
Zona Sur	Juan Prado	juanpancho26@hotmail.com
Zona Centro	Marcela Pérez	marvereniceperez@hotmail.com
Zona Guayas	Juan José Sabando	juanjosesabando@gmail.com
Zona Costa Norte	Sara Safadi	sarisafadi94@hotmail.com

COMITÉ DISTRITAL IMAGEN PÚBLICA

Presidente	Daniel Salvador	danielsalvador@mantis.com.ec
Vicepresidente	Sandro Giorgi	sandrogiorgiprada@gmail.com
Redes Sociales y Página Web	Externo	
Revista Regional	Estefania Carrion	stefany_0812@hotmail.com
Comunicaciones y Relaciones Públicas Rotaract	Carolina Toscano	catoscanohe@hotmail.com
Comunicaciones Y Relaciones Publicas	Marcelo Fabara	presidencia@empelisa.com
Manejo De Marca	Solimar García	solimar-cristina@hotmail.es

COMITÉ DISTRITAL DE SERVICIO PROFESIONAL

Presidente	Byron Salazar	byron-salazar@hotmail.com
Instituto de Liderazgo Rotario	César Alarcón	caash1995@hotmail.com
Miembro	Cesar Carrera	carrera.crqe@gmail.com, drcesarcarrera@yahoo.com
Miembro	Santiago Romero	jaimero.romero@udla.edu.ec
Miembro	Ricardo Calderon	drprcp@gmail.com
Miembro	Luis Salazar	salazarl@jae.org.ec
Miembro	Luz Stella Hernández	luceshb@gmail.com
Miembro	Guido Rodríguez	guidorodriguezv@gmail.com
Miembro	Nelson Estrella	info@nelsonestrella.com
Miembro	Leonardo Cardenas	leocaran@gmail.com
Miembro	Teresa Sánchez	otsanchez@yahoo.com
Miembro	Estuardo Gordillo	egordillom@gmail.com

COMITÉ DISTRITAL SERVICIO A LA COMUNIDAD

Presidente	Wilson Lozada	lozad11@hotmail.com
Secretaria Del Comité	Clara Serrano	cbolivia_83@hotmail.com
Paz y Prevención De Conflictos	María Gabriela García	dramariagarciag@outlook.com
Prevención Y Tratamiento De Enfermedades	César Carrera	carrera.crqe@gmail.com, drcesarcarrera@yahoo.com
Miembro Prevención Y Trata- miento De Enfermedades	Alberto Reyes	dentalvalle@hotmail.com

Miembro Prevención Y Trata- miento De Enfermedades	Luz Stella Hernández	luceshb@gmail.com
Agua Y Saneamiento E Higiene	Rubén Román	rubendromano@hotmail.com, rubenromano@gmail.com
Salud Materno Infantil	Norma Bravo	normabravo33@yahoo.es
Alfabetización Y Educación Básica	Karina González	karig@127balancing.com
Desarrollo Económico De La Comunidad	Gloria Landazuri	glandazuri@netlife.ec
Medio Ambiente	Verónica Masson	veronica_massonf@yahoo.com
SERVICIO INTERNACIONAL		
Presidente	Olga Camacho	olgaecamacho2@gmail.com
Inter países	Cesar Alarcón	cesaralarcon24sol@gmail.com
Binacional Ecuador - Peru	Karen Larsen	susanakaec@yahoo.com
Intercambio Rotario De Amis- tad Rye	Cesar Alarcón	cesaralarcon24sol@gmail.com
Grupos de Acción Rotaria	Kathy Meneses	kathy.meneses@taxfincorp.com
Hermanamientos De Clubes	Rafael Valenzuela	rafael.valenzuela1992@gmail.com
Intercambios Profesionales	Marcelo Fabara	presidencia@empelisa.com
COMITÉ DISTRITAL DE SERVICIO A LA JUVENTUD		
Presidente	Dahiana Barzola	barzoladahiana@gmail.com
Dirección Imagen Pública Comité SJ	Fernando Molina	ferchomolina2008@hotmail.com
Secretario Comité SJ	Felipe Santos	fipo2099@gmail.com
Coor. Alianzas Internacionales	Olga Camacho	olgaecamacho2@gmail.com
Coordinador Operativo	Mateo León	mateoleonelizalde@gmail.com
ROTARACT		
RDR	Michelle Salazar	msalazar0728@gmail.com
Vice Rdr	Karen Piedra	karenpiedraorellana@gmail.com
Representante Del Comité De Rotary Para Rotaract	Mateo León	mateoleonelizalde@gmail.com
Delegado Zona Costa Norte	Milton Perero	milton.perero-95@outlook.com
Delegado Zona Sierra Norte	Braulio Rojas	brauliorojas7@hotmail.com
Delegado Zona Sur-Austro	Soledad Flores	soledadflores019@gmail.com
Delegado Zona Litoral	Ashlee Soledispa	ashleesoledispavilla@gmail.com
COORDINADORES DE RYLA		
Coordinadora Ryla Senior	Minnely Falcones	minnefdm@hotmail.com
Coordinadora Ryla Junior	Mónica Mata	mozavalaec@hotmail.com
Coordinador Zona Centro Norte	Sasha Warmington	sashawarmington@gmail.com



