

# Rotary

Ecuador D4400



## Manual del Distrito 4400 2026 - 2027



**GENERA UN  
IMPACTO  
DURADERO**

# 1. Datos de control del documento

**Elaborado por** Comité de Facilitadores del Aprendizaje  
**Desarrollado por** Comité de Imagen Pública  
**Aprobado por** Marcelo Arteaga / Gobernador del Distrito

## 2. Índice

|                                       |    |                                     |
|---------------------------------------|----|-------------------------------------|
| 1. Datos de control del documento     | 2  |                                     |
| 2. Índice                             | 2  |                                     |
| 3. Introducción                       | 3  |                                     |
| 4. Mensajes                           | 4  |                                     |
|                                       |    |                                     |
| 1. Presidente de Rotary Internacional |    | 3. Atención en caso de un curso     |
| 2. Director de la Zona 24 y 25        |    | bloqueado o problemas de            |
| 3. Gobernador del Distrito 4400       |    | acceso en My Rotary                 |
| 4. Cónyuge de Gobernador              |    | 4. Creación y acompañamiento de     |
| 5. Representante Distrital de         |    | nuevos clubes rotarios              |
| Rotaract-RDR                          |    | 5. Formalidad jurídica del club     |
| 6. Representante Distrital de         |    | rotario                             |
| Interact-RDI                          |    | 6. Acceso y gestión de metas en     |
| 7. Presidentes de Clubes              |    | Rotary Club Central                 |
|                                       |    |                                     |
| 5. Objetivo                           | 19 | 7. Gestión de proyectos de servicio |
| 6. Alcance                            | 20 | en la comunidad                     |
| 7. Base legal o normativa             | 20 | 8. La Fundación Rotaria             |
| 8. Definiciones y abreviaturas        | 21 | 9. Reconocimientos Paul Harris.     |
| 9. Responsables                       | 21 | 10. Imagen Pública                  |
| 10. Principios rectores de Rotary     | 22 | 11. Protección de datos personales  |
| 11. Plan Estratégico de Rotary        | 29 |                                     |
| 12. Plan de Acción del Distrito 4400  | 31 |                                     |
| (extracto)                            |    |                                     |
| 13. Procedimientos, infografías y     | 42 |                                     |
| formularios                           |    |                                     |
|                                       |    |                                     |
| 1. Gestión de socios potenciales      |    |                                     |
| 2. Cómo realizar cursos en My Rotary  |    |                                     |

# 3. Introducción



Este manual tiene como finalidad guiar de manera clara, ordenada y estandarizada las actividades relacionadas con el Distrito 4400, con el propósito de facilitar su correcta ejecución, control y mejora continua.

## 4. Mensajes



### MENSAJE DEL PRESIDENTE DE ROTARY INTERNACIONAL

#### Mis queridos amigos:

Como socios de Rotary, nos unimos más allá de nuestras culturas, idiomas y comunidades. Juntos, compartimos la responsabilidad no solo de generar el cambio, sino también de garantizar que sus efectos perduren. Es por ello, que este año, se nos llama a Generar un impacto duradero.

Cuando trabajamos junto a las comunidades, invertimos en las habilidades y las capacidades de liderazgo de las personas, y medimos nuestro progreso, nos aseguramos de que los cambios positivos continúen en nuestras comunidades y en nosotros mismos mucho después de que un proyecto concreto haya terminado. Si unimos nuestros esfuerzos y trabajamos juntos, podremos maximizar nuestro impacto durante el próximo año.

#### Hagamos crecer nuestra membresía

Nuestra habilidad para Generar un impacto duradero depende de la fortaleza y diversidad de nuestros socios. El objetivo que tenemos por delante es claro: Llegar a 1,25 millones de rotarios y conservar al menos a 125 000 rotaractianos para el año 2030.

Sin embargo, esto no se trata solo de cifras. Se trata de las personas.

Todo nuevo socio aporta nuevas ideas, energía y oportunidades. Cuando acogemos de verdad a los demás y compartimos nuestras historias, ampliamos el alcance de Rotary y fortalecemos vínculos valiosos.

No teman compartir la manera en que Rotary ha cambiado sus vidas cuando conecten con socios potenciales. A todos nos encanta una buena historia.

También les invito a que reflexionen sobre cómo su club invita, incluye y se relaciona con los demás.

Reflexionen sobre, los últimos siete años de afiliación a Rotary y los datos sobre la conservación de socios, identifiquen su mejor año y propónganse superar ese resultado. Explore los recursos sobre membresía que se indican a continuación y piensen en cómo pueden utilizarlos para atraer a más personas a Rotary.

#### Construyamos la paz mediante el servicio

La paz duradera no se crea en un solo momento. Se logra con el tiempo, a través de la comprensión, la colaboración y la confianza. Cada acto de servicio tiene el potencial de contribuir a un mundo más pacífico, pero debemos actuar de manera deliberada y estratégica para lograrlo.

Les invito a buscar oportunidades para colaborar, escuchar y liderar con empatía. Cuando trabajamos juntos con un propósito y una dirección claros, creamos comunidades más fuertes y una paz duradera.

Mis amigos: Rotary tiene el poder de transformar vidas, incluidas las suyas. Mientras planifican sus proyectos, dan la bienvenida a nuevos socios y prestan servicio a su comunidad, les pido que reflexionen detenidamente sobre el impacto que están generando y cómo este perdurará.

Juntos, podemos generar un impacto duradero que perdure en el mundo, en nuestras comunidades y en nosotros mismos.

Gracias por todo lo que hacen y por lo que lograremos juntos.

**Atentamente,**

**Yinka H. Babalola**

Presidente 2026-2027  
Rotary International

## 4. Mensajes



**Cesar Luis y Sônia Scherer**

Director Zonas 24 y 25  
2025-2027

### MENSAJE DEL DIRECTOR DE LA ZONA 24 y 25

Estimados compañeros rotarios:

Siempre hemos estado muy involucrados con Rotary, desempeñando diversos roles. Las historias que hemos vivido, las observaciones y los análisis personales han conformado un conjunto de experiencias que nos permiten hacer algunas reflexiones que consideramos pertinentes para este momento, en vísperas de un nuevo año rotario.

Los Gobernadores tuvieron la oportunidad de participar en la Asamblea Internacional, donde experimentaron la grandeza e internacionalidad de nuestra institución, lo cual, además de ser energizante, nos prepara para continuar la extraordinaria labor realizada en estos 120

años de Rotary International. En otras palabras, están preparados para hacer un buen trabajo. También es importante reiterar que nuestras comunidades nos recuerdan por el poder de nuestra unidad y el impacto que podemos generar juntos. Cada proyecto, cada acción y cada sonrisa compartida son testimonio de nuestro compromiso de servicio.

Que este nuevo año nos inspire a soñar en grande, a actuar con bondad y a transformar vidas. Recordemos siempre que la fuerza de Rotary reside en nuestro deseo de marcar la diferencia. Que nuestra dedicación y pasión sean la clave para un futuro más próspero e inclusivo. Que esta sea la fortaleza de cada club, pues es el sentido y la razón de su existencia, generando orgullo entre sus socios, lo que se refleja directamente en la lealtad y el fortalecimiento de la membresía, la prioridad número uno de Rotary.

Pero el verdadero crecimiento de la membresía ocurrirá cuando tomemos conciencia de que debemos llevar Rotary a todas las comunidades donde aún no estamos presentes, formando clubes en estos lugares con la misión de brindarles nuestros servicios, nuestro espíritu altruista de ayudar a resolver problemas locales, como la salud, la educación, el desarrollo comunitario y mucho más.

Estamos en Rotary por decisión personal, porque creemos en la filosofía, en la seriedad de 120 años de trabajo de la institución y porque somos personas altruistas que construyen el bien. Por eso, invito a cada rotario, a cada club, a dar lo mejor de sí, a comprometerse con el reto de brindar oportunidades rotarias en cada comunidad, buscando más manos para hacer el bien juntos.

Un fuerte abrazo a todos.

### MENSAJE DEL GOBERNADOR DEL DISTRITO 4400



**Marcelo Arteaga V.**

Gobernador 2026-2027

#### Querida familia rotaria:

Cada nuevo año representa una oportunidad para renovar nuestro compromiso con el servicio y recordar que Rotary es ante todo, una comunidad de personas que creen en el poder del bien. Más allá de los proyectos, las metas o los resultados, lo que realmente define nuestra labor es el ejemplo que damos como rotarios en nuestras comunidades, en nuestras familias y en nuestra vida cotidiana.

Este año queremos caminar juntos bajo una convicción profunda: Dios nos une, la gente buena abraza y el servicio transforma. En esa verdad encontramos el sentido de nuestra acción y el camino para trascender.

Rotary es una familia que se construye cada día con respeto, diversidad, amistad y vocación de servicio. En nuestros clubes, en Rotaract, en Interact y en cada programa de Rotary, encontramos personas que creen que un mundo mejor es posible cuando trabajamos juntos. Esa familia se fortalece cuando actuamos con coherencia, cuando servimos con humildad y cuando entendemos que el verdadero liderazgo se ejerce a través del ejemplo.

El desafío que tenemos por delante es dejar una huella significativa en nuestras acciones, en nuestra forma de liderar y en el impacto que generamos en nuestras comunidades. Nuestro servicio no se limita al presente; construye esperanza, fortalece capacidades y crea oportunidades que perduran en la vida de las personas.

Les invito a vivir este año rotario con convicción, compromiso, continuidad y unidad, fortaleciendo clubes conectados con su comunidad. Que cada proyecto sea una oportunidad para servir mejor, para abrazar y para transformar.

Porque cuando una familia rotaria trabaja unida, inspirada por el ejemplo y guiada por el servicio, su impacto no solo se siente, sino que trasciende.

Con aprecio rotario.

## 4. Mensajes

### MENSAJE DE LA CÓNYUGE DEL GOBERNADOR

Ser parte de este nuevo periodo rotario es una oportunidad para vivir el servicio con sencillez, sensibilidad y alegría. Cada club, cada socio y cada proyecto representan historias de entrega, esfuerzo y amor por la comunidad. Desde este lugar, deseo acompañar con cariño a Marcelo por cada paso que dé, valorando el trabajo silencioso de quienes hacen posible que Rotary llegue a tantas vidas.

Que este año nos invite a escuchar más, unirnos más y servir con el corazón abierto, recordando siempre que los grandes cambios nacen de gestos sinceros.

**Alexita de Arteaga**



Este periodo, Rotary International nos invita a Generar un Impacto Duradero, recordándonos que las acciones más valiosas son aquellas que transforman vidas y dejan huellas que perduran en el tiempo.

Como Representante Distrital de Rotaract, los invito a vivir este año con una convicción que guiará nuestra gestión: liderar con propósito, servir con el corazón. Que cada proyecto, cada reunión y cada desafío nos acerquen más a nuestra misión de fortalecer a nuestros clubes, inspirar nuevos liderazgos y construir una comunidad más unida, cercana y humana.

Los animo a disfrutar el camino, a crear oportunidades donde parezca que no existen, a apoyarnos entre nosotros y a recordar que el mayor impacto siempre comienza con una decisión: la de servir con amor y compromiso.

Estoy convencida de que juntos construiremos un año del que nos sentiremos orgullosos, porque más allá de los resultados, serán las personas y las experiencias compartidas las que permanecerán en nuestra historia.

Este año, lo vamos a vivir, con cariño.

**Michelle Salazar**

Representante Distrital Rotaract 2026-2027



### MENSAJE DEL REPRESENTANTE DISTRICTAL DE ROTARACT-RDR

Un saludo fraterno.

Cada nuevo año rotario representa una oportunidad para volver a creer en el poder del servicio, del liderazgo y de las personas.



### MENSAJE DEL REPRESENTANTE DISTRICTAL DE INTERACT-RDI

Hay quienes miden el éxito por los logros que alcanzan. Yo prefiero medirlo por las vidas que logramos impactar.

A lo largo de mi camino en Interact he descubierto que servir no es simplemente realizar actividades o ejecutar proyectos. Servir es escuchar, comprender necesidades y actuar con la convicción de que incluso las acciones más pequeñas pueden generar cambios significativos. Creo en un liderazgo que construye oportunidades, que inspira desde el ejemplo y que entiende que el verdadero impacto no siempre se refleja en los reconocimientos, sino en las huellas que dejamos en los demás.

Este año asumo mi compromiso con la certeza de que cada desafío representa una oportunidad para crecer, aprender y servir mejor a quien más lo necesita. Porque cuando el propósito es genuino, el trabajo adquiere sentido y los sueños encuentran la fuerza para convertirse en realidad.

Al final, más allá de los cargos o los títulos, lo que permanece son las acciones que transforman vidas, las sonrisas que llenan el alma y el bien que decidimos dejar en el mundo.

**Giovanna Morán Cedeño**

Representante Distrital Interact 2026-2027

MENSAJES DE LOS PRESIDENTES DE CLUBES

| Club Rotario        | Presidente del Club            | Mensaje del Año                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ambato              | Iván Alberto Naranjo Pacheco   | Conectemos con el mundo para buscar el cambio. Con pasión y compromiso lo conseguiremos                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Ambato Cosmopolita  | David Armando Montalvo Cadena  | Un año Rotario debe ser la ratificación y compromiso de trabajo y accionar conjunto para seguir cumpliendo con la misión Rotaria y que este año sea de un impacto duradero                                                                                                                                                                                  |
| Ambato del Ser      | Cristina Cecilia Toro Morales  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Babahoyo            | Angela Elizabeth Jordán Yepez  | Cuando el servicio se realiza de corazón, con alegría, esperanza, optimismo y empatía, es la mejor manera de retribuir todo lo bueno que recibes de la vida y que Dios en su infinita misericordia te ha concedido.                                                                                                                                         |
| Bahía de Caráquez   | María Elena Valdivieso Arteaga | Sigamos trabajando incansablemente para nuestra satisfacción                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Baños de Agua Santa | María Del Carmen Freire Yepez  | Unidos para hacer el bien                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Chone               | Miriam Trinidad Vera Giler     | Los rotarios somos acción y corazón. Somos una gran familia que se fortalece en la unidad, capaz de afrontar las vicisitudes de cada día con solidaridad, compromiso y esperanza. En cada rincón del mundo donde exista una necesidad, estamos presentes para servir con amor, tender una mano amiga y generar un impacto positivo en la vida de los demás. |
| Cuenca              | Laura Angelina Acosta López    | Rotary es el motor que impulsa a una mejor sociedad                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                         |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cuenca Yanuncay         | Fabián Mora Jaramillo           | Ante todo es una misión que el rotario tiene en su vida, el servicio a la comunidad para hacer con una pequeña acción cambiar el mundo y alegrar la vida de personas o comunidades. Hay una convicción de servir a los demás y observar las necesidades de cada región y gestionar recursos para poder solventar esos anhelos. Al ser miembro de un Club Rotario tienes identidad ante quien... ante la sociedad ante tus amigos y creas vínculos fuertes con sus socios que difícilmente se pueden romper. Porque pertenecer a Rotary la amistad con otras personas de otras ciudades pero les une un bien o un fin común, que es ayudar y colaborar con la gente que más necesita y se hace hermanamiento inclusive con Rotarios de otros países. Para mi Rotary ha sido lo mejor que me ha pasado por las personas maravillosas que he encontrado. |
| Cumbayá                 | Iván Rubio Rueda                | El que libremente acepta, libremente se compromete.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| El Carmen Puerta de oro | Nastha Yasmín Muñoz Menéndez    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Galápagos-San Cristóbal | Daniel Alejandro Agama Mosquera | Rotary nos permite cambiar el mundo en cada una de nuestras provincias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Gualaceo                | Eugenia Cabrera                 | "Inicio esta nueva etapa con la convicción de que, unidos, podremos fortalecer nuestros proyectos, ampliar nuestro impacto en la comunidad y seguir transformando vidas a través de acciones solidarias que respondan a las necesidades de quienes más lo requieren.<br>Los invito a caminar juntos con espíritu de amistad, liderazgo y servicio, manteniendo siempre vivo nuestro propósito de servir para cambiar vidas y construir una sociedad más humana y solidaria."                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Guaranda                | Virginia Soto                   | Somos felices sirviendo en Rotary                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Guayaquil               | Johnmyle Peña                   | Rotary conecta al mundo y abre oportunidades para servir y cambiar vidas. Al imaginar Rotary, creamos esperanza en el mundo; su magia nos une para hacer el bien y generar un impacto duradero.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                      |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Guayaquil Astillero  | Carlos Andrés Arcos Pastor     | Rotary es la mejor escuela de liderazgo y compañerismo comprometidos al servicio!                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Guayaquil Centenario | María Belén Mora Villon        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Guayaquil Cerro Azul | Ricardo Gustavo Arriaga Cedeño | De este mundo nos llevamos la satisfacción de servir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Guayaquil Moderno    | Andrés Federico Zelaya Sánchez |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Guayaquil Norte      | Beatriz Subía de Plaza         | La unión hace la fuerza!!                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Guayaquil Occidente  | Teddy José Cucalón Aldás       | Servir es dejar huellas en la vida de otros y en la nuestra, y liderar es inspirar a más personas a construir un mundo mejor. Que nunca perdamos la pasión de servir con el corazón y la visión de transformar nuestra comunidad juntos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Loja                 | Hugo Ruiz                      | Desde Rotary he podido llegar a personas que más nos necesitan, liderar este año me motiva y me inspira                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Loja Los Zarzas      | Alexis Ortega Ortega           | Rotary es una red mundial de líderes que unen esfuerzos para generar cambios positivos y duraderos en nuestras comunidades y en nosotros mismos. Nuestra visión es construir un mundo donde las personas se unan y tomen acción para crear un impacto sostenible. La visión de Rotary es construir un mundo donde las personas se unen y toman acción para crear un cambio sostenible. Como organización global, conectamos a líderes de diversas culturas y profesiones para intercambiar ideas, aplicar su experiencia y liderar iniciativas que van desde la erradicación de enfermedades hasta el empoderamiento de las nuevas generaciones. |
| Los Chillos          | Pablo Fernando Ordoñez Jijon   | El privilegio de servir tiene un nombre y ese es Rotary, me siento orgulloso de pertenecer a esta organización mundial y tener el compromiso de trabajar para dejar un mundo mejor a nuestras generaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Los Chillos Milenio  | Ramiro Larrea                  | Gracias por servir. Gracias por servir. Gracias por creer que juntos somos más fuertes.<br>¡Feliz inicio de año Rotario!                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Machala              | Glenn Vega                     | Desde mi felicidad soy solidario y voy a ayudar a mi comunidad para compartir la felicidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                 |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Machala Moderno | Flor Castillo               | Asumimos este nuevo año rotario con entusiasmo, compromiso y vocación de servicio. Unidos en amistad y liderazgo, trabajaremos para generar un impacto positivo y duradero en nuestra comunidad. Cada acto de servicio es una oportunidad para transformar vidas.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Manta           | Ana Maritza Romero Moran    | "Los rotarios escriben la historia con servicio y propósito. Este nuevo año rotario nos convoca a seguir caminando unidos, llegar al corazón de quienes necesitan esperanza y sembrar obras que trasciendan las palabras y el tiempo, encendiendo en más vidas la luz de servir."                                                                                                                                                                                                                             |
| Manta Spondylus | Alba Lucciola Alarcon Ortiz | Debemos ser rotarios en acción para cambiar vidas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Morona-Macas    | Giovanni Barba Cárdenas     | Excelente la motivación y aprendizaje en los cursos. Mientras más conocemos a Rotary, más podemos ayudar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Pasaje          | Beatriz Polo Urdiales       | Hoy iniciamos un nuevo año rotario con entusiasmo, compromiso y la firme convicción de servir por encima de nosotros mismos. Agradezco la confianza depositada en mí para liderar nuestro club durante este período.<br>Los invito a trabajar unidos, fortaleciendo nuestra amistad y multiplicando el impacto de nuestras acciones en beneficio de quienes más nos necesitan. Juntos haremos de este año una etapa de crecimiento, servicio y grandes logros.<br>¡Que el ideal rotario nos inspire cada día! |

|                       |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Portoviejo            | Jorge Ignacio Quijano Mera   | <p>"En este nuevo año rotario, inspirado por el lema "Genera un impacto duradero", renovamos nuestro compromiso de servir con propósito, liderazgo y amistad. Cada proyecto, cada reunión y cada acción de servicio es una oportunidad para marcar una diferencia positiva en la vida de los demás.</p> <p>Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades.</p> <p>Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades.</p> <p>Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades.</p> <p>Que este año nos motive a trabajar unidos, con entusiasmo y compromiso, recordando que cada esfuerzo cuenta y que juntos podemos lograr grandes cambios en nuestras comunidades.</p> <p>Sigamos fortaleciendo la amistad, inspirando con el ejemplo y demostrando que el servicio es la mejor manera de construir un futuro mejor."</p> |
| Portoviejo del Valle  | María Dolores Alava Alava    | <p>"Iniciamos esta etapa con entusiasmo en el pecho, compromiso en las manos y vocación de servicio en el alma.</p> <p>Recordemos siempre: Rotary crece cuando sus socios sirven, lidera cuando sus socios inspiran, y transforma cuando sus socios trabajan unidos.</p> <p>Que cada acción nuestra fortalezca a nuestras comunidades y que cada logro nos recuerde por qué elegimos este camino:</p> <p>*Dar de sí antes de pensar en sí.*"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Portoviejo Los Ceibos | Jaime Eduardo Alcívar Aveiga | <p>Vinimos a este mundo para ser felices, y si ayudas a los demás con el servicio del Rotary, das felicidad a quien no la tiene</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Portoviejo Reales Tamarindos | Mercedes María Cedeño García | <p>"El Club Portoviejo Reales Tamarindos renovamos nuestra promesa de servir, estamos listos y preparados para marchar firmes, como un soldado junto al Bisonte, apoyando con lealtad y determinación a nuestro Distrito. Unidos por los valores de Rotary, avanzaremos con fuerza, disciplina y pasión, llevando ayuda donde exista una necesidad y sembrando esperanza donde haya una oportunidad de transformar vidas.</p> <p>Que este nuevo año sea un tiempo de grandes desafíos, pero también de grandes logros; un tiempo para fortalecer la amistad, multiplicar el servicio y demostrar que cuando los rotarios trabajamos unidos, somos capaces de tocar corazones, cambiar historias y construir un mundo mejor. Con fe, compromiso y vocación de servicio, el Club Rotario Reales Tamarindos reafirma hoy su misión: servir por encima de sí mismo, llegar a los más vulnerables y dejar una huella de amor, solidaridad y esperanza en cada vida que tengamos el privilegio de tocar.</p> <p>¡Adelante Club Rotario Reales Tamarindos! Que este Año Rotario nos encuentre más unidos, más fuertes y comprometidos que nunca con el noble propósito de servir."</p> |
| Portoviejo San Gregorio      | Otto Eddy Giler Cantos       | <p>Queridos amigos rotarios: las relaciones que edificamos nos traen a la mente, que la verdadera fortaleza surge al trabajar en unión. En este 2026, el propósito evoluciona. No se trata solo de iniciar proyectos, sino de lograr que se perpetúen en el tiempo. Cada árbol plantado, cada beca entregada y cada comunidad fortalecida debe ser una semilla del futuro. Transformemos nuestra energía en obras sostenibles. ¡Es momento de pasar de la acción al legado y generar un impacto duradero!"</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Portoviejo Solidario     | Vanessa Villaprado               | <p>Al iniciar este nuevo periodo rotario, renovamos nuestro compromiso de servir con dedicación, liderar con el ejemplo y trabajar unidos para generar un impacto positivo en nuestras comunidades. Cada acción solidaria contribuye a transformar vidas y fortalecer los valores que nos unen como familia rotaria.</p> <p>Los invito a asumir este año con entusiasmo, responsabilidad y espíritu de colaboración, convencidos de que juntos podemos lograr grandes cambios. Que sea un periodo lleno de éxitos, compañerismo y vocación de servicio.</p> |
| Pujilí Esperanza de Vida | Manuel Felipe Montenegro Salazar | Lidera con propósito, sirve con pasión y genera un impacto duradero.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Puyo                     | Juan Raúl Silva Carrión, Sr.     | Club Rotary está creada para dibujar sonrisas en todos los corazones y donde creas que hay oscuridad nosotros nos encargamos que exista luz. CR Puyo inspira a la sociedad, inspira a que entiendan que todos tenemos oportunidades en esta vida.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Quevedo                  | Venus Aracely Loor               | Felicidades un gran paso para generar el impacto deseado estoy segura de que cumpliremos las metas propuestas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Quevedo 7 de Octubre     | César Humberto Olaya Castro      | El verdadero liderazgo nace del servicio. En Rotary lideramos con el corazón, trabajamos con propósito y transformamos la voluntad en acción para generar cambios que dejan huella y mejoran vidas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Quito                    | Manuel A. Nieto Jijón            | Los rotarios estamos para servir                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Quito Bicentenario       | Kathy Meneses Guerra             | <p>"En 2026-2027 no solo vamos a cumplir metas, vamos a transformar vidas. Cada proyecto que emprendamos, cada mano que tendamos es Rotary en acción: servicio con el corazón, liderazgo con humildad y amistad que trasciende.</p> <p>Este año te invito a soñar en grande y actuar sin miedo. Juntos, Distrito 4400, demostraremos que cuando servimos unidos, el impacto no se mide en números... se mide en sonrisas, en futuros y en esperanza.</p> <p>Manos a la obra. La comunidad nos espera."</p>                                                  |

|                      |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Quito Colibrí        | Jorge Oliver Rosero Gutiérrez  | Aprender es mejorar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Quito Equinoccio     | María Esperanza Sotomayor      | Liderar es la capacidad de transformar nuestra empatía en acción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Quito Intercultural  | Dolores López Paredes          | Servir desde una perspectiva holística, intercultural de género y generacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Quito Luz de América | Olga Camacho                   | Servir para cambiar vidas, los rotarios no solo hacen proyectos sino son los motores de nuevas ideas para ayudar a mucha gente, no quieren un reconocimiento solo quieren retribuir al mundo con alegría y amor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Quito Norte          | Rene Danilo Salazar Molina     | Todo lo que se hace con decisión es posible                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Quito Sur            | Erika Giovanna Valencia Jarrín | <p>Rotary no es solo una organización; es un movimiento global impulsado por el corazón de quienes se niegan a ser espectadores del destino. Nuestra misión de brindar servicio, promover la integridad y fomentar la paz solo cobra vida cuando decidimos dar el paso al frente y liderar dentro de nuestros clubes.</p> <p>Liderar en Rotary no requiere títulos pomposos, sino una profunda voluntad de accionar. Significa contagiar a otros con nuestra visión: un mundo donde las personas se unen y toman acción para generar cambios perdurables. Cada vez que compartes esta causa, no solo sumas un par de manos; multiplicas la esperanza de comunidades enteras que esperan soluciones reales.</p> <p>Cada club rotario será el laboratorio perfecto para transformar tu empatía en un impacto tangible. No guardes el secreto de ser rotario para ti mismo. Invita a otros a descubrir el poder de cambiar vidas, inspira con tu ejemplo y abre las puertas a nuevos liderazgos.</p> |

|                             |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rio Guayas                  | Luis Montalvo Veliz              | "Iniciamos un nuevo año con la oportunidad de renovar nuestro compromiso de servir con propósito, liderazgo y corazón. Que cada proyecto que emprendamos refleje nuestra vocación de transformar vidas y fortalecer nuestras comunidades. Sigamos trabajando unidos, con entusiasmo y visión, recordando que el verdadero cambio comienza con pequeñas acciones hechas con grandeza de espíritu. ¡Que este nuevo año rotario esté lleno de logros, impacto y servicio significativo! Un fuerte abrazo rotario." |
| Riobamba                    | Alexandra del Rocio Aliaga Erazo | Juntos somos una gran fuerza Rotaria Si yo progreso, Rotary también crece.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Rumiñahui<br>Samborondón    | Patricia Camacho<br>Elena Arias  | Juntos venceremos<br>Ser más para dar más                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Santa Ana de los Rios de C. | Santiago Andrés Castillo Villa   | Rotary significa formar parte de un grupo de lideres cuyos corazones y mentes están unidos por el servicio, con la oportunidad única de transformar la empatía en proyectos de impacto social, que cambien vidas y generen un entorno favorable para todas las generaciones.                                                                                                                                                                                                                                    |
| Santa Rosa                  | Roger Romero Almeida             | Este nuevo año rotario Genera un impacto duradero representa una oportunidad para fortalecer nuestra amistad, consolidar proyectos de impacto y trabajar unidos por el bienestar de nuestra comunidad, inspirados en el ideal de Dar de Sí Antes de Pensar en Sí.<br>Invito a todos los socios a sumar esfuerzos con entusiasmo y compromiso, convencido de que, mediante el servicio, seguiremos construyendo un futuro de esperanza y transformación.                                                         |
| Sumpa Santa Elena           | María José Serrano               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tomebamba-Cuenca            | Gustavo Malo                     | Asumo este reto con gratitud y pasión. Servir y liderar en Rotary es honrar nuestro compromiso con la comunidad. Juntos, en el Club Rotario Tomebamba, transformamos desafíos en oportunidades de impacto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                         |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tsáchilas Santo Domingo | Lenin Hernán Morocho | Liderar con amor es mejor que liderar por amor, mucha fuerza en este periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Zaruma                  | Zaira Benitez        | El verdadero liderazgo rotario nace de la empatía. Se nutre de la capacidad de mirar a nuestro alrededor, reconocer las necesidades de nuestra comunidad y tener la audacia de construir puentes donde otros solo ven divisiones. Cuando elegimos liderar, no solo movemos una estructura o planificamos un proyecto; inspiramos a otros a descubrir su propio potencial de servicio. |

5. Objetivo



El objetivo del Manual es proporcionar a los líderes del Distrito 4400 de Rotary Internacional los documentos necesarios que permitan tener herramientas para la conducción y cumplimiento de metas de acuerdo al servicio que prestan.

## 6. Alcance



Este manual aplica a todos los líderes del distrito y la membresía, desde 01 de julio 2026 hasta el 30 de junio 2027.

## 7. Base legal o normativa



- Código de Normas de Rotary, compendio de la normativa vigente que establece la Directiva.
- Código de Normas de La Fundación Rotaria, compendio de la normativa vigente que establece el Consejo de Fiduciarios.
- Estatutos de Rotary International.
- Reglamento de Rotary International.
- Manual de Procedimiento 2025.

## 8. Definiciones y abreviaturas

| Término / sigla                                   | Definición                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código de Normas de Rotary / CNR                  | Documento que contiene las normas generales y permanentes de la organización. La versión revisada está disponible después de cada reunión de la Directiva de RI y de cada Consejo de Legislación                                                               |
| Código de Normas de La Fundación Rotaria / CLFR   | Documento de normas que se actualiza después de cada reunión del Consejo de Fiduciarios de La Fundación Rotaria.                                                                                                                                               |
| Estatutos de Rotary International / ERI           | Documento para legislar, organizar y apoyar a los clubes, clubes Rotaract y distritos en el desarrollo de los programas y actividades que promuevan el objetivo de Rotary; y, estimular, fomentar, ampliar y supervisar la gestión de Rotary en todo el mundo. |
| Reglamento de Rotary Internacional / RRI          | Lineamientos de apoyo para realizar los estatutos de un club.                                                                                                                                                                                                  |
| Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios / EPCR | Lineamientos de apoyo para realizar los estatutos de un club.                                                                                                                                                                                                  |
| Manual de Procedimiento / MP                      | Proporciona a los líderes de Rotary los documentos estatutarios y de gobernanza pertinentes al servicio que prestan.                                                                                                                                           |

## 9. Responsables

| Cargo / área                                | Responsabilidad                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gobernador del Distrito                     | Colaborar con otros líderes distritales a fin de fijar metas para el año en consonancia con el plan estratégico del distrito y el Plan de Acción de Rotary.<br>Trabajar con los asistentes de gobernador para ayudar a los presidentes de tus clubes a establecer sus metas en Rotary Club Central. |
| Asistentes del Gobernador                   | Ser la conexión entre los clubes y el distrito, y la principal persona de apoyo para el club. Ayudar a implementar el Plan de Acción de Rotary y construir relaciones con los líderes de los clubes para fortalecer a Rotary.                                                                       |
| Comité Distrital de La Fundación Rotaria    | Ser la conexión entre La Fundación Rotaria, los socios y el público en general. Incrementar la capacidad del club para implementar proyectos financiados por subvenciones e inspirarlos para apoyar los programas de la Fundación y las actividades de recaudación de fondos.                       |
| Comité Distrital de Servicio a la Comunidad | Ayudar a los socios a entender las muchas oportunidades de servicio disponibles y cómo dirigir las labores de servicio del club.                                                                                                                                                                    |
| Comité Distrital de Servicio Internacional  | Aumentar la calidad, el impacto y la sostenibilidad de los proyectos de subvenciones globales. Poner en contacto a los clubes rotarios y Rotaract con mentores en las áreas de interés.                                                                                                             |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comité Distrital de Membresía                    | Ayudar a los clubes a desarrollar estrategias que hagan crecer a Rotary. El enfoque se basa en las tendencias locales en materia de membresía y tiene como objetivo mantener involucrados a los socios actuales, atraer nuevos socios a los clubes existentes y ayudar a desarrollar nuevos clubes rotarios y Rotaract. |
| Comité Distrital de Imagen Pública               | Crear y mantener una imagen pública positiva de Rotary tanto entre los socios como entre el público.                                                                                                                                                                                                                    |
| Comité Distrital de Facilitadores de Aprendizaje | Ayudar a los líderes a crecer y proporcionar a los socios las habilidades para que sobresalgan tanto dentro de Rotary como fuera de la organización.                                                                                                                                                                    |
| Comité Distrital de Intercambio de Jóvenes       | Organizar el programa y crear un entorno que proteja a los jóvenes para que puedan contar con un programa bien estructurado y significativo.                                                                                                                                                                            |
| Comité Distrital de RYLA                         | Crear, promover y apoyar el programa de Seminarios de Rotary para Líderes Jóvenes (RYLA) del distrito.                                                                                                                                                                                                                  |
| Comité Distrital de Rotaract                     | Fortalecer los clubes Rotaract a nivel del distrito fomentando la colaboración, apoyando a los clubes y promoviendo el desarrollo del liderazgo.                                                                                                                                                                        |
| Comité Distrital de Interact                     | se encarga de supervisar todas sus actividades. Descubre cómo promover y ampliar el programa de Interact, empoderar a los interactianos y garantizar que tu distrito cumpla con la normativa sobre protección a la juventud de Rotary.                                                                                  |

10. Principios Rectores de Rotary

A lo largo de 100 años en la historia de Rotary, los rotarios se han unido para aportar sus conocimientos y pasión con el fin de marcar la diferencia en sus comunidades.

Esta trayectoria es un motivo de orgullo en todo el mundo. Además de nuestros documentos de gobernanza, los clubes y distritos de Rotary deben conocer los principios rectores y las declaraciones de valores de Rotary para llevar a cabo la misión de Rotary y comprender nuestra historia de compromiso con el profesionalismo y el servicio. A continuación, se incluye una selección de principios y declaraciones de valores que los rotarios y los clubes rotarios utilizan como inspiración para participar e involucrarse en Rotary.

LEMAS DE ROTARY INTERNATIONAL

Los lemas oficiales de Rotary son «Dar de Sí Antes de Pensar en Sí» y «Se beneficia más quien mejor sirve». Siendo el primero el lema principal. (Inciso 34.080 del CNR, 50-11, 51-9, 89-145, 01-678, 04-271, 10-165)



DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE ROTARY INTERNATIONAL

Nuestra misión es brindar servicio a los demás, promover la integridad y fomentar la comprensión, la buena voluntad y la paz entre las naciones, mediante las actividades de compañerismo que realizan nuestros líderes empresariales, profesionales y cívicos. (Inciso 26.010.1 del CNR)

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN DE LA FUNDACIÓN ROTARIA

La Fundación Rotaria ayuda a que los socios de Rotary impulsen la comprensión internacional, la buena voluntad y la paz, y, a través del mejoramiento de la salud, el apoyo a la educación, la mejora del medioambiente y la mitigación de la pobreza. (Inciso 10.020, 07-116 del CLFR)

VALORES FUNDAMENTALES

Rotary adoptó los valores fundamentales en 2007 como parte del Plan Estratégico de Rotary, considerando que estos cinco valores son cualidades esenciales de un rotario. Desde su adopción, los valores fundamentales han sido ratificados por la Directiva y cuentan con el respaldo de los rotarios de todo el mundo. (Inciso 26.010.2 del CNR) Los valores fundamentales de Rotary International son los siguientes:

- Servicio
- Compañerismo
- Diversidad
- Integridad
- Liderazgo



## CULTURA DEL CLUB

Se espera que los clubes rotarios y Rotaract fomenten una cultura de respeto y compromiso positivo, y demuestren cómo valoran las contribuciones de personas de diferentes orígenes y características, así como las diferencias en cuanto a ideas, pensamientos, valores y creencias. Los clubes también deben proporcionar a sus socios, participantes y futuros socios recursos, oportunidades, redes y apoyo. (Inciso 4.010.1 del CNR)

## LA PRUEBA CUÁDRUPLE

De lo que pensamos, decimos o hacemos:

1. ¿Es la VERDAD?
2. ¿Es EQUITATIVO para todos los interesados?
3. ¿Crear BUENA VOLUNTAD y MEJORES AMISTADES?
4. ¿Será BENEFICIOSO para todos los interesados?

La Prueba Cuádruple fue instituida en 1932 por el rotario Herbert J. Taylor, quien posteriormente ejercería el cargo de presidente de Rotary International. (Inciso 34.070 del CNR)

## DECLARACIÓN DE NORMAS DE ROTARY RESPECTO A LAS ACTIVIDADES PARA LA JUVENTUD

Rotary International es una entidad consagrada a crear y mantener un entorno seguro para todos los jóvenes que participan en las actividades de Rotary. Es el deber de todos los rotarios, sus parejas y otros voluntarios salvaguardar de la mejor manera el bienestar de los niños y jóvenes con quienes se relacionan, y desplegar el máximo esfuerzo para evitar todo tipo de abuso físico, sexual o emocional. (Inciso 2.120.1 del CNR)

## DECLARACIÓN SOBRE EL SERVICIO EN LA COMUNIDAD

El Consejo de Legislación de 1992 aprobó la siguiente declaración sobre el servicio en la comunidad. El Servicio en la Comunidad tiene por objeto estimular y

fomentar la puesta en práctica del ideal de servicio por todos los rotarios en su vida privada, profesional y pública.

Al poner en práctica el ideal de servicio, numerosos clubes rotarios han desarrollado diferentes actividades para ofrecer a sus socios oportunidades significativas de servir a la comunidad. A efectos de orientar a los rotarios y establecer un criterio uniforme respecto a las actividades de servicio en la comunidad, se reconoce la validez de los siguientes principios:

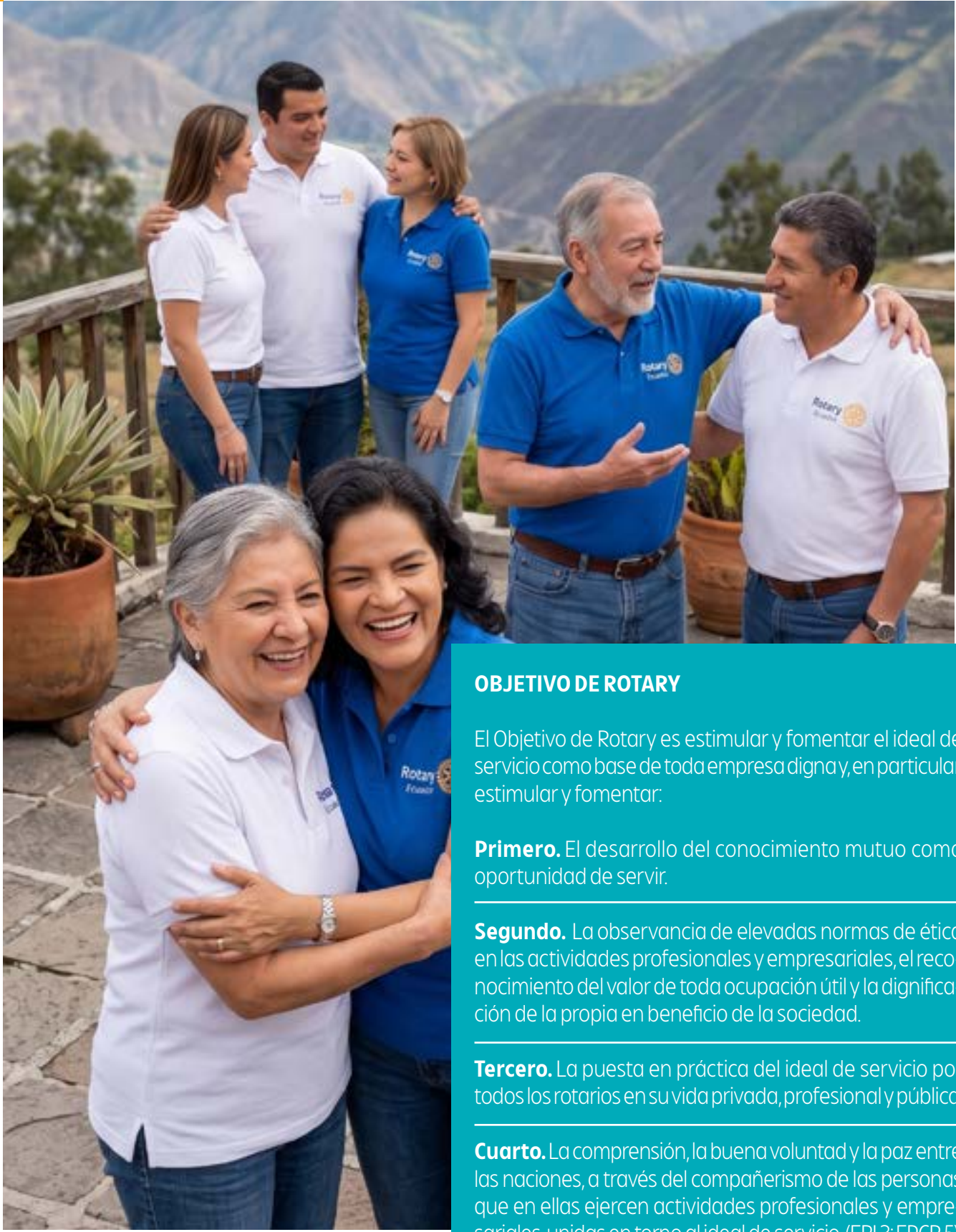
A través del Servicio en la Comunidad, todo rotario tiene la oportunidad de ejemplificar el lema de Rotary «Dar de Sí Antes de Pensar en Sí». Los rotarios y sus clubes asumen el compromiso y la responsabilidad social de mejorar la calidad de vida de aquellos que viven en sus comunidades y de servir al interés público.