Coordinador Zona - Costa	Edgar Ramos	edgargramos@gmail.com
Coordinador Zona Sur Austro	Pablo Velez	velezvintimilla@pvarquestudio.com
INTERACT		
Representante De Rotary Para Interact	María Isabel Bernal	mibermonte@live.com.mx
PROGRAMA DE APOYO ROTARY		
Ratificación De Confianza Embajadora Diversidad Equidad e Inclusión (DEI)	Karina Gonzales De Cucalon	karig@127balancing.com
Asistente Dei	Tannia Masson	taniamassonf@gmail.com
COMITÉ EVENTOS DISTRITALES		
Presidente	Catalina Pesantez	catypc68@gmail.com
Miembro	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com
Miembro	Luis Mena	lmena1327@gmail.com
Miembro	Luz Stella Hernández	luceshb@gmail.com
Miembro	Dahiana Barzola	barzoladahiana@gmail.com
Miembro Rotaract	Michelle Enriquez	mishus2017@gmail.com
Miembro Rotaract	Montserrat Acosta	acostamonserrat133@gmail.com
Miembro	Daniel León	daco85@gmail.com
Miembro	María Esperanza Sotomayor	maria.e.sotomayor@hotmail.com
Miembro	César Alarcón	cesaralarcon24sol@gmail.com
Miembro	Guido Rodríguez	guidorodriguezv@gmail.com
COMITÉ DISTRITAL FERIA DE PROYECTOS		
Presidente	Karen Larsen	susanakaec@yahoo.com
Miembro	Fernando Molina	ferchomolina2008@hotmail.com
Miembro	Estefania Carrion	stefany_0812@hotmail.com
Miembro Rotaract	Michelle Enriquez	mishus2017@gmail.com
Miembro Rotaract	Montserrat Acosta	acostamonserrat133@gmail.com
Miembro	Daniel León	daco85@gmail.com
Miembro	Amalia Calderon	amalia.calderon@hotmail.com
Miembro	Olga Camacho	olgaecamacho2@gmail.com
COMITÉ PARA LA PROMOCIÓN DE BARCELONA 2026		
Promotora Distrital	Susana Gavilanes	susieprinz@gmail.com
Coordinadora	Karina Gonzales	karig@127balancing.com
Coordinadora	Luz Stella Hernández	luceshb@gmail.com
Coordinador	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com



COMITÉ DISTRITAL INTERCAMBIO RYE

Presidente	Marcelo Arteaga	gobernacion2627@rotary-ecuador.org
Vicepresidente	Rubén Román	rubendromano@hotmail.com
Chairman	Daniel León	daco85@gmail.com
Co-Chairman	David Balarezo	davidbala91@hotmail.com
Tesorero Rye	Sophia Narváez	sophysn@hotmail.com
Secretaria	Karla Rueda	
Intercambios Cortos	Otto Maldonado	gerencia@omaca.net
Intercambio Rotario De Amistad Rye	María Gracia Flores	maria192011@gmail.com
Intercambios Profesionales Rye	Cristian Yerovi	cyerovi@hotmail.com
Intercambios Profesionales RYE	María Esperanza Sotomayor	maria.e.sotomayor@hotmail.com
Administración Oficina RYE	Karla Rueda	
Coordinador de Consejeros	Kathy Meneses	plopez2000@yahoo.com
Coordinador de Consejeros	Camila Iturralde	Citurralde@losandesrotary.org
Oficial Protección de Juventudes	Angelita Herrera	herreraarguello@hotmail.com

COORDINADOR ZONAL RYE

Zona Sierra-Norte	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com
Zona Sierra Centro	Humberto Gallegos	galvalcesar@yahoo.es
Zona Sur-Austro	Marcelo Neira	marcelo.neira.m@gmail.com
Zona Guayas	Guido Rodríguez	guidorodriguezv@gmail.com
Zona Costa Norte	Dahiana Barzola	barzoladahiana@gmail.com
Zona Costa Sur	Luz Stella Hernández	luzstella78@hotmail.com

COMITÉ DE SERVICIO EN EL CLUB

Presidente	Fernando Molina	ferchomolina2008@hotmail.com
Vicepresidente	María Esperanza Sotomayor	maria.e.sotomayor@hotmail.com
Agrupaciones De Rotary	Luis Mena	lmena1327@gmail.com





Anexo 5: Directorio Asistentes de Gobernación 2026–2027

Club Rotario Asistido	Asistente de Gobernador	E-mail
Ambato	Mariela Gómez	mgomez@moderna.com.ec
Ambato Cosmopolita	Orlando Echeverria	doctor_echeverria@hotmail.com
Ambato del Sur	Galo Montenegro	gmontenegro54@gmail.com
Babahoyo	Flor María Looz Ganchozo	mariflor1518@gmail.com
Bahía de Caráquez	Cristian Abad	abadchristian@gmail.com
Baños de Agua Santa	Verónica Masson	veronica_massonf@yahoo.com
Chone	Diego Mora	abadchristian@gmail.com
Cuenca	Carol Pedauga	carolpedauga@hotmail.com
Cuenca Yanuncay	María Gracia Flores Flores	maria192011@gmail.com
Cumbayá	Carlos Muirragui	cmuirrag@hotmail.com
El Carmen Puerta de Oro	Minnely Falcones	minnefdm@hotmail.com
Galápagos-San Cristóbal	Mónica Mata Zavala	mozavalaec@hotmail.com
Gualaceo	Carol Pedauga	carolpedauga@hotmail.com
Guaranda	Galo Montenegro	gmontenegro54@gmail.com
Guayaquil	Xavier Sánchez	xsanpol@hotmail.com
Guayaquil Astillero	Daniel Saab	sistemika@hotmail.com
Guayaquil Centenario	Sandra Vargas	sandra.vargas.lopez3@gmail.com
Guayaquil Cerro Azul	Marcelo Fabara	presidencia@empelisa.com
Guayaquil Moderno	Pedro Andrade	pandrade313@hotmail.com
Guayaquil Norte	Roberto Salas Rugel	robertosalasrugel@hotmail.com
Guayaquil Occidente	Gina Velez	ginavlez2000@yahoo.com.mx
Guayaquil Sur	Oscar Hill Murillo	oscarfhillmurillo@gmail.com
Guayas y Quil		
Ibarra	Félix Paguay	felixpaguay@hotmail.es
La Puntilla	Guido Rodríguez	guidorodriguezv@gmail.com
Latacunga	Orlando Echeverria	doctor_echeverria@hotmail.com
Loja	Daniel Valdivieso	dvaldiviesoarias@gmail.com
Loja Los Zarzas	Isadora Maldonado	isadorasofia2001@yahoo.com
Los Chillos	Angelita Herrera	herreraarguello@hotmail.com
Los Chillos Milenio	Angelita Herrera	herreraarguello@hotmail.com
Machala	Rogelio Astudillo	rotario2013@gmail.com
Machala Moderno	Abdón Calderón	abdoncalderon60@yahoo.es
Manta	Marcia Soledispa	miss205@hotmail.com
Manta Spondylus	Diego Mora	abadchristian@gmail.com
Morona-Macas	Sasha Warmington	sashawarmington@gmail.com
Pasaje	Rogelio Astudillo	rotario2013@gmail.com