ES EN ESTE ESPÍRITU QUE SE INCENTIVA A LOS CLUBES ROTARIOS A HACER LO SIGUIENTE:

1. **Examinar periódicamente** las oportunidades de servicio disponibles en sus localidades e involucrar a los socios en la evaluación de las necesidades de la comunidad.
2. **Hacer uso del talento personal y profesional** de los socios en la implementación de los proyectos de servicio en la comunidad.
3. **Emprender proyectos** que estén en consonancia con las necesidades de la comunidad y con la situación y el potencial del club, reconociendo que toda actividad de servicio en la comunidad, por pequeña que sea, es importante.
4. **Trabajar en estrecha colaboración** con los clubes Interact y Rotaract, con los Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad y con otras agrupaciones que patrocinen, a fin de coordinar la labor de servicio en la comunidad.
5. **Detectar las oportunidades** de ampliar el alcance de los proyectos de servicio en la comunidad por medio de los programas y actividades desarrollados por Rotary en la esfera internacional.
6. **Siempre que sea conveniente y factible**, involucrar a la comunidad en la implementación de proyectos de servicio en la comunidad, lo que incluye la provisión de los recursos necesarios.
7. **Cooperar con otras organizaciones**, de acuerdo con las normas establecidas por RI, a fin de alcanzar los objetivos del servicio en la comunidad.
8. **Lograr el reconocimiento público apropiado** por la realización de proyectos de servicio en la comunidad.
9. **Actuar como catalizadores**, instando a otras organizaciones a trabajar conjuntamente en actividades de servicio en la comunidad.
10. **Siempre que sea apropiado**, delegar la responsabilidad de continuar con un determinado proyecto en organizaciones de la comunidad, de servicio u otro tipo, a fin de que el club pueda dedicarse a la implementación de nuevos proyectos.

Rotary International, como asociación de clubes, tiene la responsabilidad de difundir información sobre las necesidades y actividades de servicio en la comunidad, y, ocasionalmente, recomendar la implementación de programas o proyectos tendientes a promover el objetivo de Rotary, los cuales podrían beneficiarse del esfuerzo conjunto de los rotarios, clubes y distritos que desearan participar. (Inciso 8.040.2 del CNR, 92-286)



OBJETIVO DE ROTARY

El Objetivo de Rotary es estimular y fomentar el ideal de servicio como base de toda empresa digna y, en particular, estimular y fomentar:

**Primero.** El desarrollo del conocimiento mutuo como oportunidad de servir.

**Segundo.** La observancia de elevadas normas de ética en las actividades profesionales y empresariales, el reconocimiento del valor de toda ocupación útil y la dignificación de la propia en beneficio de la sociedad.

**Tercero.** La puesta en práctica del ideal de servicio por todos los rotarios en su vida privada, profesional y pública.

**Cuarto.** La comprensión, la buena voluntad y la paz entre las naciones, a través del compañerismo de las personas que en ellas ejercen actividades profesionales y empresariales, unidas en torno al ideal de servicio. (ERI 3; EPCR 5)



## 11. Plan Estratégico de Rotary

### DECLARACIÓN DE LA VISIÓN DE ROTARY

Juntos construimos un mundo donde las personas se unen y toman acción para generar un cambio perdurable en nosotros mismos, en nuestras comunidades y en el mundo entero.

Desde la fundación de Rotary en 1905, el establecimiento de vínculos personales y profesionales y la atención a las necesidades de los demás han constituido el núcleo de la experiencia rotaria. Nuestra capacidad para brindar dicha experiencia a los clubes de todo el mundo es un testimonio de la fortaleza de Rotary.

El mundo ha cambiado mucho desde 1905. La composición demográfica ha variado radicalmente, los cambios se producen con mucha mayor rapidez y la tecnología ofrece nuevas oportunidades para establecer nuevas conexiones y prestar servicio. Lo que no ha cambiado es la necesidad que tiene el mundo de los valores que definen Rotary: compañerismo, integridad, diversidad, servicio y liderazgo. Al honrar nuestro pasado y abrazar nuestro futuro, podemos evolucionar y lograr que Rotary sea una organización aún más relevante y próspera.

Para alcanzar la visión de Rotary International y La Fundación Rotaria, el Plan de Acción de Rotary fue diseñado por los socios, pensando en los socios. Como plan estratégico de Rotary, el Plan de Acción nos ofrece un enfoque sostenible para apoyar clubes sanos y una organización sólida, brindar una experiencia positiva y enriquecedora a socios y participantes, y generar un cambio duradero en el mundo. Se han establecido cuatro prioridades que guiarán nuestra labor en los próximos cinco años.

### INCREMENTAR NUESTRO IMPACTO

Definir, medir, seguir y analizar los datos de los proyectos de servicio para evaluar nuestros resultados, mejorar la calidad de los proyectos y crear un cambio duradero.

La prioridad Impacto se centra en el uso de mediciones y

datos para desarrollar y llevar a cabo proyectos y ayudar a comprender el cambio positivo y duradero que Rotary produce. A escala mundial, Rotary se ha comprometido a concluir la lucha para erradicar la polio y, a través de ese esfuerzo de décadas, hemos forjado alianzas de incalculable valor, capacidad y conocimientos que también pueden aprovecharse para apoyar la labor de servicio en nuestras áreas de interés. Esta prioridad también puede contribuir a mejorar los proyectos de los clubes, garantizar que nuestro trabajo de servicio responda a las necesidades reales de la comunidad y atraer a miembros, o posibles miembros, motivados por el análisis de datos, impulsando una participación más activa y sólida en los proyectos.

### Objetivos:

- Erradicar la polio y aprovechar este legado
- Enfocar nuestros programas y productos
- Mejorar nuestra capacidad para alcanzar y medir nuestro impacto



## AMPLIAR NUESTRO ALCANCE

Desarrollar formas nuevas e inspiradoras de colaborar con Rotary para acoger a diversos participantes rotarios y unirlos en la acción.

El Alcance es el desarrollo de nuestra organización, pero también el desarrollo reflexivo tanto de los socios como de los participantes. También se trata de llegar a públicos y socios nuevos y diversos y de mejorar la comprensión de nuestra marca y nuestro impacto. Al compartir historias de clubes como personas de acción, podemos ofrecerle al público una mejor comprensión de lo que Rotary hace y cómo marcamos la diferencia, lo que ayuda a atraer socios, voluntarios y donantes.

### Objetivos

- Crecer y diversificar nuestra membresía y participación
- Crear nuevas formas para que los participantes experimenten Rotary
- Aumentar la flexibilidad y el atractivo de los clubes
- Crear conciencia sobre nuestro impacto y nuestra marca

## MEJORAR EL INVOLUCRAMIENTO DE LOS PARTICIPANTES

Crear nuevas formas de inspirar a los participantes y ofrecerles experiencias valiosas que los hagan querer quedarse.

Cada encuentro con Rotary es una oportunidad para demostrar lo que Rotary puede hacer por las personas a nivel individual y como miembros de nuestras comunidades. Cualquiera que sea la forma en que un participante se involucre con Rotary (a través de un club, programa o evento), su experiencia debería superar las expectativas. La trayectoria en Rotary debe ser gratificante y signifi-

va, tanto para los socios antiguos como para los curiosos recién llegados.

### Objetivos:

- Apoyar a los clubes para que involucren mejor a sus socios
- Mejorar la comprensión y el apoyo a los participantes individuales
- Ofrecer nuevas oportunidades para las conexiones personales y profesionales
- Proporcionar capacitación para la adquisición de habilidades y el desarrollo del liderazgo

## INCREMENTAR NUESTRA CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN

Lograr que las estructuras operativas y de gobernanza de Rotary sean más eficientes, representativas, flexibles y eficaces, al tiempo que se exploran nuevas oportunidades a través de la innovación, la evidencia y los riesgos informados.

A medida que aumentamos nuestra capacidad de adaptación, aprovechamos la fortaleza de Rotary como organización que se destaca en la búsqueda de nuevas formas de liderar el cambio en el mundo. Tenemos que estudiar cómo podemos adaptarnos más rápidamente a un mundo cambiante, cómo las nuevas perspectivas pueden fortalecer a Rotary y qué nuevas ideas pueden crear un cambio perdurable.

### Objetivos:

- Desarrollar una cultura de investigación, innovación y disposición a asumir riesgos
- Optimizar nuestra gobernanza, estructura y procesos
- Fomentar la inclusión de perspectivas más diversas en la toma de decisiones

# 12. Plan de Acción del Distrito 4400 Período 2026–2027



El mundo actual no es el mismo que cuando Rotary fue fundado en 1905. Han cambiado los indicadores demográficos, el ritmo del cambio se ha acelerado y la tecnología ofrece nuevas oportunidades para establecer conexiones y prestar servicio. Lo que no ha cambiado son los valores que definen a Rotary: el compañerismo, la integridad, la diversidad, el servicio y el liderazgo. El Plan de Acción honra nuestro pasado y hace que estemos abiertos al futuro. Su propósito es ayudar a que Rotary evolucione como organización, no solo para que se mantenga relevante, sino también para que prospere. (RI, 2025)

El Plan de acción constituye la ruta anual que realiza el Distrito 4400 y se alinea directamente con el Plan Estratégico 2026 - 2029 que presentan el equipo de Gobernación (gobernadores en función; electo y nominado, respectivamente para cada año), mismo que sigue la ruta de Rotary Internacional así como los fundamentos desde el marco conceptual de referencia que invitan a



la reflexión sobre la coherencia y secuencia al momento de establecer un plan, en este caso, para tres años, así "... la planeación se divide en tres niveles interdependientes: estratégica (largo plazo, alta dirección), táctica (mediano plazo, mandos medios) y operativa (corto plazo, ejecución). Su correcta alineación asegura que los propósitos globales de la organización se ejecuten exitosamente... (Chiavenato, 2017)"..., en tal sentido, la alta dirección está en la visión de Rotary International marca la ruta clara y precisa desde su origen y se convierte en la base para la planificación de los distritos diseñada para el mediano plazo, y esta a su vez direcciona los planes de acción de los clubes a nivel operativo, estos tres niveles requieren de una alineación necesaria para cumplir las metas y el lema que nos inspira de manera anual nuestra rueda rotaria. Para el año 2026-2027 el lema de Rotary International es «Generar un impacto duradero» (o «Crear un impacto duradero»), establecido por el presidente electo de Rotary, Olayinka Hakeem Babalola (2026), que consiste en "... Inspirar acciones colectivas entre los socios y la comunidad para lograr resultados sostenibles a largo plazo"... teniendo como meta fundamental la "Continuidad que se fundamenta en los valores del período anterior (Unidos para hacer el bien), y ..."buscando potenciar las conexiones de los clubes y llevarlas hacia cambios transformadores". "Genera un impacto duradero", es un llamado a "no conformarse con acciones inmediatas, sino a construir un legado y dejar una huella perdurable que transforme las vidas y comunidades a futuro".

La construcción del Plan de acción sigue la orientación, de la "Guía de Planeación Estratégica, como utilizar el plan de acción de Rotary para mejorar la experiencia en el club y generar cambios significativos y duraderos en la comunidad" (RI, 2025)"... que cumple con el objetivo de proveer de una herramienta para guiar la planificación anual siguiendo la necesaria alineación para evidenciar "los impactos duraderos", este documento guía permite añadir, desde el análisis del contexto ecuatoriano, las prioridades a ser consideradas desde las avenidas de servicio, áreas de interés, y metas distritales, consideradas en el plan estratégico 2026-2029 constituyendo la ruta que guiará a los equipos distritales, a Clubes Rotarios,

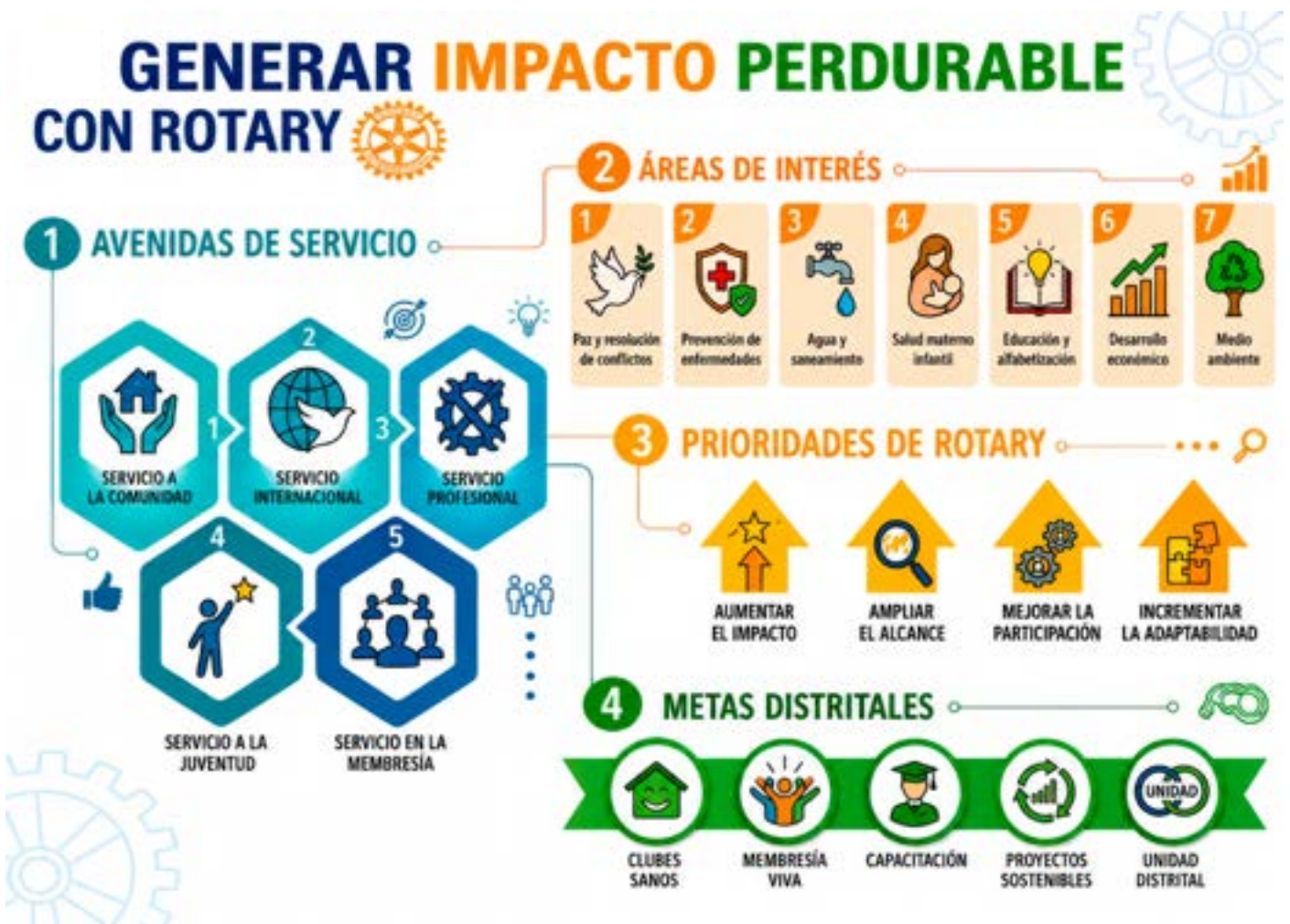
Rotaract e Interact a plantear sus propias metas que se integran para fortalecer la presencia y acción de Rotary Internacional en el Distrito 4400.

El plan de acción se centra en el "ideal de servicio" para lo que construye puentes que conectan a las cinco avenidas de servicio de Rotary: Servicio en el club; Servicio a través de la ocupación; Servicio en la comunidad; Servicio internacional; y, Servicio a las nuevas generaciones, con las siete causas fundamentales, denominadas Áreas de Interés de Rotary: Fomento de la paz y prevención de conflictos; Prevención y tratamiento de enfermedades; Suministro de agua potable, saneamiento e higiene; Salud materno-infantil; Alfabetización y educación básica; Desarrollo de las economías locales; y, Protección del medioambiente, y las cuatro prioridades: Aumentar el impacto; Ampliar el alcance; Mejorar la participación de los participantes; y, Aumentar la capacidad de adaptación: Modernizar los clubes y su estructura para responder con mayor agilidad a los desafíos cambiantes de la sociedad. Para concretar las obras se apoyan en la Fundación Rotaria que respaldan y financian iniciativas a gran escala, siendo su proyecto histórico más destacado la iniciativa mundial para la erradicación de la polio.

Juntas con acción local y global permiten conectar problemas específicos de cada comunidad con una red mundial de apoyo y financiamiento. Constituyen una invitación a la innovación, y transformación conservando lo que somos y lo que hacemos como comunidad rotaria.

Los ideales que nos hermanan junto con las metas del DI 4400 declaradas para el 2026-2027, son las razones que nos motivan ALINEAR Y REACTIVAR nuestras avenidas de servicio para fortalecer nuestra filosofía rotaria, evolucionando y así TRANSCENDER CON PROPOSITO (Arteaga, M. GDE, 2026).

En la gráfica N.1 se resume esta integración, que constituye la ruta que marcará nuestras acciones para alcanzar el impacto deseado para el año 2026-2027.



**Nota:** La gráfica sintetiza la relación que debe existir en todo plan de acción, teniendo como base la fundamentación filosófica de RI, con sus avenidas de servicio; las áreas de interés, y las prioridades, que en conjunto son las orientaciones clave para establecer las metas distritales de forma anual.

El Plan de Acción está destinado a encauzar actividades a nivel corporativo. Sin embargo, como los clubes y distritos son el corazón de Rotary, se los alienta decididamente a desarrollar sus propios planes de acción y alinearlos con el nuevo plan de Rotary. El mundo está cambiando rápidamente, y para continuar prosperando en los años venideros, Rotary debe evolucionar.

En tal virtud al hablar de alineación estratégica se consideran como base los preceptos teóricos, postulados, áreas de servicio y demás orientaciones que permitan al Distrito presentar sus planes estratégicos y que estos a su vez orienten los planes de acción (planes operativos) a manera de cascada, obteniendo una amalgama perfecta de acciones concretas que fomenten el cumplimiento de nuestra visión y misión rotaria, y que permita ofrecer los servicios que las diferentes localidades requieran desde

las áreas de interés, generando proyectos, actividades, alianzas como oportunidades de servir más y mejor, y que estos esfuerzos generen impactos sostenibles de verdadera transformación desde las diferentes localidades, cuyo campo de acción lo tiene cada Club.

### PLAN DE ACCIÓN 2026 – 2027 (Alineación con el Plan estratégico trianual (2026–2029))

El Plan de acción 2026-2027 se encuentra alineado al Plan Estratégico trianual (2026-2029):

### Políticas Distritales (El "Por Qué")

Son los principios permanentes que guiarán las decisiones del distrito durante el periodo 2026-2027:

### 1. (P1) Política de Crecimiento Sostenible y Relevancia:

Todo club del distrito debe priorizar la atracción de perfiles diversos y la retención de socios mediante una propuesta de valor basada en el liderazgo profesional y el servicio con impacto real.

### 2. (P2) Política de Transparencia y Rendición de Cuentas:

Las aportaciones a La Fundación Rotaria y los presupuestos de proyectos distritales se gestionarán bajo auditoría abierta y reportes públicos periódicos.

### 3. (P3) Política de Equidad y Nuevas Generaciones:

Se promoverá activamente la inclusión de género en

puestos de liderazgo y el empoderamiento e integración de la juventud (Rotaract/Interact) en la toma de decisiones distritales.

### 4. (P4) Política de Trascendencia y Relevo Generacional Estandarizado:

El Distrito 4400 establece que la planificación estratégica trasciende el periodo de un Gobernador en funciones. Se determina como mandato cultural que cada gestión anual actúe como un eslabón continuo de la "rueda rotaria", donde las metas plurianuales (2026–2029) primen sobre los intereses coyunturales, asegurando procesos de inducción, traspaso de liderazgos e inducción técnica de manera uniforme en todos los clubes del distrito.



## Lineamientos Estratégicos (El "Cómo")

Instrucciones operativas para ejecutar la matriz:

### 1. (L1) Alineación Obligatoria:

Todo proyecto subvencionado o avalado por el distrito debe cruzarse con al menos una de las 7 Áreas de Interés de RI y alinearse con los pilares del Plan de Acción (Impacto, Alcance, Involucramiento y Adaptación).

### 2. (L2) Fortalecimiento Institucional:

Capacitar de manera continua a la membresía a través de seminarios estandarizados antes de iniciar el año de gestión.

### 3. (L3) Alianzas Estratégicas:

Fomentar convenios Inter países y con el sector privado para cofinanciar proyectos humanitarios de gran escala.

### 4. (L4) Lineamientos de Acción (Gobernanza de la Rueda Rotaria):

- **El Enfoque "Past, Present & Nominee":** Los comités distritales clave (Membresía, Fundación

Rotaria, Imagen Pública) deberán estar integrados de forma obligatoria por el presidente actual del comité, su antecesor inmediato y el presidente nominado para el periodo siguiente, garantizando que la rueda no se detenga ni cambie de rumbo de un año a otro.

- **Institucionalización del Plan:** El Plan Estratégico 2026–2029 no se archiva; se convierte en el marco de referencia obligatorio en el PETS (Seminario de Capacitación para Presidentes Electos) y las asambleas distritales.
- **Cultura Basada en Datos:** Todo club del distrito deberá reportar sus metas alineadas a este plan plurianual a través de Rotary Club Central de manera mandatorio antes del inicio de cada año rotario.

Para el ejercicio de la Gobernación DI 4400 (2026–2027) se han establecido las Metas distritales tomando en cuenta la alineación con las metas de RI, las que se resumen en el gráfico N. 2

**Gráfico 2.**  
Metas distritales (Prioridades RI)



**Nota:** Elaboración DI 4400 (2026).

Las metas se establecen en cuatro fases relacionadas con las metas de RI como son: 1) ampliar nuestro alcance; 2) incrementar nuestra capacidad de adaptación; 3) Mejor involucramiento de los participantes; y, 4) Incrementar nuestro impacto.

Estas metas deben orientar el diseño de los planes de acción en cuanto a las estrategias, actividades que desplieguen para alcanzar los objetivos propios de cada Club, constituyendo la hoja de ruta para llegar a cada zona de influencia, para que con estas orientaciones puedan sumar los esfuerzos de servicio.

Tabla 2.  
Matriz de alineación estratégica RI – DI 2026-2027

| ALINEACIÓN ESTRATÉGICA RI - D14400 2026-2027 |                                                                                                         |                         |       |       |        |        |                  |       |    |     |      |       |      |                   |       |       |        |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|--------|--------|------------------|-------|----|-----|------|-------|------|-------------------|-------|-------|--------|
| META \$ DI 40400 - 2026/2027                 |                                                                                                         | AVENIDAS DE SERVICIO RI |       |       |        |        | ÁREAS DE INTERÉS |       |    |     |      |       |      | PLAN DE ACCIÓN RI |       |       |        |
|                                              |                                                                                                         | S.CLUB                  | S.OCP | S.COM | S. INT | S. NGN | PPvc             | PvInf | Ag | SMT | AbEd | DsEcc | Mamb | Imp               | AmAlc | Mivpt | ICpAdp |
| 1.                                           | Plan Estratégico 2026 – 2030.                                                                           | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 2.                                           | Crecimiento neto de 100 socios rotarios.                                                                | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 3.                                           | Fortalecimiento de la membresía y creación de nuevos clubes de Rotaract (5) y programas Interact (5).   | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 4.                                           | Aporte acumulado de \$120.000 dólares.                                                                  | X                       | X     |       |        |        | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 5.                                           | Becas ProPaz (se informará).                                                                            |                         |       |       |        | X      | X                |       |    |     |      | X     |      | X                 | X     | X     | X      |
| 6.                                           | Reestructuración del programa de Intercambio de Jóvenes.                                                | X                       | X     |       |        | X      |                  |       |    |     |      | X     |      | X                 | X     | X     | X      |
| 7.                                           | Formación de la Escuela de Asesores de Rotaract e Interact.                                             |                         |       |       |        | X      |                  |       |    |     |      | X     |      | X                 | X     | X     | X      |
| 8.                                           | Carrera 10K y 3K marcha por la Paz, seguridad y el deporte CONEQTA.                                     | X                       |       |       |        |        | X                |       |    |     |      | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 9.                                           | Ejecución de 5 Seminarios Taller de Nuestra Fundación Rotaria y Proyectos.                              | X                       | X     | X     |        | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 10.                                          | Ejecución de 5 Seminarios Taller de Membresía y Administración.                                         | X                       | X     |       |        | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 11.                                          | Ejecución de 2 RYLA en conjunto con el Comité de Imagen Pública.                                        | X                       |       |       |        | X      |                  |       |    |     |      | X     |      | X                 | X     | X     | X      |
| 12.                                          | Formalización de la Asociación de Ex-Becarios.                                                          | X                       | X     |       |        | X      |                  |       |    |     |      | X     |      | X                 | X     | X     | X      |
| 13.                                          | Ejecución de 2 viajes de Intercambio de Amistad.                                                        | X                       | X     |       | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 14.                                          | Estandarización de la Imagen Pública de los clubes.                                                     | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 15.                                          | Libro de los 100 años de Rotary en Ecuador.                                                             | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 16.                                          | Clasificación y fortalecimientos por áreas profesionales del distrito. (Comité de Servicio Profesional) | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 17.                                          | Desarrollo del Comité de Empoderamiento de la Niña, Niño y Adolescente.                                 | X                       |       |       | X      | X      |                  |       |    |     |      | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 18.                                          | Desarrollo del Empoderamiento femenino e inclusivo.                                                     | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 19.                                          | Desarrollo de la Iniciativa de Involucramiento de los Participantes (Antes DEI)                         | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 20.                                          | Suscripción de Convenios Inter países.                                                                  | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 21.                                          | Desarrollo de la Escuela de Protocolo D4400 y Escuela Regional de Protocolo                             | X                       |       |       | X      |        |                  |       |    |     |      |       | X    |                   |       |       |        |
| 22.                                          | Diplomatura de Liderazgo Profesional                                                                    | X                       | X     |       |        | X      |                  |       |    |     |      |       | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 23.                                          | Instituto de Liderazgo Rotario                                                                          | X                       | X     |       |        | X      |                  |       |    |     |      |       | X    | X                 | X     | X     | X      |
| 24.                                          | Cumplimiento de acuerdo Marco de Zona 25 (14 Distritos Bicentis)                                        | X                       | X     | X     | X      | X      | X                | X     | X  | X   | X    | X     | X    | X                 | X     | X     | X      |

De igual manera, el DI propone 22 metas integradas en cinco ejes estratégicos, que se presentan en el gráfico 2. Metas del Distrito:

El DI, para el año 2026-2027 presenta las metas que se ha propuesto cumplir, y coloca para que sean conocidas y consideradas de ser el caso en su plan de acción (POA) con el propósito de sumar las actividades que puedan contribuir a generar mayor impacto. Estas metas, se encuentran alineadas a las Avenidas de servicio; áreas de interés y Plan de Acción (RI), descritas en la tabla N. 2.



Nota: Elaboración DI (2026)

La matriz es una herramienta de planificación que busca cruzar 24 metas específicas del distrito con los tres pilares institucionales fundamentales de Rotary a nivel global:

- 1. **Avenidas de Servicio RI (Azul):** Las vías tradicionales a través de las cuales los rotarios canalizan su servicio.
- 2. **Áreas de Interés (Rosa):** Las causas globales prioritarias en las que Rotary enfoca sus proyectos humanitarios.
- 3. **Plan de Acción RI (Verde):** Las prioridades estratégicas actuales de la organización internacional.

El establecimiento de las metas tiene un enfoque holístico porque casi todas las metas institucionales (como la Planificación Estratégica, la Estandarización de Imagen Pública o los convenios internacionales) están directamente alineadas con los cuatro pilares del Plan de Acción (Verde), mostrando

un compromiso total con la estrategia global de RI.

Entre los proyectos emblemáticos, se destacan actividades de alto impacto comunitario y de recaudación, como la Carrera 10K y 3K marcha por la Paz (Meta 8) y la publicación del Libro de los 100 años de Rotary en Ecuador (Meta 15).

De igual manera se establecen las metas de crecimiento y estructura que Incluye objetivos fundamentales como el crecimiento neto de 100 socios (Meta 2) y la creación de 5 nuevos clubes Rotaract e Interact (Meta 3).

Cada Comité del distrito y cada Club, debe realizar su Plan de Acción, "como en efecto de cascada", siguiendo las directrices que se establecen para el Distrito, para lo que se entrega la Matriz contenida en la Tabla N. 3, como una guía para determinar las prioridades a ser consideradas en la planificación operativa.

<sup>1</sup> El Plan de Acción 2026-2027 completo se encuentra disponible en el Sitio Web del Distrito, para que sea descargado y sirva de base para la Planificación de los planes de Acción de Comités de Distrito y Clubes, respectivamente.

Y, la Tabla N.4 con los aspectos relevantes para establecer el Plan de Seguimiento, Evaluación y Mejora, la que se reportará de manera trimestral al equipo de Asistentes de Gobernación, generando las evidencias que permitan establecer el cumplimiento de Metas Distritales hacia "la generación de impacto". Estas evidencias y resultados exitosos serán promocionados por medio de los canales de

comunicación y difusión creados por el Distrito de manera mensual en el Boletín informativo, y trimestralmente, en la revista propia.

Animamos a todos los socios a implementar de forma paulatina estas matrices dentro de sus planificaciones, alineadas a las 24 Metas de RI (las que son seleccionadas por cada Club), y a las Metas del Distrito. De igual manera les animamos a compartir sus experiencias para ser socializadas, según las directrices del Comité Editorial del Distrito.

[illegible][illegible]

|     |                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 18. | Desarrollo del Empoderamiento femenino e inclusivo.                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Desarrollo de la Iniciativa de Involucramiento de los Participantes (Antes DEI) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Suscripción de Convenios Inter países.                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Desarrollo de la Escuela de Protocolo D4400 y Escuela Regional de Protocolo     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Diplomatura de Liderazgo Profesional                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. | Instituto de Liderazgo Rotario                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | Cumplimiento de acuerdo Marco de Zona 25 (14 Distritos Bisontes)                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tabla 3. Plan operativo anual

| OBJETIVOS DI 4400                                                                            | OBJETIVOS CLUB                                   | METAS                                                                                            | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                      | RESULTADOS ESPERADOS                                                                                                                                       | CRONOGRAMA CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL |    |    |    | PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO                           | RESPONSABLE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----|----|----|--------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                              |                                                  |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                            | Q1                                 | Q2 | Q3 | Q4 |                                                        |             |
| Considerar los objetivos propuestos desde Gobernación a los que se contribuirá desde el Club | Objetivos que se pretenden realizarán en el año. | Define las acciones para conseguir esos objetivos. Deben ser específicas, medibles y relevantes. | Es la manera en que se puede comprobar el cumplimiento de las metas. (en este apartado solo se coloca el nombre, el desarrollo de la actividad o proyecto debe seguir el formato de los anexos 1 Y 2) estos se adjuntan al plan. | Son la consecuencia lógica de cada uno de los puntos marcados en el Plan Operativo Anual. Se pueden expresar tanto de manera cuantitativa como cualitativa |                                    |    |    |    | Colocar el presupuesto y las fuentes de financiamiento |             |

Nota: Esta matriz trasladar a formato excell y completar.

Tabla 4. Seguimiento – evaluación – mejora

| OBJETIVOS DEL CLUB                                                                             | ACTIVIDADES PROGRAMADAS                           | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS                                                              | OBSERVACIONES Y COMPROMISOS DE MEJORA                                                                                                                                                                                            | RESULTADOS ESPERADOS (se hubiera ajustes o modificaciones)                                                                                                 | CRONOGRAMA AJUSTADO PARA EL CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL |    |    |    | PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO (si hubiere cambios) | RESPONSABLE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----|----|----|---------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                                |                                                   |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                            | Q1                                                  | Q2 | Q3 | Q4 |                                                   |             |
| Considerar los objetivos propuestos desde Gobernación a los que se contribuirá desde el Comité | Objetivos que se pretenden realizarán a en el año | Define las acciones para conseguir esos objetivos. Deben ser específicas, medibles y relevantes. | Es la manera en que se puede comprobar el cumplimiento de las metas. (en este apartado solo se coloca el nombre, el desarrollo de la actividad o proyecto debe seguir el formato de los anexos 2 y 3) estos se adjuntan al plan. | Son la consecuencia lógica de cada uno de los puntos marcados en el Plan Operativo Anual. Se pueden expresar tanto de manera cuantitativa como cualitativa |                                                     |    |    |    |                                                   |             |

Nota: Esta matriz trasladar a formato Excel y completar.

A manera de resumen el Gráfico N. 3 representa, la alineación estratégica desde el Marco Filosófico de RI , con el Nivel Táctico, el Distrito 4400 y el operativo, los Comités y Clubes que integran en su totalidad el Distrito.

Gráfico 3  
Alienación estratégica: RI + DI + Clubes y Comités distritales



# 13. Procedimientos Procedimientos, infografías y formularios

## 13.1 Procedimiento: Gestión de Socios Potenciales

|                      |                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo             | Atraer a nuevos socios mientras te diviertes y consigues que el club prospere.                                                                                                                                                     |
| Alcance              | Realizar un procedimiento donde un club pueda aumentar su membresía considerando el perfil del candidato, considerando su capacidad de acción, liderazgo y compromiso humano para transformar el entorno social.                   |
| Responsable          | El socio padrino o patrocinador, el Comité de Membresía, y la Junta Directiva.                                                                                                                                                     |
| Entradas / insumos   | <ul style="list-style-type: none"><li>Hoja de Vida del aspirante.</li><li>Participación de tres reuniones del club</li><li>Entrevistas del perfil del potencial socio</li></ul>                                                    |
| Salidas / resultados | <ul style="list-style-type: none"><li>Someter a votación final la postulación del potencial socio a cargo de la directiva.</li><li>Autorización formal de la admisión</li><li>Ceremonia de incorporación del nuevo socio</li></ul> |
| Registros asociados  | <ul style="list-style-type: none"><li>Obligaciones económicas.</li><li>Ingreso a Rotary Internacional</li></ul>                                                                                                                    |

| N.º | Actividad             | Responsable | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Registro / evidencia                                               |
|-----|-----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1   | Atracción y Selección |             | <ul style="list-style-type: none"><li>Identificación: Crear listas de profesionales, empresarios y líderes locales interesados en mejorar su comunidad.</li><li>Invitación: Invitar al candidato a tres reuniones consecutivas para que conozca el ambiente del club.</li><li>Evaluación: Analizar si el perfil del invitado coincide con los valores rotarios de integridad y diversidad</li></ul>                            | El club identifica a personas con vocación de servicio y liderazgo |
| 2   | Proceso de Admisión   |             | <ul style="list-style-type: none"><li>Propuesta formal: Un socio del club (el patrocinador) llena el Formulario de Solicitud de Nuevo Miembro.</li><li>Aprobación: La Junta Directiva del club evalúa y aprueba la propuesta.</li><li>Notificación: Se informa a los demás socios del club por si existe alguna objeción válida.</li><li>Pagos: El nuevo socio asume el compromiso de pagar sus cuotas de membresía.</li></ul> | Cuando el candidato decide unirse, se formaliza su ingreso         |

|   |                             |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                           |
|---|-----------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 3 | Inducción y Apadrinamiento  |                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>Ceremonia de investidura: Se realiza un acto formal donde se le entrega su pin rotario y materiales oficiales.</li><li>Asignación de padrino: Un socio veterano lo guía durante sus primeros meses para integrarlo al grupo.</li><li>Capacitación: Se le imparte una inducción sobre la historia, los proyectos de servicio y el funcionamiento de la organización</li></ul> |                                                           |
| 4 | Involucramiento y Retención | Directiva del Club<br>Mentor<br>Administración del Club | <ul style="list-style-type: none"><li>Asignación de tareas: Incluir al nuevo socio en un comité o proyecto comunitario desde el primer día.</li><li>Mentoría: Conectar a profesionales jóvenes con socios con más experiencia para generar lazos fuertes.</li><li>Eventos sociales: Fomentar la amistad y el compañerismo a través de actividades recreativas.</li></ul>                                           | Un socio que trabaja es un socio que se queda en el club. |

13.1.1 Infografía: Gestión de Socios Potenciales



Formulario para presentación de nuevos socios

**INSTRUCCIONES.**  
**Gracias por su interés en participar en Nuestro Club .....**

Previamente a que reciba nuestra invitación a formar parte del Club y a asistir a sesiones, deberá llenar este formulario y presentarlo al Rotario que contacto o al Comité de Desarrollo de la Membresía para su aprobación. La información solicitada en las casillas señaladas con asterisco\* es obligatoria. Toda la información que se provea debe ser lo más precisa posible, es de carácter confidencial, aunque si no se la conoce con exactitud, debe ser llenada con información estimada por el proponente.

Como conoció sobre nuestro Club: \_\_\_\_\_

Fecha de la solicitud \* \_\_\_\_\_

Nombre del candidato\* \_\_\_\_\_ Edad\* \_\_\_\_\_

Dirección\*: \_\_\_\_\_

Teléfono celular\*: \_\_\_\_\_

Teléfono trabajo\*: \_\_\_\_\_

Email\*: \_\_\_\_\_

Profesión\*: \_\_\_\_\_

Nombre del cónyuge: \_\_\_\_\_

Teléfono celular\*: \_\_\_\_\_ Teléfono residencia\*: \_\_\_\_\_

Teléfono trabajo\*: \_\_\_\_\_

Email\*: \_\_\_\_\_

Profesión\*: \_\_\_\_\_

No. de hijos y edades: \_\_\_\_\_

Cargas familiares actuales: \_\_\_\_\_

Títulos profesionales:

---

---

---

Ocupación actual\* \_\_\_\_\_

Cargos ocupados por Liderazgo\*:

---

---

---

Cargos ocupados en su trayectoria profesional\*:

---

---

Rango de ingresos mensuales estimados\* (opcional) US \_\_\_\_\_ dólares  
 Conoce algún Rotario que sea amigo? Si o No Tiempo que lo conoce? \_\_\_\_\_ años  
 Indique su nombre completo: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_

Indique los Motivos por cuales usted quiere participar del Club Rotario de \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Firma del socio proponente

Resolucion del comité de membresia

Aprobado \_\_\_\_\_ No aprobado \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma presidente del comité

Fecha Vto.Bno. \_\_\_\_\_

### 13.2 Procedimiento: Cómo realizar cursos en My Rotary

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objetivo</b>             | Establecer los pasos que deben seguir los socios rotarios para ingresar a la plataforma My Rotary, acceder al Centro de Formación, realizar los cursos asignados, finalizar la capacitación y presentar la evidencia correspondiente, con el fin de fortalecer la formación, liderazgo y participación dentro del club y del distrito.                                                             |
| <b>Alcance</b>              | El procedimiento inicia con el ingreso del socio rotario a la plataforma My Rotary y finaliza con la descarga del certificado o captura de pantalla de finalización del curso, así como el envío de la evidencia al responsable correspondiente.                                                                                                                                                   |
| <b>Responsable</b>          | Este procedimiento aplica para socios rotarios, presidentes de club, secretarios, tesoreros, comités, facilitadores distritales y demás miembros que deban realizar cursos de formación en Rotary.                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Entradas / insumos</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Usuario y contraseña de My Rotary.</li> <li>· Correo electrónico registrado en Rotary.</li> <li>· Acceso a internet.</li> <li>· Computadora, celular o tablet.</li> <li>· Nombre del curso o plan de aprendizaje a realizar.</li> <li>· Indicación del responsable del club o distrito.</li> <li>· Plataforma My Rotary / Centro de Formación.</li> </ul> |
| <b>Salidas / resultados</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Curso completado en la plataforma.</li> <li>· Certificado descargado, en caso de estar disponible.</li> <li>· Captura de pantalla de finalización del curso.</li> <li>· Evidencia enviada al responsable correspondiente.</li> <li>· Registro de socios capacitados.</li> </ul>                                                                           |
| <b>Registros asociados</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Certificado de finalización del curso.</li> <li>· Captura de pantalla del curso completado.</li> <li>· Reporte de socios capacitados.</li> <li>· Lista de cumplimiento de cursos.</li> <li>· Registro de envío de evidencia por correo electrónico o WhatsApp.</li> </ul>                                                                                 |

| N.º | Actividad                        | Responsable                         | Descripción                                                                                                  | Registro / evidencia                                       |
|-----|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1   | Acceder a My Rotary              | Socio rotario                       | Ingresar a la plataforma My Rotary con el correo electrónico registrado y la contraseña personal.            | Sesión iniciada en My Rotary                               |
| 2   | Realizar el curso asignado       | Socio rotario                       | Buscar el curso en el Centro de Formación, revisar los módulos y completar todas las actividades requeridas. | Curso completado en la plataforma                          |
| 3   | Enviar evidencia de finalización | Socio rotario / Secretario del club | Descargar el certificado o tomar captura de pantalla y enviarla al responsable para su registro.             | Certificado, captura de pantalla o reporte de cumplimiento |

13.2.1 Infografía: Cómo realizar cursos en My Rotary

# My Rotary

## Guía práctica

### ¿Cómo realizar los cursos en My Rotary?

Paso a paso para acceder, completar la capacitación y descargar tu evidencia.

1



**Ingresar a My Rotary**  
Entra a la página oficial de Rotary y accede a tu cuenta de My Rotary desde el navegador.

2



**Inicia sesión**  
Escribe tu correo electrónico registrado y tu contraseña. Si no recuerdas tu clave, selecciona 'Olvidé mi contraseña'.

3



**Ubica el Centro de Formación**  
Dentro de la plataforma, busca la sección 'Learning Center' o 'Centro de Formación', donde se encuentran los cursos disponibles.

4



**Busca el curso que necesitas**  
Puedes localizarlo por nombre, por tema o por cargo rotario. Ejemplos: presidente, secretario, membresía, imagen pública o Fundación Rotaria.

5



**Abre el curso y revisa sus módulos**  
Haz clic en el curso, lee la descripción y avanza por cada módulo. Algunos incluyen lecturas, videos, actividades o evaluaciones.

6



**Completa el curso**  
Desarrolla todo el contenido hasta que el sistema marque el curso como finalizado. Verifica que tu progreso quede registrado correctamente.

7



**Descarga tu certificado o guarda evidencia**  
Al finalizar, descarga el certificado en PDF o toma una captura de pantalla y envíale al responsable que la solicite.

?

**Si el curso aparece bloqueado**

- Verifica que ingresaste con el correo correcto registrado en Rotary.
- Cierra sesión y vuelve a ingresar.
- Prueba desde otro navegador o desde una computadora.
- Si el problema continúa, solicita apoyo al secretario del club o al comité distrital.



**Recomendación**  
Guarda siempre tu certificado o captura de finalización como respaldo.

Diseño basado en la paleta institucional de Rotary.