Portoviejo	Cristian Abad	abadchristian@gmail.com
Portoviejo del Valle	Freddy Eskola	feskola@hotmail.com
Portoviejo Los Ceibos	Betty Moreira	bevemoa@hotmail.com
Portoviejo Reales Tamarindos	Freddy Eskola	feskola@hotmail.com
Portoviejo San Gregorio	Jacqueline Venegas	jacquelinevenegaspaz@gmail.com
Portoviejo Solidario	Betty Moreira	bevemoa@hotmail.com
Pujilí Esperanza de Vida	Carlos Villacreses	info@kafevisa.biz
Puyo	Humberto Gallegos V.	galvalcesar@yahoo.es
Quevedo	Flor María Loo Ganchozo	mariflor1518@gmail.com
Quevedo 7 de Octubre	Laura Moscoso	lauritamoscoso22@hotmail.com
Quito	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com
Quito Bellavista	Katty Meneses Guerra	kathy.meneses@tfc.com.ec
Quito Bicentenario	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com
Quito Colibrí	Clara Serrano	clara.serrano@udla.edu.ec
Quito Colonial	Clara Serrano	clara.serrano@udla.edu.ec
Quito Comunidad JK	Ricardo Calderón	drprcp@gmail.com
Quito Equinoccio	Paulo Rodríguez	paulo.ecuador@gmail.com
Quito Intercultural	Carlos Muirragui	cmuirrag@hotmail.com
Quito Latitud Cero	Carlos Muirragui	cmuirrag@hotmail.com
Quito Los Andes	Katty Meneses Guerra	kathy.meneses@tfc.com.ec
Quito Luz de América	Clara Serrano	clara.serrano@udla.edu.ec
Quito Norte	José Cherrez	jcherrez@hotmail.com
Quito Occidente	Iván Rubio	irubio71@gmail.com
Quito Sur	Katty Meneses Guerra	kathy.meneses@tfc.com.ec
Quito-Valle interoceánico	José Cherrez	jcherrez@hotmail.com
Rio Guayas	Nelson Estrella	info@nelsonestrella.com
Riobamba	Francisco Lara	francisco_lara_o@yahoo.es
Rumiñahui	Angelita Herrera	herrerarguello@hotmail.com
Salinas Spondylus	Luz Stella Hernández	luzstella78@hotmail.com
Samborondón	Violeta Villamar	v4_negrita@yahoo.com
Santa Ana de los Ríos de Cuenca	Fernando Arteaga	ferarteta1960@gmail.com
Santa Rosa	Rogelio Astudillo	rotario2013@gmail.com
Sumpa Santa Elena	Xavier Sánchez	xsanpol@hotmail.com
Tomebamba-Cuenca	María Gracia Flores Flores	maria192011@gmail.com
Tsáchilas Santo Domingo	Magdalena Guerrero	maggyguerrero@hotmail.com
Tulcán	Juan Francisco Ruales	juanfra_ec@yahoo.com
Zaruma	Eliana Correa	e.correahospitaldeautos@gmail.com





Anexo 6: Directorio Presidentes 2026–2027

Club Rotario	Presidente del Club	E-mail del Club
Ambato	Iván Alberto Naranjo Pacheco	ivan.naranjo2@hotmail.com
Ambato Cosmopolita	David Armando Montalvo Cadena	davidmonta@yahoo.com
Ambato del Ser	Rene Alberto Saltos	renealbertosaltos@gmail.com
Babahoyo	Angela Elizabeth Jordán Yepez	angelizz63@hotmail.com
Bahía de Caráquez	María Elena Valdivieso Arteaga	melenadeduenas@yahoo.com
Baños de Agua Santa	María Del Carmen Freire Yepez	mariadelcarmenfreire65@gmail.com
Chone	Miriam Trinidad Vera Giler	mitrivecedeno48@hotmail.es
Cuenca	Laura Angelina Acosta López	lalaacosta1018@gmail.com
Cuenca Yanuncay	Fabián Mora Jaramillo	fabianmoraj@gmail.com
Cumbayá	Iván Rubio Rueda	irubio71@gmail.com
El Carmen Puerta de oro	Nastha Yasmín Muñoz Menéndez	nastha1972@yahoo.com
Galápagos-San Cristóbal	Daniel Alejandro Agama Mosquera	agamafamily@hotmail.com
Gualaceo	Eugenia Cabrera	eugecm@yahoo.es
Guaranda	Virginia Soto	vickysoda70@yahoo.es
Guayaquil	Johnmyle Peña	johnmyle@hotmail.com
Guayaquil Astillero	Carlos Andrés Arcos Pastor	carlos.arcos@rotaryastillero.org
Guayaquil Centenario	María Belén Mora Villon	mb.mora91@gmail.com
Guayaquil Cerro Azul	Ricardo Gustavo Arriaga Cedeño	soporte@econoprint.ec
Guayaquil Moderno	Andrés Federico Zelaya Sánchez	andres.feder.zelaya@gmail.com
Guayaquil Norte	Beatriz Subía de Plaza	beatriz.subia3@gmail.com
Guayaquil Occidente	Teddy José Cucalón Aldás	t.j.cucalon@hotmail.com
Guayaquil Sur	Olga Leonor Aguilar Ramos	oaguilar@espol.edu.ec
Guayas y Quil	Ángel Oswaldo Carrión	carrionintriagoa@gmail.com
Ibarra	Maribel Pinargote	mariplu1@hotmail.com
La Puntilla	Hugo Federico Klopstein Keller	hklopstein@gmail.com
Latacunga	Ricardo Nicolalde	ricardonicolalde@nicovaec.com
Loja	Janneth Lomas	dra.jannethlomas@hotmail.com
Loja Los Zarzas	Alexis Ortega Ortega	alexisortega197@gmail.com
Los Chillos	Pablo Fernando Ordoñez Jijon	pablofoj68@gmail.com
Los Chillos Milenio	Ramiro Larrea	ramilarrea@hotmail.com
Machala	Glenn Vega	glennvegajaramillo@hotmail.com
Machala Moderno	Flor Castillo	flociscastillo@gmail.com
Manta	Ana Maritza Romero Moran	anitaromero99@yahoo.com
Manta Spondylus	Alba Lucciola Alarcon Ortiz	albita-1951@hotmail.com
Morona-Macas	Giovanni Barba Cárdenas	gbarbac64@gmail.com
Pasaje	Carmen Polo Urdiales	bachipolo@gmail.com



Portoviejo	Jorge Ignacio Quijano Mera	jorgequijanomera@hotmail.com
Portoviejo del Valle	María Dolores Alava Alava	maria05lava@gmail.com
Portoviejo Los Ceibos	Jaime Eduardo Alcívar Aveiga	jaime_alcivar007@hotmail.com
Portoviejo Reales Tamarindos	Mercedes María Cedeño García	mechis1969@hotmail.com
Portoviejo San Gregorio	Otto Eddy Giler Cantos	ottogican@hotmail.com
Portoviejo Solidario	Wilfrido Silvano Intriago Alcivar	onavis13@hotmail.com
Pujilí Esperanza de Vida	Manuel Felipe Montenegro Salazar	felym@hotmail.com
Puyo	Juan Raúl Silva Carrión	jurras_88@yahoo.com
Quevedo	Venus Aracely Loor	venusloorotary@hotmail.com
Quevedo 7 de Octubre	César Humberto Olaya Castro	agrolaya@gmail.com
Quito	Manuel A. Nieto Jijon	manuelnietoj@hotmail.com
Quito Bellavista	Francisco Estuardo Estrella Vázquez	paquitoestrellav@gmail.com
Quito Bicentenario	Kathy Meneses Guerra	kathy.meneses@taxfincorp.com
Quito Colibrí	Jorge Oliver Rosero Gutiérrez	ing.jorgerosero@constructorarosero.com
Quito Colonial	Hans Jürgen Creter	creter1@creter.com.ec
Quito Comunidad JK	Pablo Ponce	pabloponcec@hotmail.com
Quito Equinoccio	María Esperanza Sotomayor	maria.e.sotomayor@hotmail.com
Quito Intercultural	Dolores López Paredes	dlopez@cimas.edu.ec
Quito Latitud Cero	Luis Anibal Jalil	arquitectojalil@yahoo.com
Quito Los Andes	Cristian Yerovi	cristianyerovi@gmail.com
Quito Luz de América	Olga Camacho	olgaecamacho2@gmail.com
Quito Norte	Rene Danilo Salazar Molina	salazar_danilo@hotmail.com
Quito Occidente	Javier López	javierramirol@yahoo.com
Quito Sur	Erika Giovanna Valencia Jarrín	valenciajerika@gmail.com
Quito-Valle interoceánico	Washington Eduardo Toaza Meza	washotoaza@gmail.com
Rio Guayas	Luis Montalvo Veliz	luismontalvoec@gmail.com
Riobamba	Alexandra del Rocio Aliaga Erazo	adrae7@hotmail.com
Rumiñahui	Patricia Camacho	patriciacamacho2007@yahoo.com
Salinas Spondylus	Wendy Esmeralda Cochea Perero	wendy12_cp@hotmail.com
Samborondón	Elena Arias	earias@iclaro.com.ec
Santa Ana de los Rios de C.	Santiago Andrés Castillo Villa	scastillo0593@gmail.com
Santa Rosa	Roger Romero Almeida	roger_rom25@hotmail.com
Sumpa Santa Elena	María José Serrano	maria.serranog@funcionjudicial.gob.ec
Tomebamba-Cuenca	Gustavo Malo	gmalom@hotmail.com
Tsáchilas Santo Domingo	Lenin Hernán Morocho	morocholenin@hotmail.com
Tulcán	Félix Paguay	felixpaguay@hotmail.es
Zaruma	Zaira Benitez	zabepati@gmail.com





16. Control de versiones

Versión	Fecha	Descripción del cambio	Responsable
1.0	[dd/mm/aaaa]	Emisión inicial del documento	[Nombre / cargo]
[]	[dd/mm/aaaa]	[Detalle de actualización]	[Nombre / cargo]







MANUAL DEL DISTRITO 4400

Rotary
Ecuador



**GENERA UN
IMPACTO
DURADERO**