13.3 Procedimiento: Atención en caso de un curso bloqueado o problemas de acceso en My Rotary

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo             | Establecer las acciones que deben seguir los socios rotarios cuando un curso de My Rotary aparece bloqueado, no carga correctamente o presenta inconvenientes de acceso, con el fin de solucionar el problema de manera ordenada y garantizar la continuidad del proceso de capacitación.                                                                                                                                                                                                                      |
| Alcance              | El procedimiento inicia cuando el socio rotario identifica un problema para acceder, visualizar o avanzar en un curso dentro de My Rotary, y finaliza cuando el inconveniente ha sido solucionado, el socio logra ingresar correctamente al curso o recibe la orientación correspondiente por parte del responsable del club o del comité distrital.                                                                                                                                                           |
| Responsable          | El responsable principal del procedimiento es el socio rotario, quien debe verificar su acceso, realizar los intentos iniciales de solución y reportar el inconveniente en caso de persistir. <ul style="list-style-type: none"><li>• Secretario del club.</li><li>• Presidente del club.</li><li>• Comité distrital correspondiente.</li><li>• Responsable de capacitación o facilitador distrital.</li></ul>                                                                                                 |
| Entradas / insumos   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Usuario y contraseña de My Rotary.</li><li>• Correo electrónico registrado oficialmente en Rotary.</li><li>• Dispositivo con acceso a internet.</li><li>• Nombre del curso o capacitación que presenta inconvenientes.</li><li>• Captura de pantalla del error o bloqueo presentado.</li><li>• Información breve sobre el problema identificado.</li><li>• Canal de comunicación con el responsable del club o distrito, como correo electrónico o WhatsApp.</li></ul> |
| Salidas / resultados | <ul style="list-style-type: none"><li>• Acceso restablecido al curso de My Rotary.</li><li>• Problema identificado y reportado correctamente.</li><li>• Orientación brindada al socio rotario.</li><li>• Evidencia del inconveniente presentada al responsable.</li><li>• Confirmación de solución del problema.</li><li>• Continuidad del proceso de capacitación rotaria.</li></ul>                                                                                                                          |
| Registros asociados  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Captura de pantalla del error o curso bloqueado.</li><li>• Mensaje de WhatsApp o correo electrónico de solicitud de apoyo.</li><li>• Registro de atención del inconveniente.</li><li>• Respuesta enviada por el secretario, presidente o comité distrital.</li><li>• Confirmación del socio indicando que pudo ingresar al curso.</li><li>• Captura de pantalla del acceso restablecido o curso disponible.</li></ul>                                                  |

| N.º | Actividad                        | Responsable                         | Descripción                                                                                                  | Registro / evidencia                                       |
|-----|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1   | Acceder a My Rotary              | Socio rotario                       | Ingresar a la plataforma My Rotary con el correo electrónico registrado y la contraseña personal.            | Sesión iniciada en My Rotary                               |
| 2   | Realizar el curso asignado       | Socio rotario                       | Buscar el curso en el Centro de Formación, revisar los módulos y completar todas las actividades requeridas. | Curso completado en la plataforma                          |
| 3   | Enviar evidencia de finalización | Socio rotario / Secretario del club | Descargar el certificado o tomar captura de pantalla y enviarla al responsable para su registro.             | Certificado, captura de pantalla o reporte de cumplimiento |

### 13.3.1 Diagrama: Problemas de acceso a My Rotary



### 13.4 Procedimiento: Distrital para la Creación y Acompañamiento de nuevos Clubes Rotarios.

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objetivo</b>                 | Establecer el procedimiento oficial para la creación, constitución y acompañamiento de nuevos Clubes Rotarios, Rotaract, Interact y Clubes Satélites dentro del Distrito 4400, garantizando el cumplimiento de las políticas de Rotary International y promoviendo clubes sostenibles, diversos y orientados al servicio.                          |
| <b>Alcance</b>                  | Aplica a grupos de personas interesadas en formar un Club Rotario, Rotaract, Interact y Clubes Satélites, clubes padrinos, asistentes del gobernador, líderes distritales, Comité Distrital de Membresía y Subcomité Distrital de Desarrollo de Nuevos Clubes.                                                                                     |
| <b>Responsable</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gobernador de Distrito.</li> <li>• Comité Distrital de Membresía.</li> <li>• Subcomité Distrital de Desarrollo de Nuevos Clubes.</li> <li>• Asistente del Gobernador correspondiente.</li> <li>• Asesor del Nuevo Club.</li> <li>• Club Padrino (cuando exista).</li> <li>• Socios Fundadores.</li> </ul> |
| <b>Entradas / insumos</b>       | Expresión de Interés de Creación de un nuevo Club                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Salidas / resultados</b>     | <p>Ceremonia de Constitución Club constituido oficialmente.</p> <p>* Mínimo 15 socios fundadores.</p> <p>* Retención superior al 75% durante los primeros dos años.</p> <p>* Participación activa en actividades distritales.</p> <p>* Cumplimiento de obligaciones administrativas y financieras.</p>                                             |
| <b>Documentos de Referencia</b> | <p>Guía Práctica para la Organización de Clubes de Rotary International.</p> <p>* Solicitud para la Organización de un Club Rotario.</p> <p>* Manuales de Membresía de Rotary International.</p> <p>* Código de Normas de Rotary.</p> <p>* Estatutos Prescritos a los Clubes Rotarios.</p>                                                         |

| N.º | Fases                      | Responsable                    | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Registro / evidencia            |
|-----|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1   | Expresión de Interés       | Comunidad                      | <b>1.1</b> Un grupo de personas, líderes comunitarios o un Club Rotario, Rotaract o Interact existente manifiesta formalmente su interés de crear un nuevo club rotario, Rotaract o Interact, tradicionales o satélites ante el Gobernador, RDR o RDI.                                                                                                                                                                                                                                  | Oficio o comunicado al Distrito |
|     |                            | Distrito                       | <b>1.2</b> El Gobernador deriva al Comité Distrital de Membresía y Subcomité Distrital agenda una reunión exploratoria para presentar: <ul style="list-style-type: none"><li>• Qué es Rotary.</li><li>• Beneficios de la membresía.</li><li>• Responsabilidades de los socios.</li><li>• Modelos de clubes disponibles.</li></ul>                                                                                                                                                       |                                 |
|     |                            | Socio Designado                | <b>1.3</b> Se designa un responsable distrital para acompañar el proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |
| 2   | Evaluación de Factibilidad | Distrito                       | <b>2.1</b> El Subcomité realiza un análisis de viabilidad considerando: <ul style="list-style-type: none"><li>• Necesidades de la comunidad.</li><li>• Existencia de clubes cercanos.</li><li>• Público objetivo.</li><li>• Potencial de crecimiento.</li><li>• Sostenibilidad financiera.</li></ul> <b>2.2</b> Se recomienda la designación de: <ul style="list-style-type: none"><li>• Un Asesor del Nuevo Club.</li><li>• Un Club Padrino. (no obligatorio)</li></ul>                | Plan Comunicacional             |
| 3   | Promoción y Captación      | Miembros del club en formación | <b>3.1</b> Se desarrolla un plan de comunicación para captar socios potenciales.<br><b>3.2</b> Se realizan reuniones informativas abiertas para presentar Rotary y el proyecto de nuevo club.<br><b>3.3</b> Se recopilan datos de contacto de los interesados.<br><b>3.4</b> Se busca alcanzar un mínimo de 15 socios fundadores comprometidos para clubes tradicionales (rotarios, Rotaract o Interact) y un mínimo de 8 socios fundadores para clubes satélites (Rotaract o Rotario). | Plan Comunicacional             |

| N.º | Fases                 | Responsable                | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Registro / evidencia                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|-----------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4   | Organización del Club | Membresía del Club         | <b>4.1</b> Se realiza una reunión organizativa para elegir a la primera directiva como fundadores: <ul style="list-style-type: none"><li>• Presidente</li><li>• Secretario.</li><li>• Tesorero.</li><li>• Presidente del Comité de Administración.</li><li>• Presidente del Comité de Membresía.</li><li>• Presidente del Comité de Imagen Pública</li><li>• Presidente del Comité de Proyectos de Servicios</li><li>• Presidente del Comité de La Fundación</li></ul>                                    | Acta de la Asamblea del Club<br>Nota: Para clubes rotarios satélites, el presidente del club será el presidente del club rotario patrocinador, sin embargo se elige al presidente de la Directiva del Club Satélite con las funciones de presidente del club. |
|     |                       | Directiva del Club         | <b>4.2</b> Se define: <ul style="list-style-type: none"><li>• Nombre oficial del club.</li><li>• Modalidad de reuniones.</li><li>• Frecuencia de reuniones.</li><li>• Lugar o plataforma de reunión.</li><li>• Cuotas del club.</li><li>• Proyecto inicial de servicio.</li></ul> <b>4.3</b> Los socios reciben capacitación básica sobre: <ul style="list-style-type: none"><li>• Rotary International.</li><li>• Distrito 4400.</li><li>• Fundación Rotaria.</li><li>• Comités de los clubes.</li></ul> | Actas                                                                                                                                                                                                                                                         |
|     |                       | Facilitadores del Distrito |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Certificados                                                                                                                                                                                                                                                  |

|   |                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|---------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Trámite de Constitución   | Secretario del Club<br><br>Gobernador del Distrito | <p>El Secretario recopila la documentación requerida de los socios.</p> <p><b>5.1</b> Se completa la "Solicitud para la Organización de un Club Rotario / Rotaract / Interact / Satélites". El Gobernador de Distrito revisa y firma la solicitud.</p> <p><b>5.2</b> La documentación es remitida a Apoyo a Clubes y Distritos de Rotary International.</p> <p><b>5.3</b> Una vez aprobada la solicitud, Rotary International emite la Carta Constitutiva.</p>                                                                                         | <p><b>Nota:</b> Se sugiere verificar antecedentes penales de los socios fundadores.<br/>Documentación</p> <p><b>Carta Constitutiva</b><br/>Nota: Los clubes Rotarios/Rotaract satélite no reciben carta constitutiva, ya que pertenecen a la Membresía de sus clubes patrocinadores.</p> |
| 6 | Ceremonia de Constitución | Administración del Club                            | <p><b>6.1</b> El club organiza la ceremonia oficial de entrega de la Carta Constitutiva o certificado de organización en caso de clubes satélites.</p> <p><b>6.2</b> Se invita a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gobernador de Distrito.</li><li>• Comité de Membresía Distrital.</li><li>• Club Padrino.</li><li>• Autoridades locales.</li><li>• Clubes Rotarios del Distrito.</li><li>• Familiares y amigos de los socios fundadores.</li></ul> <p><b>6.3</b> Se realiza la presentación oficial del nuevo club ante la comunidad.</p> | <p>Ceremonia Oficial</p> <p>Entrega de Banderín</p> <p>Pines rotarios</p>                                                                                                                                                                                                                |

|   |                                |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Acompañamiento y Consolidación | Distrito | <p><b>7.1</b> Durante los primeros 24 meses el nuevo club recibirá acompañamiento permanente del Distrito.</p> <p><b>7.2</b> El acompañamiento incluirá:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Creación de Reglamento interno del club.</li><li>• Capacitación continua.</li><li>• Apoyo en membresía.</li><li>• Apoyo en proyectos de servicio.</li><li>• Apoyo en Fundación Rotaria.</li><li>• Seguimiento administrativo.</li><li>• Mentoría de liderazgo.</li></ul> <p><b>7.3</b> Se realizarán evaluaciones periódicas de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Crecimiento de membresía.</li><li>• Participación en proyectos.</li><li>• Cumplimiento administrativo.</li><li>• Participación distrital.</li><li>• Sostenibilidad del club.</li></ul> | <p><b>NOTA:</b> En el caso de la creación de un nuevo Club Rotario tradicional, se deberá realizar el trámite ante la institución gubernamental correspondiente para inscribir oficialmente al club, de conformidad con la normativa legal vigente de la República del Ecuador.</p> |
|---|--------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

13.4.1 Infografía: Creación y acompañamiento de nuevos clubes



13.5 Procedimiento: Formalidad jurídica del Club Rotario

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo             | 1. Protección de la marca Rotary.<br>2. Seguridad jurídica en la obra social del Distrito 4400.<br>3. Interacción con y obligaciones con La Fundación Rotaria.<br>4. Simplificación en la administración del Club Rotario.<br>5. Cumplimiento oportuno de las obligaciones con el Estado.<br>6. Guía para gestiones en el Ministerio de Desarrollo Humano.<br>7. Guía para gestiones en el Servicio de Rentas Internas.<br>8. Normas para protección de datos de los Socios.<br>9. Normas para cumplimiento con la UAEF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Propósito            | <ul style="list-style-type: none"><li>Imagen positiva de Rotary en Ecuador.</li><li>Legalidad en la obra social del Club.</li><li>Confianza social en las actividades del Club Rotario</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Alcance              | <ul style="list-style-type: none"><li>Formación de un Club Rotario en el D4400.</li><li>Actualización del Estatuto del Club.</li><li>Actualización del Reglamento Interno del Club.</li><li>Registro de la Directiva [Junta Directiva], del Director o Secretario Ejecutivo; en el órgano estatal de control.</li><li>Actualización de la nómina de Socios del Club.</li><li>Actualización del RUC.</li><li>Obligaciones del Representante Legal del Club.</li></ul> <p>Gestiones ordinarias.<br/>Gestiones previas al inicio de cada Año Rotario.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Responsable          | <ul style="list-style-type: none"><li>El Representante Legal, con anuencia de la Asamblea de Socios del Club Rotario.</li><li>Presidente,</li><li>Director,</li><li>Secretario Ejecutivo.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Entradas / insumos   | <p>Llenar formato para solicitud de asesoría jurídica, con la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Acta constitutiva del Club Rotario.</li><li>Resolución de otorgamiento de la personalidad jurídica.</li><li>Actas de asambleas.</li><li>Cualquier documento relacionado con la consulta jurídica</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>Nombre del Club Rotario</li><li>¿Cuenta con un socio/a abogado?</li><li>¿Tiene estatuto y reglamento interno?</li><li>¿Tiene expediente en el MDH – personería jurídica?</li><li>¿Tiene su directiva registrada en el MDH?</li><li>¿Está el Club en acefalía, en el MDH?</li><li>¿Tiene actualizada la nómina de socios en el MDH?</li><li>¿Tiene Registro Único de Contribuyentes – RUC?</li><li>¿Tiene documentos legales del Club Rotario?</li></ul> |
| Salidas / resultados | <p>Guía para el desarrollo / reforma del estatuto y reglamento interno del Club Rotario.</p> <p>Recomendaciones para gestiones de aprobación y registros en el órgano estatal de control.</p> <p>Recomendaciones para superar el estado de acefalía.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Cumplimiento con el</li><li>Estado y con Rotary</li><li>International.</li><li>Club en orden.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Registros asociados  | <ul style="list-style-type: none"><li>Oficios con notificación de resoluciones a solicitudes presentadas al órgano de control.</li><li>Oficios de registros en el expediente del Club Rotario.</li></ul> <p>Oficios recibidos del órgano estatal de control.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| N.º | Actividad                      | Responsable                                                                                            | Descripción                                                         | Registro / evidencia                                     |
|-----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1   | Solicitud de asesoría jurídica | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presidente</li> <li>Director o Secretario Ejecutivo.</li> </ul> | Llenar el formato de solicitud y enviar al Gobernador del Distrito. | Informe de resultados del proceso, enviado al Gobernador |

### 13.5.1 Infografía: Formalidad Jurídica.



13.5.2 Formato de Solicitud de Asesoría Infografía Jurídica.

Distrito 4400 – Rotary International

1. DATOS GENERALES DEL CLUB

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Nombre del Club Rotario         |  |
| Ciudad                          |  |
| Fecha de solicitud              |  |
| Presidente del Club             |  |
| Correo electrónico              |  |
| Teléfono de contacto            |  |
| Secretario Ejecutivo / Director |  |
| Correo electrónico              |  |
| Teléfono de contacto            |  |

2. DIAGNÓSTICO LEGAL DEL CLUB

| Pregunta                                                                      | Sí                       | No                       | Observaciones |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| ¿El Club cuenta con un socio/a abogado?                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿El Club tiene Estatuto vigente?                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿El Club tiene Reglamento Interno vigente?                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿El Club posee expediente activo en el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH)? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿La personalidad jurídica del Club se encuentra vigente?                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿La Directiva actual está registrada en el MDH?                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿El Club se encuentra en estado de acefalía ante el MDH?                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿La nómina de socios está actualizada en el MDH?                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿El Club posee Registro Único de Contribuyentes (RUC)?                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿El RUC se encuentra actualizado?                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| ¿El Club dispone de sus documentos legales organizados y accesibles?          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |

3. DOCUMENTACIÓN DISPONIBLE

| Documento                                           | Adjunta                  |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|
| Acta constitutiva del Club Rotario                  | <input type="checkbox"/> |
| Resolución de otorgamiento de personalidad jurídica | <input type="checkbox"/> |
| Estatuto vigente                                    | <input type="checkbox"/> |
| Reglamento Interno vigente                          | <input type="checkbox"/> |
| Acta de elección de la actual Directiva             | <input type="checkbox"/> |
| Registro de Directiva ante el MDH                   | <input type="checkbox"/> |
| Nómina actualizada de socios                        | <input type="checkbox"/> |
| RUC actualizado                                     | <input type="checkbox"/> |
| Otros documentos relacionados con la consulta       | <input type="checkbox"/> |

4. DETALLE DE LA CONSULTA JURÍDICA

| Aspecto                           | Información |
|-----------------------------------|-------------|
| Tema principal de la consulta     |             |
| Situación actual del Club         |             |
| Antecedentes relevantes           |             |
| Riesgos o problemas identificados |             |
| Resultado esperado de la asesoría |             |

5. PRIORIDAD DE LA SOLICITUD

| Nivel                                             | Selección                |
|---------------------------------------------------|--------------------------|
| Alta (riesgo legal o administrativo inmediato)    | <input type="checkbox"/> |
| Media (requiere regularización en el corto plazo) | <input type="checkbox"/> |
| Baja (consulta preventiva o de mejora)            | <input type="checkbox"/> |

6. DECLARACIÓN

Certifico que la información proporcionada en esta solicitud es veraz y corresponde a la situación actual del Club Rotario.

7. USO EXCLUSIVO DEL DISTRITO 4400

| Campo                    | Información                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de recepción       |                                                                                                        |
| Recibido por             |                                                                                                        |
| Asesor jurídico asignado |                                                                                                        |
| Fecha de respuesta       |                                                                                                        |
| Estado de la solicitud   | <input type="checkbox"/> Abierta <input type="checkbox"/> En análisis <input type="checkbox"/> Cerrada |
| Observaciones            |                                                                                                        |

13.6 Procedimiento: Acceso y Gestión de Metas en Rotary Club Central.

|                      |                                                                                                                                        |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo             | Establecer el procedimiento para acceder a Rotary Club Central y gestionar las metas institucionales del club de manera estandarizada. |
| Alcance              | Presidente del Club, Secretario, Tesorero, Presidentes de Comités autorizados y Facilitador de Aprendizaje.                            |
| Responsable          | Presidente del Club, Secretario, Tesorero, Presidentes de Comités autorizados y Facilitador de Aprendizaje.                            |
| Entradas / insumos   | Cuenta activa de Mi Rotary, credenciales de acceso, cargos registrados en Rotary International y planificación estratégica del club.   |
| Salidas / resultados | Metas registradas, avances actualizados y reportes generados en Rotary Club Central.                                                   |
| Registros asociados  | Metas registradas en Rotary Club Central, reportes PDF, Excel o CSV y evidencias de seguimiento.                                       |

| N.º | Actividad                      | Responsable        | Descripción                                                                                                                                            | Registro / evidencia           |
|-----|--------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1   | Verificar requisitos de acceso | Usuario autorizado | Confirmar que dispone de cuenta activa en Mi Rotary y cargo registrado.                                                                                | Cuenta activa y cargo validado |
| 2   | Ingresar a Rotary Club Central | Usuario autorizado | Acceder mediante Mi Rotary o mediante <a href="https://rotary.org/clubcentral">rotary.org/clubcentral</a> utilizando las credenciales institucionales. | Acceso a la plataforma         |
| 3   | Seleccionar año rotario        | Usuario autorizado | Verificar que el año rotario mostrado corresponda al período que se desea planificar o reportar.                                                       | Año rotario validado           |
| 4   | Activar edición                | Usuario autorizado | Seleccionar el botón Modificar para habilitar la gestión de metas.                                                                                     | Modo edición habilitado        |
| 5   | Definir metas                  | Usuario autorizado | Seleccionar las metas requeridas e ingresar los valores proyectados para el club.                                                                      | Metas registradas              |
| 6   | Guardar información            | Usuario autorizado | Guardar los cambios realizados para registrar oficialmente las metas.                                                                                  | Metas almacenadas              |
| 7   | Actualizar logros              | Usuario autorizado | Ingresar los avances alcanzados en la columna Logro y actualizar el estado del Plan Estratégico cuando corresponda.                                    | Avances registrados            |
| 8   | Generar informes               | Usuario autorizado | Consultar y exportar reportes en PDF, Excel o CSV para seguimiento institucional                                                                       | Reportes emitidos              |

13.7 Procedimiento: Gestión de Proyectos de Servicio con la comunidad

### Guía Paso a Paso: Gestión de Metas en Rotary Club Central



**1. Verificar cuenta y cargo**  
Confirmar una cuenta activa en Mi Rotary y tener el cargo registrado oficialmente.



**2. Ingresar a la plataforma**  
Acceder directamente a través de [rotary.org/clubcentral](https://rotary.org/clubcentral) con sus credenciales institucionales.



**3. Seleccionar año rotario**  
Validar que el período mostrado coincida con el año que desea planificar o reportar.



**4. Modificar y definir metas**  
Activar el modo edición para seleccionar metas e ingresar los valores proyectados del club.



**5. Guardar cambios**  
Asegurar el registro oficial de la planificación mediante el botón de guardado.



**6. Actualizar logros e informes**  
Registrar avances y exportar reportes de seguimiento en formato PDF o Excel.

NotebookLM

13.7 Procedimiento: Gestión de Proyectos de Servicio con la comunidad

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo           | Recursos Disponibles <ul style="list-style-type: none"><li>Presupuesto.</li><li>Voluntarios.</li><li>Alianzas estratégicas.</li><li>Subvenciones.</li><li>Recursos materiales.</li></ul>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Alcance            | Aplica a todos los proyectos, programas, actividades e iniciativas de servicio desarrollados por el club, comité distrital o equipo de proyecto, desde la identificación de necesidades comunitarias hasta la medición de resultados e impacto.                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Responsable        | Rol                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Responsabilidades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                    | <ul style="list-style-type: none"><li>Presidente del Club</li><li>Director/presidente del Comité de Servicio a la Comunidad</li><li>Comité de Proyectos de Servicio</li><li>Facilitadores de Aprendizaje</li><li>Equipo de Monitoreo e Impacto</li><li>Socios Rotarios</li><li>Comunidad Beneficiaria</li><li>Aliados Estratégicos</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Aprobar proyectos y garantizar alineación estratégica.</li><li>Liderar el proceso de identificación, planificación y seguimiento de proyectos.</li><li>Diseñar, ejecutar y evaluar proyectos.</li><li>Capacitar a los equipos en metodologías de evaluación, planificación e impacto.</li><li>Medir indicadores, recopilar evidencias y elaborar informes.</li><li>Participar en actividades de servicio y seguimiento.</li><li>Identificar necesidades, participar en el diseño y validar resultados.</li><li>Aportar recursos técnicos, humanos o financieros.</li></ul> |
| Entradas / insumos | <b>Información de la Comunidad</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Resultados de evaluaciones comunitarias.</li><li>Encuestas.</li><li>Entrevistas.</li><li>Grupos focales.</li><li>Visitas de observación.</li><li>Información estadística local.</li></ul>                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                    | <b>Documentación Institucional</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Plan de Acción de Rotary.</li><li>Metas del club y distrito.</li><li>Áreas de Interés de Rotary.</li><li>Plan estratégico institucional.</li><li>Normativas y políticas aplicables.</li></ul>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Entradas / insumos   | <b>Recursos Disponibles</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Presupuesto.</li><li>Voluntarios.</li><li>Alianzas estratégicas.</li><li>Subvenciones.</li><li>Recursos materiales.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                      | <b>Áreas de Interés de Rotary</b> <p>Los proyectos deberán alinearse con al menos una de las siguientes áreas:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Paz y prevención/resolución de conflictos.</li><li>Prevención y tratamiento de enfermedades.</li><li>Agua, saneamiento e higiene.</li><li>Salud materno-infantil.</li><li>Educación básica y alfabetización.</li><li>Desarrollo económico comunitario.</li><li>Medio ambiente</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Salidas / resultados | <b>Resultado</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Necesidades priorizadas</li><li>Proyecto diseñado</li><li>Plan de ejecución</li><li>Actividades ejecutadas</li><li>Beneficiarios atendidos</li><li>Indicadores medidos</li><li>Impacto documentado</li><li>Lecciones aprendidas</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Descripción</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Problemas validados por la comunidad.</li><li>Solución estructurada y aprobada.</li><li>Recursos, cronograma y responsables definidos.</li><li>Implementación de acciones planificadas.</li><li>Personas impactadas directamente.</li><li>Resultados cuantificados.</li><li>Evidencia de cambios generados.</li><li>Oportunidades de mejora para futuros proyectos.</li></ul> |
| Registros asociados  | <ol style="list-style-type: none"><li>Formato de Evaluación de Necesidades Comunitarias</li><li>Encuesta Comunitaria</li><li>Matriz de Priorización de Necesidades</li><li>Ficha de Proyecto de Servicio</li><li>Plan de Trabajo del Proyecto</li><li>Cronograma de Actividades</li><li>Presupuesto del Proyecto</li><li>Registro de Beneficiarios</li><li>Registro de Voluntarios</li><li>Lista de Asistencia</li><li>Registro Fotográfico</li><li>Matriz de Indicadores</li><li>Encuesta de Satisfacción de Beneficiarios</li><li>Informe de Seguimiento</li><li>Informe Final del Proyecto</li><li>Registro de Lecciones Aprendidas</li><li>Reporte de Impacto para Rotary</li></ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| N.º | Actividad                                 | Responsable                       | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Registro / evidencia      |
|-----|-------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1   | Evaluación de necesidades de la comunidad | Comité de servicio a la comunidad | Comprender las necesidades reales desde la perspectiva de la comunidad.<br><b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Escuchar a la comunidad.</li><li>Identificar activos y fortalezas locales.</li><li>Realizar encuestas y entrevistas.</li><li>Analizar causas raíz de los problemas.</li><li>Priorizar necesidades.</li></ul>  | Diagnóstico comunitario.  |
| 2   | Diseño del Proyecto                       | Usuario autorizado                | Transformar la necesidad identificada en una solución sostenible.<br><b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definir problema.</li><li>Establecer objetivos SMART.</li><li>Identificar beneficiarios.</li><li>Determinar actividades.</li><li>Identificar riesgos.</li><li>Definir indicadores de resultado e impacto.</li></ul> | Ficha o Acta de Proyecto. |
| 3   | Planificación                             |                                   | Organizar los recursos necesarios para la ejecución.<br><b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Elaborar cronograma.</li><li>Asignar responsables.</li><li>Definir presupuesto.</li><li>Gestionar alianzas.</li><li>Establecer plan de comunicación.</li></ul>                                                                   | Plan del proyecto         |
| 4   | Ejecución                                 |                                   | Implementar las actividades planificadas.<br><b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Coordinar recursos.</li><li>Ejecutar actividades.</li><li>Registrar evidencias.</li><li>Gestionar cambios y riesgos.</li></ul>                                                                                                              | Registros de ejecución.   |

|   |                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                            |
|---|-------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 5 | Monitoreo y Evaluación        |  | Verificar el cumplimiento de objetivos y medir resultados.<br><b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Medir indicadores.</li><li>Recopilar evidencias.</li><li>Obtener retroalimentación de beneficiarios.</li><li>Comparar resultados con metas.</li></ul> | Informe de seguimiento     |
| 6 | Cierre y lecciones aprendidas |  | Documentar resultados y oportunidades de mejora.<br><b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Evaluar impacto.</li><li>Identificar buenas prácticas.</li><li>Documentar lecciones aprendidas.</li><li>Comunicar resultados.</li></ul>                         | Informe final del proyecto |

13.7.1 Infografía: Gestión de Proyectos



# Hoja de trabajo para el desarrollo de proyectos eficaces

## Fase 1: Diagnóstico y Preparación



### El Servicio en Rotary e Impacto

Defina qué significa el servicio para su club evaluando el impacto de proyectos previos.

### Evaluación de Necesidades Comunitarias

Identifique fortalezas, recursos y problemas específicos hablando directamente con los líderes y beneficiarios locales.



### Identificación de Beneficiarios

Precise grupos específicos como niños, familias monoparentales o personas con discapacidades para enfocar el esfuerzo.

## Fase 2: Implementación y Sostenibilidad



### Planificación del Impacto y Objetivos

Establezca metas medibles y asigne responsables directos para cada acción del proyecto.

### Elaboración del Presupuesto

Gestione fondos del club, actividades de recaudación, donaciones locales o subvenciones de La Fundación Rotaria.



### Evaluación, Monitoreo e Informes

Recopile retroalimentación, adapte el plan según los datos y elabore informes de resultados detallados.

# Evaluación de las Necesidades de la Comunidad

## Guía para Proyectos Rotarios Eficaces

### 1. ¿Por qué evaluar?



#### Entender profundamente la comunidad.

Trabajar con los residentes permite comprender su historia, cultura, fortalezas y debilidades, revelando oportunidades de servicio que podrían haberse pasado por alto.



#### Tomar decisiones informadas.

Los datos recopilados orientan al club sobre qué proyecto emprender, cómo asignar fondos y recursos, y de qué manera colaborar con grupos locales.



#### Fomentar la confianza y participación.

Involucrar a los residentes desde el inicio genera un sentimiento de compromiso y empoderamiento que permite perpetuar el cambio a largo plazo.

### 2. Métodos de evaluación



#### Inventario de activos.

Identifica características, instituciones, servicios y habilidades de los residentes para explorar cómo utilizarlos en favor de un cambio positivo.



#### Mapeo participativo de la comunidad.

Actividad visual donde los participantes trazan mapas para marcar puntos importantes, identificar barreras de acceso y sugerir mejoras.



#### Reunión comunitaria.

Foros públicos para debatir prioridades y preocupaciones, facilitando la participación de grupos numerosos de diversas procedencias.



#### Revisión de documentos y normas.

Análisis de datos gubernamentales, noticias y artículos académicos para entender el contexto legal, presupuestario y social existente.



#### Grupo de opinión (Focus Group).

Discusiones guiadas con 6 a 12 personas para descubrir percepciones detalladas sobre problemas específicos en un entorno colaborativo.



#### Entrevista.

Conversaciones individuales que permiten obtener datos cualitativos precisos y motivar a los entrevistados a expresarse con franqueza.



#### Encuesta.

Método para recopilar información y tendencias de una muestra representativa, útil por su capacidad de ser anónima y repetible.

### 3. Recomendaciones clave para el éxito



#### Inclusión de grupos marginados.

Es fundamental involucrar activamente a mujeres, jóvenes, ancianos y personas con discapacidad para obtener una visión equitativa de la comunidad.



#### Escucha activa y sin juzgar.

Se deben apartar los prejuicios y las ideas preconcebidas, utilizando preguntas abiertas para absorber información sin sacar conclusiones prematuras.



#### Consentimiento y privacidad de datos.

Garantizar que la participación sea voluntaria y que la información personal se proteja y utilice exclusivamente para su finalidad original.

### 4. El informe final



#### Análisis integral de datos.

Combina los hallazgos cualitativos y cuantitativos para ofrecer una visión global de las fortalezas, prioridades y desafíos detectados.



#### Compartir conclusiones con la comunidad.

El informe debe presentarse a los participantes para recibir su opinión, validando las prioridades antes de diseñar la solución final.



# Manual sobre el Impacto de Rotary: De la Acción a los Resultados

Guiar a los socios de Rotary en el proceso de medir el éxito de sus proyectos para demostrar un cambio duradero y fortalecer la transparencia y el apoyo institucional.



## ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE MEDIR?



**RENDICIÓN DE CUENTAS:**  
Evaluar el progreso real.  
Permite informar sobre logros con confianza y determinar si es necesario realizar ajustes en la ejecución del proyecto.



**RECONOCIMIENTO Y APOYO:**  
Publicitar resultados creíbles.  
Compartir éxitos probados anima a otros socios, donantes y a la comunidad a sumarse y apoyar las iniciativas del club.



**CONOCIMIENTOS Y SOSTENIBILIDAD:**  
Mejorar en la toma de decisiones.  
Analizar que estrategias funcionaron optimiza la asignación de recursos y garantiza que el éxito del proyecto se mantenga a largo plazo.

## LOS 4 PILARES DEL IMPACTO



**1. APOORTE (INPUT)**  
Recursos invertidos.  
Comprende los fondos, el tiempo de los voluntarios, las aportaciones y los materiales destinados al inicio del proyecto.



**2. FRUTO (OUTPUT)**  
Productos directos.  
Son los resultados inmediatos de las actividades, como el número de personas atendidas o bienes entregados.



**3. RESULTADO (OUTCOME)**  
Cambios a corto o mediano plazo.  
Se refiere a las variaciones en conocimientos, actitudes o comportamientos de los beneficiarios gracias al proyecto.



**4. IMPACTO (IMPACT)**  
Cambio positivo a largo plazo.  
Son las mejoras cuantificables y duraderas alineadas con metas globales que no habrían ocurrido de otro modo.

## CREACIÓN DE INDICADORES EFICACES



**ESPECÍFICOS Y MENSURABLES:**  
Claridad en la medición.  
Define exactamente qué se medirá para que los datos puedan ser analizados con precisión y sin ambigüedades.

**ALCANZABLES Y CON PLAZOS:**  
Metas realistas. Los indicadores deben ser posibles de obtener con los recursos disponibles y dentro del cronograma establecido para el proyecto.



**ALINEACIÓN ESTRATÉGICA:**  
Relevancia con el propósito.  
Asegurar de que cada indicador mida directamente los resultados previstos y aporte información valiosa para la toma de decisiones.

## RECOPILACIÓN DE DATOS

### ORIGEN DE LA INFORMACIÓN



**DATOS PRIMARIOS**  
Reclectados directamente por el equipo.



**DATOS SECUNDARIOS**  
Proviene de fuentes externas o registros ya existentes.

### EL QUÉ Y EL PORQUÉ DEL IMPACTO



**CIFRAS (CUANTITATIVOS)**  
Miden el alcance del cambio (objetividad).



**PALABRAS (CUALITATIVOS)**  
Explican las experiencias humanas y actitudes (perspectiva).

## CÓMO CONTAR LA HISTORIA DEL IMPACTO



### VISUALIZACIÓN DE RESULTADOS "GENTE DE ACCIÓN"

Utiliza gráficos e infografías para transformar datos complejos en pruebas claras del efecto positivo de Rotary en el mundo.



### ATRAER COLABORADORES

Compartir historias basadas en datos genera confianza en la comunidad, atrae a jóvenes y líderes con ideas afines y fortalece la red de colaboración.

## 13.8 Procedimiento: La Fundación Rotaria.

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objetivo</b>           | La Fundación Rotaria promueve la paz, crea entornos más seguros para madres e hijos y ayuda a las comunidades a recuperarse después de sufrir desastres, proteger a los niños de la polio, combatir las enfermedades transmitidas por el agua, cuidar el medio ambiente y ayudar a los refugiados a obtener atención médica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Alcance</b>            | Nuestra misión es facultar a los socios de Rotary para que promuevan la comprensión mundial, la paz y la buena voluntad mediante el mejoramiento de la salud, el apoyo a la educación de calidad, la protección del medioambiente y la mitigación de la pobreza.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Responsable</b>        | Los responsables de La Fundación Rotaria operan en varios niveles, desde la junta directiva global hasta los comités locales. <ul style="list-style-type: none"><li>• Presidente del Consejo de Fiduciarios</li><li>• Secretario General y Director Ejecutivo (CEO)</li><li>• Presidente del Comité de La Fundación Rotaria (a nivel de Club)</li><li>• Presidente Distrital de la Fundación Rotaria</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Entradas / insumos</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Rotary lidera la lucha contra la polio desde 1985 con Polio Plus, logrando reducir la incidencia en un 99.9% y vacunando a más de 3000 millones de niños.</li><li>• Las subvenciones financian campañas de vacunación y vigilancia en países de alto riesgo, financiadas por fondos generales y aportaciones distritales.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Entradas / insumos</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Becas Rotary pro-Paz y su impacto.</li><li>• Desafío Rotary por Comunidades Saludables.</li><li>• Áreas de interés de Rotary.</li><li>• Los distritos y clubes deben completar procesos de certificación y seminarios para participar en subvenciones, asegurando control financiero y cumplimiento.</li><li>• Ex becarios de Rotary y su contribución.</li><li>• Las contribuciones transforman vidas mediante proyectos en comunidades locales e internacionales, apoyadas por socios dedicados.</li><li>• El Fondo de Respuesta apoya emergencias sin asignar fondos específicos, mientras que el Fondo de Dotación financia proyectos sostenibles a largo plazo mediante inversiones.</li><li>• Las donaciones pueden hacerse en línea, por cheque, transferencia o mediante empleadores que equiparen donaciones.</li><li>• Rotary Club Central ayuda a fijar y monitorear metas en membresía, contribuciones, proyectos y reconocimientos.</li><li>• Diversas distinciones y certificados para donantes y clubes que apoyan la fundación.</li><li>• Apoyo a líderes regionales y distritales en programas, metas y subvenciones.</li></ul> |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salidas / resultados | <ul style="list-style-type: none"><li>Las subvenciones permiten resultados sostenibles en comunidades necesitadas.</li><li>Rotary lidera la lucha contra la polio desde 1985 con Polio Plus, logrando reducir la incidencia en un 99.9% y vacunando a más de 3000 millones de niños.</li><li>Desde 2002, más de 1800 becarios se han graduado en programas para promover la paz.</li><li>Los programas de gran escala amplían proyectos exitosos para mayor alcance y sostenibilidad.</li><li>La gestión adecuada garantiza transparencia y sostenibilidad en los fondos.</li><li>Más de 125,000 exbecarios en programas de Rotary, Rotaract, Interact y otros, que sirven como voluntarios y promotores de paz y comprensión.</li><li>Una plataforma que facilita a personas y equipos organizar actividades de donación en línea para La Fundación Rotaria.</li><li>Círculo Paul Harris y Sociedad Arch Klumpp: reconocen contribuciones de USD 1000 y USD 250,000 respectivamente.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Registros asociados  | <ul style="list-style-type: none"><li>Cuando se certifique la eliminación mundial de la Polio, Rotary habrá invertido más de 3100 millones de dólares en la causa.</li><li>Los recursos para la Polio incluyen boletines, materiales promocionales, insignias, volantes y campañas educativas.</li><li>Los recursos para las becas Rotary pro-Paz incluyen páginas en Facebook, formularios de recomendación, folletos y presentaciones.</li><li>La Fundación Rotaria proporciona recursos para reducir enfermedades infantiles en países específicos, con colaboración de World Vision y Fundación Gates, en cuatro países durante tres años.</li><li>Los distritos y clubes deben completar procesos de certificación y seminarios para participar en subvenciones, asegurando control financiero y cumplimiento.</li><li>Las solicitudes se envían a través del Centro de Subvenciones, con fechas límite específicas para becas y programas.</li><li>Recursos para subvenciones incluyen sitios web, manuales, cursos en línea y guías para administrar y evaluar proyectos.</li><li>El ciclo trienal permite planificar y utilizar fondos con anticipación.</li><li>Los empleadores pueden enviar formularios de donación para equipar contribuciones.</li><li>Recursos para Clubes y Distritos incluyen herramientas y formularios para metas, seguimiento, y mejores prácticas.</li><li>Recursos y Reportes de la Fundación incluyen informes para líderes y socios sobre contribuciones, reconocimientos, subvenciones y actividades.</li></ul> |

| N.º | Actividad                                  | Responsable                                                                                                            | Descripción                                                                                                                                                  | Registro / evidencia                                                                                   |
|-----|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Terminemos con la Polio ahora              | <ul style="list-style-type: none"><li>Presidente del club</li><li>Socios rotarios</li></ul>                            | El 24 de octubre es el Día Mundial contra la Polio                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Actas de la resolución del club.</li><li>Videos, fotos</li></ul> |
| 2   | Diseño del Proyecto                        | <ul style="list-style-type: none"><li>Comité de Proyectos.</li><li>Comité de LFR</li></ul>                             | Incluyen subvenciones distritales, globales, de respuesta ante catástrofes y programas de gran escala, con diferentes requisitos y objetivos.                | Ficha o Acta de Proyecto.                                                                              |
| 3   | Becas Rotary pro-Paz y su impacto          | <ul style="list-style-type: none"><li>Comité de LFR</li></ul>                                                          | Cada año, se seleccionan hasta 50 becarios para maestría y 80 para certificados.                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>Registros en LFR.</li><li>Actas del club.</li></ul>              |
| 4   | Desafío Rotary por Comunidades Saludables  | <ul style="list-style-type: none"><li>Comité de Proyectos.</li><li>Comité de LFR</li><li>Membresía del club.</li></ul> | Enfocado en mejorar sistemas de salud comunitarios sostenibles.                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>Registros en LFR.</li><li>Actas del club.</li></ul>              |
| 5   | Certificación y gestión de fondos          | <ul style="list-style-type: none"><li>Comité de Proyectos.</li><li>Comité de LFR</li><li>Membresía del club.</li></ul> | Los distritos y clubes deben completar procesos de certificación y seminarios para participar en subvenciones, asegurando control financiero y cumplimiento. | <ul style="list-style-type: none"><li>Registros en LFR.</li><li>Actas del club.</li></ul>              |
| 6   | Exbecarios de Rotary y su contribución     | <ul style="list-style-type: none"><li>Comité de LFR</li><li>Membresía del club.</li></ul>                              | Los exbecarios son recursos valiosos para proyectos y eventos.                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>Registros en LFR.</li><li>Actas del club</li></ul>               |
| 7   | Realizar los cursos en My Rotary sobre LFR | <ul style="list-style-type: none"><li>Presidente del Comité de LFR</li><li>Socio rotario</li></ul>                     | Buscar el curso en el Centro de Formación: Fundación Rotaria y revisar los módulos y completar todas las actividades requeridas                              | Curso completado en la plataforma. Certificado, captura de pantalla o reporte de cumplimiento          |

13.8.1 Infografía: Guía Rápida de La Fundación Rotaria



13.9 Procedimiento: Reconocimientos Paul Harris

|                      |                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo             | Establecer las actividades para gestionar la obtención, validación, registro y entrega del Reconocimiento Socio Paul Harris a los socios o beneficiarios designados, de conformidad con los lineamientos de La Fundación Rotaria. |
| Alcance              | Inicia con la verificación de las donaciones acumuladas a La Fundación Rotaria y finaliza con la entrega y registro del Reconocimiento Socio Paul Harris.                                                                         |
| Responsable          | Presidencia del Comité de La Fundación Rotaria / Gobernación Distrital o responsable designado.                                                                                                                                   |
| Entradas / insumos   | Registro de donaciones, reportes de La Fundación Rotaria, solicitud de reconocimiento, datos del socio o beneficiario.                                                                                                            |
| Salidas / resultados | Reconocimiento Socio Paul Harris gestionado, entregado y registrado.                                                                                                                                                              |
| Registros asociados  | Reporte de donaciones, solicitud de reconocimiento, registro de entrega, acta o evidencia fotográfica.                                                                                                                            |

| N.º | Actividad                    | Responsable                     | Descripción                                                                                           | Registro / evidencia                   |
|-----|------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1   | Verificar aportes acumulados | Comité Fundación Rotaria        | Revisar los reportes de contribuciones y confirmar que el monto acumulado alcance o supere USD 1.000. | Reporte de donaciones                  |
| 2   | Validar elegibilidad         | Comité Fundación Rotaria        | Confirmar que el reconocimiento corresponda al donante o a la persona designada por este.             | Solicitud y validación de beneficiario |
| 3   | Gestionar reconocimiento     | Responsable Distrital           | Solicitar o tramitar el reconocimiento ante las instancias correspondientes de Rotary.                | Solicitud de reconocimiento            |
| 4   | Registrar aprobación         | Responsable Distrital           | Registrar la confirmación de aprobación del reconocimiento.                                           | Registro de aprobación                 |
| 5   | Coordinar entrega            | Presidencia del Club / Distrito | Programar la ceremonia o acto de entrega del reconocimiento.                                          | Convocatoria o agenda de entrega       |
| 6   | Entregar reconocimiento      | Autoridad designada             | Realizar la entrega formal del reconocimiento Socio Paul Harris.                                      | Acta o evidencia fotográfica           |
| 7   | Archivar registros           | Secretaría / Comité             | Conservar la documentación y evidencias para control y seguimiento.                                   | Archivo físico o digital               |

13.9.1 Infografía: Gestión de Reconocimiento Socio Paul Harris.

# Gestión del Reconocimiento Socio Paul Harris

**Estandarización de Gestión:** Establecer actividades para gestionar la obtención, validación y entrega conforme a La Fundación Rotaria.



13.10 Procedimiento: Imagen Pública

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo                   | El Comité de Imagen Pública tiene como objetivo fortalecer y proteger la imagen de Rotary ante los socios, posibles socios, medios de comunicación y la comunidad en general. Su función es ayudar a que las personas comprendan quiénes son los rotarios, qué hacen y cuál es el impacto de sus proyectos de servicio. Además, busca aumentar el reconocimiento de la marca Rotary mediante una comunicación coherente, profesional y alineada con los estándares institucionales. |
| Alcance                    | El Comité de Imagen Pública es responsable de gestionar la comunicación interna y externa del club, proteger y promover la marca Rotary, difundir el impacto de los proyectos de servicio, administrar los canales de comunicación institucional y fortalecer el posicionamiento de Rotary en la comunidad, contribuyendo al crecimiento de la membresía y al reconocimiento de la organización como una red global de Personas de Acción (People of Action).                       |
| Responsable                | Presidente Comité Distrital de Imagen Pública                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ámbito Operación/ Interno  | <ul style="list-style-type: none"><li>Apoyar a los clubes y distritos en la difusión de actividades.</li><li>Capacitar a los socios sobre el uso correcto de la marca Rotary.</li><li>Promover una comunicación uniforme y consistente.</li><li>Difundir mensajes estratégicos de Rotary International.</li></ul>                                                                                                                                                                   |
| Ámbito Operación / Externo | <ul style="list-style-type: none"><li>Relaciones con medios de comunicación.</li><li>Gestión de redes sociales.</li><li>Promoción de proyectos y actividades de servicio.</li><li>Posicionamiento de Rotary en la comunidad.</li><li>Apoyo a iniciativas de crecimiento de membresía mediante una imagen positiva de la organización.</li></ul>                                                                                                                                     |
| Documentos de Referencia   | <ul style="list-style-type: none"><li>Manual de Procedimiento de Rotary.</li><li>Guías de Identidad Visual de Rotary.</li><li>Do's and Don'ts de la marca Rotary.</li><li>Plan Estratégico del Club.</li><li>Estatutos y Reglamento del Club.</li><li>Ley de Protección de Datos Personales aplicable.</li><li>Políticas de Protección de Menores de Rotary</li></ul>                                                                                                               |
| Indicadores de Éxito       | <ul style="list-style-type: none"><li>Presencia y alcance en redes sociales</li><li>Difusión de proyectos</li><li>Relación con medios de comunicación</li><li>Posicionamiento de la marca Rotary</li><li>Comunicación interna</li><li>Apoyo al crecimiento de membresía</li><li>Gestión digital</li><li>Difusión de eventos</li></ul>                                                                                                                                               |

| N.º | Actividad                                   | Responsable                                                                                               | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Lineamientos para el Uso de la Marca Rotary | El Rotary Brand Center establece normas específicas para proteger la identidad visual de la organización. | <b>Uso correcto de logotipos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Utilizar únicamente los logotipos oficiales generados o aprobados por el Brand Center.</li><li>Los clubes deben utilizar su logotipo oficial con el nombre del club incorporado, no únicamente el logotipo genérico de Rotary.</li><li>El emblema de la rueda y la palabra “Rotary” deben permanecer juntos en la firma oficial.</li></ul> <b>Lo que no debe hacerse</b> <ul style="list-style-type: none"><li>No modificar proporciones del logotipo.</li><li>No cambiar colores oficiales.</li><li>No distorsionar, girar o estirar la imagen.</li><li>No sustituir la tipografía oficial.</li><li>No agregar efectos visuales que alteren la identidad institucional.</li></ul> |
|     |                                             |                                                                                                           | <b>Consistencia de marca</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Utilizar los colores oficiales de Rotary.</li><li>Utilizar las tipografías recomendadas por Rotary.</li><li>Mantener una voz positiva, inclusiva y orientada a la acción.</li><li>Presentar a Rotary como una organización de líderes que generan cambios duraderos.</li></ul> <b>Materiales promocionales</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Siempre que sea posible, utilizar plantillas oficiales del Brand Center.</li><li>Mantener coherencia entre publicaciones impresas, digitales y redes sociales.</li></ul>                                                                                                                                                          |

|   |                                                                                           |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Lineamientos para el Uso de Imágenes de Personas en la Promoción de Actividades de Rotary | El Brand Center enfatiza que las fotografías deben reflejar auténticamente el espíritu de Rotary y mostrar a los socios como “People of Action” (Personas de Acción). | <p>Mostrar acción real, Las imágenes deben presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Rotarios participando en proyectos.</li><li>Beneficiarios interactuando con los voluntarios.</li><li>Actividades de servicio reales.</li><li>Trabajo colaborativo e impacto comunitario.</li></ul> <p><b>Priorizar autenticidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Evitar fotografías excesivamente posadas.</li><li>Mostrar emociones genuinas.</li><li>Reflejar momentos reales de servicio e interacción.</li></ul> <p><b>Diversidad e inclusión, las fotografías deben representar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Diversidad de edades.</li><li>Diversidad cultural y étnica.</li><li>Participación equitativa de hombres y mujeres.</li><li>Inclusión de jóvenes y adultos.</li></ul> <p><b>Calidad de imagen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Utilizar imágenes de alta resolución.</li><li>Evitar fotografías borrosas o pixeladas.</li><li>Cuidar iluminación y composición.</li><li>Mostrar claramente a las personas y el impacto de la actividad.</li></ul> <p><b>Consentimiento y respeto</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Obtener autorización cuando sea necesario, especialmente en el caso de menores de edad.</li><li>Respetar la dignidad de los beneficiarios.</li><li>Evitar imágenes que puedan percibirse como asistencialistas o que expongan situaciones vulnerables de forma inapropiada. Esto ayuda a presentar a Rotary como un aliado que trabaja junto a las comunidades y no simplemente como un benefactor.</li></ul> |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

13.10.1 Infografía: Imagen Pública



13.11 Procedimiento: Protección de Datos Personales

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objetivo            | Establecer principios, responsabilidades y lineamientos para la recopilación, almacenamiento, uso, transferencia, conservación y eliminación de datos personales dentro de los clubes rotarios del Distrito 4400, en cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales del Ecuador (LOPD).<br>Su finalidad es garantizar el respeto a los derechos de las personas, promover una cultura de privacidad y protección de la información, reducir riesgos legales y reputacionales, y fortalecer la confianza de socios, beneficiarios, voluntarios, donantes y aliados estratégicos en las actividades desarrolladas por Rotary                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Alcance             | La presente guía es aplicable a: <ul style="list-style-type: none"><li>• Clubes Rotarios</li><li>• Clubes Rotaract</li><li>• Clubes Interact</li><li>• Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad (GRFC)</li><li>• Programas juveniles</li><li>• Programas de intercambio</li><li>• Fundaciones y asociaciones vinculadas a Rotary</li><li>• Socios, voluntarios y colaboradores que tengas acceso a datos personales</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Ámbito de Operación | La presente guía será observada en todas las actividades que impliquen tratamiento de datos personales, incluyendo: <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestión institucional</li><li>• Administración de socios</li><li>• Procesos de afiliación</li><li>• Directorios institucionales.</li><li>• Gestión documental</li><li>• Comunicación interna.</li><li>• Gestión de eventos</li><li>• Inscripciones</li><li>• Registro de participantes</li><li>• Control de asistencia</li><li>• Emisión de certificados</li><li>• Actividades de capacitación.</li><li>• Proyectos y programas de servicio</li><li>• Registro de beneficiarios</li><li>• Levantamiento de información social</li><li>• Programas de salud</li><li>• Programas educativos</li><li>• Programas juveniles.</li><li>• Comunicación y promoción</li><li>• Redes sociales</li><li>• Sitios web</li><li>• Boletines electrónicos</li><li>• Material audiovisual</li><li>• Relaciones con medios de comunicación</li></ul> |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principios Generales de Protección de Datos          | <p>Todo tratamiento de datos personales deberá observar los siguientes principios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Licitud</b>, los datos personales deberán tratarse únicamente cuando exista una base legal válida.</li><li>• <b>Lealtad y transparencia</b>, las personas deberán conocer quién recopila sus datos, para qué serán utilizados y cuáles son sus derechos.</li><li>• <b>Finalidad</b>, los datos serán utilizados únicamente para los fines específicos informados al titular.</li><li>• <b>Minimización</b>, solo se recopilarán los datos estrictamente necesarios para cumplir la finalidad prevista.</li><li>• <b>Exactitud</b>, la información deberá mantenerse actualizada y correcta.</li><li>• <b>Conservación limitada</b>, los datos no deberán conservarse más tiempo del necesario.</li><li>• <b>Confidencialidad</b>, toda persona que tenga acceso a información personal deberá preservar su reserva.</li><li>• <b>Seguridad</b>, se implementarán medidas técnicas y organizativas razonables para proteger la información.</li><li>• <b>Responsabilidad demostrada</b>, los clubes deberán ser capaces de demostrar el cumplimiento de la normativa de protección de datos.</li></ul>                                                                                                                            |
| Lineamientos para el Tratamiento de Datos Personales | <p><b>Recopilación</b>,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Informar claramente la finalidad del tratamiento.</li><li>• Utilizar formularios adecuados.</li><li>• Solicitar únicamente información necesaria.</li><li>• Obtener consentimiento cuando corresponda.</li><li>•</li></ul> <p><b>Uso</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Utilizar los datos únicamente para los fines autorizados.</li><li>• Evitar usos incompatibles con la finalidad informada.</li><li>• Restringir el acceso al personal autorizado.</li><li>•</li></ul> <p><b>Almacenamiento</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mantener archivos físicos bajo resguardo.</li><li>• Utilizar mecanismos de seguridad en sistemas digitales.</li><li>• Proteger dispositivos que contengan información personal.</li><li>•</li></ul> <p><b>Transferencia</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Compartir información únicamente cuando exista autorización o base legal.</li><li>• Garantizar medidas adecuadas de seguridad.</li><li>• Formalizar acuerdos de confidencialidad cuando sea necesario.</li><li>•</li></ul> <p><b>Eliminación</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destruir o eliminar de forma segura la información que haya cumplido su finalidad.</li><li>• Evitar la conservación indefinida de bases de datos</li></ul> |

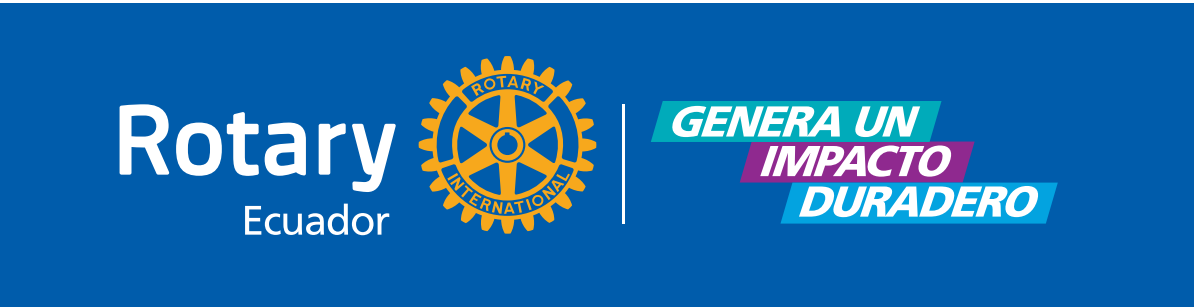
|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datos Personales Sensibles             | <p><b>Se consideran especialmente protegidos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Información de salud.</li><li>• Discapacidad.</li><li>• Datos biométricos.</li><li>• Información de niños, niñas y adolescentes.</li><li>• Información financiera.</li><li>• Información relacionada con situaciones de vulnerabilidad.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Uso de Imágenes y Material Audiovisual | <p>Toda fotografía, video o grabación que permita identificar a una persona constituye un dato personal.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Por lo tanto:</li><li>• Se deberá informar sobre la captación de imágenes.</li><li>• Se procurará obtener autorización previa para usos promocionales.</li><li>• Se mantendrán registros de los consentimientos obtenidos.</li><li>• Se respetará el derecho de oposición de las personas.</li><li>•</li></ul> <p>En el caso de menores de edad:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Será obligatoria la autorización de padres o representantes legales.</li><li>• Deberán observarse las políticas de protección de menores de Rotary.</li></ul> |
| Derechos de los Titulares              | <p>Toda persona cuyos datos sean tratados por organizaciones rotarias podrá ejercer los siguientes derechos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acceso.</li><li>• Rectificación.</li><li>• Actualización.</li><li>• Eliminación.</li><li>• Oposición.</li><li>• Suspensión del tratamiento.</li><li>• Portabilidad.</li><li>• Información sobre el tratamiento de sus datos.</li></ul> <p>Los clubes deberán establecer mecanismos para recibir y atender estas solicitudes.</p>                                                                                                                                                                                                                       |
| Responsabilidades de los Clubes        | <p><b>Los clubes deberán:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Promover una cultura de protección de datos.</li><li>• Mantener actualizados sus registros.</li><li>• Implementar medidas de seguridad razonables.</li><li>• Capacitar a socios y directivos.</li><li>• Gestionar adecuadamente los consentimientos.</li><li>• Responder solicitudes de titulares de datos.</li><li>• Reportar incidentes que puedan afectar la privacidad de las personas.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                 |
| Indicadores de Éxito                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Porcentaje de formularios con cláusulas de protección de datos.</li><li>• Porcentaje de eventos que informan sobre el uso de imágenes.</li><li>• Número de consentimientos documentados.</li><li>• Número de capacitaciones realizadas.</li><li>• Número de incidentes de privacidad reportados.</li><li>• Tiempo de respuesta a solicitudes de titulares.</li><li>• Cumplimiento de requisitos de protección de menores.</li><li>• Nivel de actualización de bases de datos institucionales.</li></ul>                                                                                                                                                                 |

13.11.1 Diagrama: Protección de Datos Personales.



14. Anexos

Anexo 1: Lema Rotario 2026–2027



“Genera un impacto duradero”

Porque el cambio es solo el comienzo.  
Lo que realmente transforma es el impacto que permanece en el tiempo.  
Un lema que nos recuerda que no basta con iniciar acciones: lo esencial es que dejen huella.

Anexo 2: Calendario de Rotary 2026–2027

| MES                | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Julio de 2026      | Mes de la Salud Materno-Infantil<br>1 de julio: comienza el año rotario                                                                                                                                                |
| Agosto de 2026     | Mes de la Membresía y el Desarrollo de Nuevos Clubes<br>15 de agosto: finaliza el plazo para presentar el logro de metas para alcanzar el Premio a la Excelencia del Club Interact                                     |
| Septiembre de 2026 | Mes de la Alfabetización y Educación Básica<br>1 de septiembre: inicio de las inscripciones a la Convención de Rotary International                                                                                    |
| Octubre de 2026    | Mes del Desarrollo Económico de la Comunidad<br>La Semana del Reencuentro con los Exbecarios de Rotary se celebra de lunes a domingo durante la semana del 7 de octubre.<br>24 de octubre: Día Mundial contra la Polio |
| Noviembre de 2026  | Mes de La Fundación Rotaria<br>5 de noviembre: Día Mundial de Interact (la Semana Mundial de Interact se celebra de lunes a domingo durante la semana del 5 de noviembre, aniversario de Interact)                     |
| Diciembre de 2026  | Mes de la Prevención y Tratamiento de Enfermedades<br>15 de diciembre: último día para obtener el descuento por inscripción anticipada en la Convención de Rotary International                                        |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enero de 2027   | Mes del Servicio Profesional<br>Del 10 al 14 de enero: Asamblea Internacional en Orlando, Florida (EE. UU.)                                                                                                                             |
| Febrero de 2027 | Mes de la Paz y Prevención de Conflictos<br>23 de febrero: Aniversario de Rotary                                                                                                                                                        |
| Marzo de 2027   | Mes del Agua, Saneamiento e Higiene<br>La Semana Mundial de Rotaract se celebra de lunes a domingo durante la semana del 13 de marzo, aniversario de Rotaract.                                                                          |
| Abril de 2027   | Mes del Medioambiente                                                                                                                                                                                                                   |
| Mayo de 2027    | Mes del Servicio a la Juventud                                                                                                                                                                                                          |
| Junio de 2027   | Mes de las Agrupaciones de Rotary<br>Del 26 al 30 de junio: Convención de Rotary International en Barcelona (España)<br>30 de junio: finaliza el plazo para presentar todos los logros para alcanzar el Premio a la Excelencia del Club |

Anexo 3: Calendario de Actividades programadas 2026–2027

| ACTIVIDAD                                    | PERÍODO                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Semana de la Juventud                        | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 11 al 18 de agosto de 2026</li><li>Día Internacional de la Juventud</li></ul>                                         |
| Diplomatura en Liderazgo e Innovación Social | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 22 de agosto de 2026 al 08 de mayo 2027</li></ul>                                                                     |
| Semana de Fomento de la Paz                  | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 14 al 20 de septiembre de 2026</li><li>Día Internacional de la Paz (21 de septiembre)</li></ul>                       |
| Coneqta 10k / 3k by Rotary                   | <ul style="list-style-type: none"><li>Día 20 de septiembre de 2026</li></ul>                                                                                    |
| Semana de la Inmunización                    | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 19 al 25 de octubre de 2026</li></ul>                                                                                 |
| 52º Instituto Rotario del Alma Quito         | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 22 al 24 de octubre 2026</li></ul>                                                                                    |
| Semana del Empoderamiento                    | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 16 al 22 de noviembre de 2026</li></ul>                                                                               |
| Semana de la Inclusión                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 3 al 8 de diciembre de 2026</li><li>Día internacional de la Inclusión (3 de diciembre)</li></ul>                      |
| Semana del Voluntariado                      | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 13 al 19 de diciembre de 2026</li><li>Día Internacional del Voluntariado (5 de diciembre)</li></ul>                   |
| Feria de Proyectos Quito                     | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 07 al 08 de febrero de 2027</li></ul>                                                                                 |
| Semana de la Gente de Acción                 | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 22 al 28 de febrero de 2027</li><li>Aniversario de Rotary (23 de febrero)</li></ul>                                   |
| Semana de Los derechos Humanos               | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 08 al 12 de marzo de 2027</li><li>Día de la Mujer (8 de marzo)</li><li>Día de la mujer Rotaria (4 de abril)</li></ul> |
| Semana del medio Ambiente                    | <ul style="list-style-type: none"><li>Del 19 al 25 de abril de 2027</li><li>Día de la Tierra (22 de abril)</li></ul>                                            |
| Minga Mundial por el Ambiente                | <ul style="list-style-type: none"><li>Día 24 de abril de 2027</li></ul>                                                                                         |

Anexo 4: Equipo de Liderazgo Distrital 2026–2027

| CARGO                                    | NOMBRE                     | CORREO                              |
|------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| Gobernador                               | Marcelo Arteaga Valdivieso | gobernacion2627@rotary-ecuador.org  |
| Vicegobernador                           | Daniel León Gandara        | daco85@gmail.com                    |
| Gobernador Electo                        | Ruben Dario Román          | rubendromano@hotmail.com            |
| Gobernador Nominado                      | David Balarezo             | davidbala91@hotmail.com             |
| RDR                                      | Michelle Salazar           | msalazar0728@gmail.com              |
| RDI                                      | Giovanna María Moran       | giomorancede@gmail.com              |
| Secretario                               | Byron Salazar              | byron-salazar@hotmail.com           |
| Asistente Alterno                        | Montserrat Acosta          | acostamonserrat133@gmail.com        |
| Secretario Del Gobernador                | David Serrano              | asistente.gobernador.2627@gmail.com |
| Asesor General                           | German Yopez               | geryepez@gmail.com                  |
| Asesor Jurídico                          | Jorge de La Bastida        | jdelabastida@inar.com.ec            |
| Asesor Logístico                         | Luis Mena                  | lmena1327@gmail.com                 |
| Presidente Del Consejo De Exgobernadores | Manuel Nieto               | manuelnietoj@hotmail.com            |
| Representante Al Consejo De Legislación  | Luis Villacrés             | lvsmith@novacero.com                |
| Coordinador De Asistentes Gobernador     | Freddy Eskola              | feskola@hotmail.com                 |
| Coordinador De Asistentes Gobernador     | Guido Rodríguez            | guidorodriguezv@gmail.com           |
| Coordinador De Asistentes Gobernador     | Paulo Rodríguez            | paulo.ecuador@gmail.com             |
| Macero Distrital Quito                   | Karyn Vega Velarde         | karyn.vega@yahoo.com                |
| Macero Distrital Quito                   | Washington Toaza           | washotm@gmail.com                   |
| Macero Distrital Guayas                  | Luz Stella Hernández       | luzstella78@hotmail.com             |
| ASESORIA JURÍDICA                        |                            |                                     |
| Presidente                               | Jaime Acosta               | jacoshol@yahoo.com                  |
| Asesor Jurídico Distrital                | Víctor Hugo Loayza         | vloayza@lafabril.com.ec             |
| Asesor Jurídico Distrital                | Tania Masson               | taniamassonf@gmail.com              |
| Asesor Jurídico Distrital                | Marcelo Almeida            | 1948@gmail.com                      |
| Asesor Jurídico Distrital                | Julián Cádenas             | julian.cardenas02@outlook.com       |
| FINANZAS                                 |                            |                                     |
| Presidente                               | Gustavo Alzate             | gustavoa@hstafe.com.ec              |
| Tesorero                                 | Sophia Narvaez             | sophysn@hotmail.com                 |
| Contador Contratado                      | Gustavo Villacis           |                                     |
| Auditor Interno                          | Carlos León                | carleonc@etapanet.net               |

| TECNOLOGÍA                                        |                       |                                 |
|---------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| Presidente                                        | Pedro Barzallo        | pbarzallo@msn.com               |
| Miembro                                           | Roberto Saltos        | kalibeto@gmail.com              |
| Protocolos de Comunicación Digital                | Luis Mena             | lmena1327@gmail.com             |
| COMITÉ DISTRITAL DE FACILITADORES                 |                       |                                 |
| Instructor Distrital y Facilitador de Aprendizaje | Juan Carlos Guarderas | juancabril2012@hotmail.com      |
| Facilitador de La Fundación Rotaria               | Juan Faini            | juane_fainim@yahoo.com          |
| Protocolo                                         | Rogelio Astudillo     | rotario2013@gmail.com           |
| Polio Plus                                        | Cesar Alarcon         | cesaralarcon24sol@gmail.com     |
| Subvenciones Y Proyecto                           | Galo Montenegro       | gmontenegro54@gmail.com         |
| Intercambio                                       | Camila Iturralde      | citurralde@losandesrotary.org   |
| Normas Éticas                                     | Jacqueline Venegas    | jacquelinevenegaspaz@gmail.com  |
| Imagen Pública                                    | Daniel Salvador       | danielsalvador@mantis.com.ec    |
| Plan Estratégico                                  | Teresa Sánchez        | otsanchez@yahoo.com             |
| Tecnología                                        | Pedro Barzallo        | pbarzallo@msn.com               |
| Rotaract                                          | Mateo León            | mateoleonelizalde@gmail.com     |
| Interact                                          | Ma. Isabel Bernal     | mibermonte@live.com.mx          |
| Ex Becarios Y Becas Pro-Paz Rotary                | Michelle Enriquez     | mishus2017@gmail.com            |
| Servicio A La Comunidad                           | Wilson Lozada         | lozad11@hotmail.com             |
| PLANIFICACIÓN Y PROCESOS                          |                       |                                 |
| Presidente Comité                                 | Teresa Sánchez        | otsanchez@yahoo.com             |
| Miembro                                           | Paulo Rodríguez       | paulo.ecuador@gmail.com         |
| Miembro                                           | Félix Paguay          | felixpaguay@hotmail.es          |
| COMITÉ DE CRISIS Y EMERGENCIA                     |                       |                                 |
| Presidente                                        | Cesar Cansing         | cesarcansing@yahoo.com          |
| Vicepresidente                                    | Rodrigo Peralta       | rodperaltac@gmail.com           |
| Miembro                                           | Luis Mena             | lmena1327@gmail.com             |
| Miembro                                           | Cristian Abad         | abadchristian@gmail.com         |
| COMITÉ DE PROPUESTAS EXGOBERNADORES               |                       |                                 |
| Presidente del Comité                             | Jorge Gutiérrez       | gobernacion21.22d4400@gmail.com |
| Miembro del Comité                                | José Changkong        | jose.changkuon@hotmail.com      |
| Miembro del Comité                                | Daniel Valdivieso     | dvaldiviesoarias@gmail.com      |
| Miembro del Comité                                | Daniel León           | daco85@gmail.com                |
| Miembro del Comité                                | Kleber Vaca           | kvg@mavesa.com.ec               |

| CONGOR CONSEJO DE EXGOBERNADORES                                  |                     |                               |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| Presidente del Congor Ec.                                         | Manuel Nieto        | manuelnietoj@hotmail.com      |
| Secretario                                                        | Fernando Aguirre    | doctorheart00@hotmail.com     |
| REPRESENTANTE AL CONSEJO DE LEGISLACIÓN                           |                     |                               |
| Representante Consejo de Legislación                              | Luis Villacres      | lvsmith@novacero.com          |
| Alterno Consejo de Legislación                                    | Anibal Robles       | aroblesoca@yahoo.es           |
| COMITÉ DISTRITAL DE LA FUNDACIÓN ROTARIA                          |                     |                               |
| Presidente                                                        | Juan Faini          | juane_fainim@yahoo.com        |
| Asistente                                                         | Jimmy Recalde       | jdanielrecalde@gmail.com      |
| Presidente del Subcomité Subvenciones                             | Marcelo Neira       | marcelo.neira.m@gmail.com     |
| Pres Subcomité de Recaudación de Fondos                           | Mónica Mata         | mozavalaec@hotmail.com        |
| Pres Subcomité Becas Pro-Paz Rotaract                             | Michelle Enriquez   | mishus2017@gmail.com          |
| Miembro Subcomité Becas Pro-Paz Rotaract                          | Karen Piedra        | karenpiedraorellana@gmail.com |
| Pres Subcomité Custodia De Fondos                                 | Fresia Abad         | fressiac2310@hotmail.com      |
| Presidente Del Subcomité Fondo Anual                              | Wilson Lozada       | lozad11@hotmail.com           |
| Pres Subcomité Fondo De Dotación                                  | Bill Stumbaugh      | bill.usdrmxec@gmail.com       |
| Presidente Del Subcomité Polio plus                               | Cesar Alarcon       | cesaralarcon24sol@gmail.com   |
| Pres Subcomité Circulo Paul Harris                                | German Yepez        | geryepez@gmail.com            |
| Pres Subcomité Donaciones Extraordinarias                         | Marcelo Fabara      | presidencia@empelisa.com      |
| COMITÉ DISTRITAL DE MEMBRESÍA                                     |                     |                               |
| Presidente                                                        | David Balarezo      | davidbala91@hotmail.com       |
| Presidente Subcomité Involucramiento Y Atracción De Nuevos Socios | Estefania Carrion   | stefany_0812@hotmail.com      |
| Pres Subcomité Organización Nuevos Clubes                         | Fernando Molina     | ferchomolina2008@hotmail.com  |
| Miembro del Sub-Comité de Organización Nuevos Clubes              | Mara Molina Naranjo | marajacque61@hotmail.com      |
| Consultas Y Recomendaciones                                       | Betty Moreira       | bevemoa@hotmail.com           |
| Zona Oriente                                                      | Verónica Masson     | veronica_massonf@yahoo.com    |

|                                               |                       |                                                  |
|-----------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|
| Zona Pichincha                                | Angelita Herrera      | herreraarguello@hotmail.com                      |
| Zona Sierra Norte Rotaract                    | Braulio Josué Rojas   | brauliorojas7@hotmail.com                        |
| Zona Galápagos                                | Daniel Agama          | agamafamily@hotmail.com                          |
| Zona Austro                                   | Edgar Vintimilla      | evintimilla8@gmail.com                           |
| Zona Sur                                      | Juan Prado            | juanpancho26@hotmail.com                         |
| Zona Centro                                   | Marcela Pérez         | marvereniceperez@hotmail.com                     |
| Zona Guayas                                   | Juan José Sabando     | juanjosesabando@gmail.com                        |
| Zona Costa Norte                              | Sara Safadi           | sarisafadi94@hotmail.com                         |
| COMITÉ DISTRITAL IMAGEN PÚBLICA               |                       |                                                  |
| Presidente                                    | Daniel Salvador       | danielsalvador@mantis.com.ec                     |
| Vicepresidente                                | Sandro Giorgi         | sandrogiorgiprada@gmail.com                      |
| Redes Sociales y Página Web                   | Externo               |                                                  |
| Revista Regional                              | Estefania Carrion     | stefany_0812@hotmail.com                         |
| Comunicaciones y Relaciones Públicas Rotaract | Carolina Toscano      | catoscanohe@hotmail.com                          |
| Comunicaciones Y Relaciones Publicas          | Marcelo Fabara        | presidencia@empelisa.com                         |
| Manejo De Marca                               | Solimar García        | solimar-cristina@hotmail.es                      |
| COMITÉ DISTRITAL DE SERVICIO PROFESIONAL      |                       |                                                  |
| Presidente                                    | Byron Salazar         | byron-salazar@hotmail.com                        |
| Instituto de Liderazgo Rotario                | César Alarcón         | caash1995@hotmail.com                            |
| Miembro                                       | Cesar Carrera         | carrera.crqe@gmail.com, drcesarcarrera@yahoo.com |
| Miembro                                       | Santiago Romero       | jaime.romero@udla.edu.ec                         |
| Miembro                                       | Ricardo Calderon      | drprcp@gmail.com                                 |
| Miembro                                       | Luis Salazar          | salazarl@jae.org.ec                              |
| Miembro                                       | Luz Stella Hernández  | luceshb@gmail.com                                |
| Miembro                                       | Guido Rodríguez       | guidorodriguezv@gmail.com                        |
| Miembro                                       | Nelson Estrella       | info@nelsonestrella.com                          |
| Miembro                                       | Leonardo Cardenas     | leocaran@gmail.com                               |
| Miembro                                       | Teresa Sánchez        | otsanchez@yahoo.com                              |
| Miembro                                       | Estuardo Gordillo     | egordillom@gmail.com                             |
| COMITÉ DISTRITAL SERVICIO A LA COMUNIDAD      |                       |                                                  |
| Presidente                                    | Wilson Lozada         | lozad11@hotmail.com                              |
| Secretaria Del Comité                         | Clara Serrano         | cbolivia_83@hotmail.com                          |
| Paz y Prevención De Conflictos                | María Gabriela García | dramariagarciag@outlook.com                      |
| Prevención Y Tratamiento De Enfermedades      | César Carrera         | carrera.crqe@gmail.com, drcesarcarrera@yahoo.com |

|                                                  |                      |                                                 |
|--------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
| Miembro Prevención Y Tratamiento De Enfermedades | Alberto Reyes        | dentalvalle@hotmail.com                         |
| Miembro Prevención Y Tratamiento De Enfermedades | Luz Stella Hernández | luceshb@gmail.com                               |
| Agua Y Saneamiento E Higiene                     | Rubén Román          | rubendromano@hotmail.com, rubenromano@gmail.com |
| Salud Materno Infantil                           | Norma Bravo          | normabravo33@yahoo.es                           |
| Alfabetización Y Educación Básica                | Karina González      | karig@127balancing.com                          |
| Desarrollo Económico De La Comunidad             | Gloria Landazuri     | glandazuri@netlife.ec                           |
| Medio Ambiente                                   | Verónica Masson      | veronica_massonf@yahoo.com                      |
| SERVICIO INTERNACIONAL                           |                      |                                                 |
| Presidente                                       | Olga Camacho         | olgaecamacho2@gmail.com                         |
| Inter países                                     | Cesar Alarcón        | cesaralarcon24sol@gmail.com                     |
| Binacional Ecuador - Peru                        | Karen Larsen         | susanakaec@yahoo.com                            |
| Intercambio Rotario De Amistad Rye               | Cesar Alarcón        | cesaralarcon24sol@gmail.com                     |
| Grupos de Acción Rotaria                         | Kathy Meneses        | kathy.meneses@tfc.com.ec                        |
| Hermanamientos De Clubes                         | Rafael Valenzuela    | rafael.valenzuela1992@gmail.com                 |
| Intercambios Profesionales                       | Marcelo Fabara       | presidencia@empelisa.com                        |
| COMITÉ DISTRITAL DE SERVICIO A LA JUVENTUD       |                      |                                                 |
| Presidente                                       | Dahiana Barzola      | barzoladahiana@gmail.com                        |
| Dirección Imagen Pública Comité SJ               | Fernando Molina      | ferchomolina2008@hotmail.com                    |
| Secretario Comité SJ                             | Felipe Santos        | fipo2099@gmail.com                              |
| Coor. Alianzas Internacionales                   | Olga Camacho         | olgaecamacho2@gmail.com                         |
| Coordinador Operativo                            | Mateo León           | mateoleonelizalde@gmail.com                     |
| ROTARACT                                         |                      |                                                 |
| RDR                                              | Michelle Salazar     | msalazar0728@gmail.com                          |
| Vice Rdr                                         | Karen Piedra         | karenpiedraorellana@gmail.com                   |
| Representante Del Comité De Rotary Para Rotaract | Mateo León           | mateoleonelizalde@gmail.com                     |
| Delegado Zona Costa Norte                        | Milton Perero        | milton.perero-95@outlook.com                    |
| Delegado Zona Sierra Norte                       | Braulio Rojas        | brauliorojas7@hotmail.com                       |
| Delegado Zona Sur-Austro                         | Soledad Flores       | soledadfloreso19@gmail.com                      |
| Delegado Zona Litoral                            | Ashlee Soledispa     | ashleesoledispavilla@gmail.com                  |
| COORDINADORES DE RYLA                            |                      |                                                 |
| Coordinadora Ryla Senior                         | Minnely Falcones     | minnefdm@hotmail.com                            |
| Coordinadora Ryla Junior                         | Mónica Mata          | mozavalaec@hotmail.com                          |

|                                                                           |                            |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| Coordinador Zona Centro Norte                                             | Sasha Warmington           | sashawarmington@gmail.com         |
| Coordinador Zona - Costa                                                  | Edgar Ramos                | edgargramos@gmail.com             |
| Coordinador Zona Sur Austro                                               | Pablo Velez                | velezvintimilla@pvarquestudio.com |
| INTERACT                                                                  |                            |                                   |
| Representante De Rotary Para Interact                                     | María Isabel Bernal        | mibermonte@live.com.mx            |
| PROGRAMA DE APOYO ROTARY                                                  |                            |                                   |
| Ratificación De Confianza Embajadora Diversidad Equidad e Inclusión (DEI) | Karina Gonzales De Cucalon | karig@127balancing.com            |
| Asistente Dei                                                             | Tannia Masson              | taniamassonf@gmail.com            |
| COMITÉ EVENTOS DISTRITALES                                                |                            |                                   |
| Presidente                                                                | Catalina Pesantez          | catypc68@gmail.com                |
| Miembro                                                                   | Paulo Rodríguez            | paulo.ecuador@gmail.com           |
| Miembro                                                                   | Luis Mena                  | lmena1327@gmail.com               |
| Miembro                                                                   | Luz Stella Hernández       | luceshb@gmail.com                 |
| Miembro                                                                   | Dahiana Barzola            | barzoladahiana@gmail.com          |
| Miembro Rotaract                                                          | Michelle Enriquez          | mishus2017@gmail.com              |
| Miembro Rotaract                                                          | Monserrat Acosta           | acostamonserrat133@gmail.com      |
| Miembro                                                                   | Daniel León                | daco85@gmail.com                  |
| Miembro                                                                   | María Esperanza Sotomayor  | maria.e.sotomayor@hotmail.com     |
| Miembro                                                                   | César Alarcón              | cesaralarcon24sol@gmail.com       |
| Miembro                                                                   | Guido Rodríguez            | guidorodriguezv@gmail.com         |
| COMITÉ DISTRITAL FERIA DE PROYECTOS                                       |                            |                                   |
| Presidente                                                                | Karen Larsen               | susanakaec@yahoo.com              |
| Miembro                                                                   | Fernando Molina            | ferchomolina2008@hotmail.com      |
| Miembro                                                                   | Estefania Carrion          | stefany_0812@hotmail.com          |
| Miembro Rotaract                                                          | Michelle Enriquez          | mishus2017@gmail.com              |
| Miembro Rotaract                                                          | Monserrat Acosta           | acostamonserrat133@gmail.com      |
| Miembro                                                                   | Daniel León                | daco85@gmail.com                  |
| Miembro                                                                   | Amalia Calderon            | amalia.calderon@hotmail.com       |
| Miembro                                                                   | Olga Camacho               | olgaecamacho2@gmail.com           |
| COMITÉ PARA LA PROMOCIÓN DE BARCELONA 2026                                |                            |                                   |
| Promotora Distrital                                                       | Susana Gavilanes           | susieprinz@gmail.com              |
| Coordinadora                                                              | Karina Gonzales            | karig@127balancing.com            |

|                                    |                           |                                    |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| Coordinadora                       | Luz Stella Hernández      | luceshb@gmail.com                  |
| Coordinador                        | Paulo Rodríguez           | paulo.ecuador@gmail.com            |
| COMITÉ DISTRITAL INTERCAMBIO RYE   |                           |                                    |
| Presidente                         | Marcelo Arteaga           | governacion2627@rotary-ecuador.org |
| Vicepresidente                     | Rubén Román               | rubendromano@hotmail.com           |
| Chairman                           | Daniel León               | daco85@gmail.com                   |
| Co-Chairman                        | David Balarezo            | davidbala91@hotmail.com            |
| Tesorero Rye                       | Sophia Narváez            | sophysn@hotmail.com                |
| Secretaria                         | Karla Rueda               |                                    |
| Intercambios Cortos                | Otto Maldonado            | gerencia@omaca.net                 |
| Intercambio Rotario de Amistad Rye | María Gracia Flores       | maria192011@gmail.com              |
| Intercambios Profesionales RYE     | María Esperanza Sotomayor | maria.e.sotomayor@hotmail.com      |
| Administración Oficina RYE         | Karla Rueda               | yepdr4400@gmail.com                |
| Coordinador de Consejeros          | Kathy Meneses             | kathy.meneses@tfc.com.ec           |
| Oficial Protección de Juventudes   | Angelita Herrera          | herreraarguello@hotmail.com        |
| COORDINADOR ZONAL RYE              |                           |                                    |
| Zona Sierra-Norte                  | Paulo Rodríguez           | paulo.ecuador@gmail.com            |
| Zona Sierra Centro                 | Humberto Gallegos         | galvalcesar@yahoo.es               |
| Zona Sur-Austro                    | Marcelo Neira             | marcelo.neira.m@gmail.com          |
| Zona Guayas                        | Guido Rodríguez           | guidorodriguezv@gmail.com          |
| Zona Costa Norte                   | Dahiana Barzola           | barzoladahiana@gmail.com           |
| Zona Costa Sur                     | Luz Stella Hernández      | luzstella78@hotmail.com            |
| COMITÉ DE SERVICIO EN EL CLUB      |                           |                                    |
| Presidente                         | Fernando Molina           | ferchomolina2008@hotmail.com       |
| Vicepresidente                     | María Esperanza Sotomayor | maria.e.sotomayor@hotmail.com      |
| Agrupaciones De Rotary             | Luis Mena                 | lmena1327@gmail.com                |

**Anexo 5: Directorio Asistentes de Gobernación 2026–2027**

| Club Rotario Asistido   | Asistente de Gobernador    | E-mail                         |
|-------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Ambato                  | Mariela Gómez              | mgomez@moderna.com.ec          |
| Ambato Cosmopolita      | Orlando Echeverria         | doctor_echeverria@hotmail.com  |
| Ambato del Sur          | Galo Montenegro            | gmontenegro54@gmail.com        |
| Babahoyo                | Flor María Loor Ganchozo   | mariflor1518@gmail.com         |
| Bahía de Caráquez       | Cristian Abad              | abadchristian@gmail.com        |
| Baños de Agua Santa     | Verónica Masson            | veronica_massonf@yahoo.com     |
| Chone                   | Diego Mora                 | abadchristian@gmail.com        |
| Cuenca                  | Carol Pedauga              | carolpedauga@hotmail.com       |
| Cuenca Yanuncay         | María Gracia Flores Flores | maria192011@gmail.com          |
| Cumbayá                 | Carlos Muirragui           | cmuirrag@hotmail.com           |
| El Carmen Puerta de Oro | Minnely Falcones           | minnefdm@hotmail.com           |
| Galápagos-San Cristóbal | Mónica Mata Zavala         | mozavalaec@hotmail.com         |
| Gualaceo                | Carol Pedauga              | carolpedauga@hotmail.com       |
| Guaranda                | Galo Montenegro            | gmontenegro54@gmail.com        |
| Guayaquil               | Xavier Sánchez             | xsanpol@hotmail.com            |
| Guayaquil Astillero     | Daniel Saab                | sistemika@hotmail.com          |
| Guayaquil Centenario    | Sandra Vargas              | sandra.vargas.lopez3@gmail.com |
| Guayaquil Cerro Azul    | Marcelo Fabara             | presidencia@empelisa.com       |
| Guayaquil Moderno       | Pedro Andrade              | pandrade313@hotmail.com        |
| Guayaquil Norte         | Roberto Salas Rugel        | robertosalasrugel@hotmail.com  |
| Guayaquil Occidente     | Gina Velez                 | ginavlez2000@yahoo.com.mx      |
| Guayaquil Sur           | Oscar Hill Murillo         | oscarhillmurillo@gmail.com     |
| Guayas y Quil           |                            |                                |
| Ibarra                  | Félix Paguay               | felixpaguay@hotmail.es         |
| La Puntilla             | Guido Rodríguez            | guidorodriguezv@gmail.com      |
| Latacunga               | Orlando Echeverria         | doctor_echeverria@hotmail.com  |
| Loja                    | Daniel Valdivieso          | dvaldiviesoarias@gmail.com     |
| Loja Los Zarzas         | Isadora Maldonado          | isadorasofia2001@yahoo.com     |
| Los Chillos             | Angelita Herrera           | herreraarguello@hotmail.com    |
| Los Chillos Milenio     | Angelita Herrera           | herreraarguello@hotmail.com    |
| Machala                 | Rogério Astudillo          | rotario2013@gmail.com          |
| Machala Moderno         | Abdón Calderón             | abdoncalderon60@yahoo.es       |
| Manta                   | Marcia Soledispa           | miss205@hotmail.com            |
| Manta Spondylus         | Diego Mora                 | abadchristian@gmail.com        |
| Morona-Macas            | Sasha Warmington           | sashawarmington@gmail.com      |
| Pasaje                  | Rogério Astudillo          | rotario2013@gmail.com          |

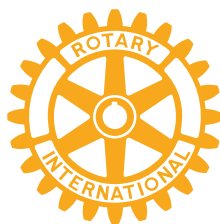
|                                 |                            |                                   |
|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| Portoviejo                      | Cristian Abad              | abadchristian@gmail.com           |
| Portoviejo del Valle            | Freddy Eskola              | feskola@hotmail.com               |
| Portoviejo Los Ceibos           | Betty Moreira              | bevemoa@hotmail.com               |
| Portoviejo Reales Tamarindos    | Freddy Eskola              | feskola@hotmail.com               |
| Portoviejo San Gregorio         | Jacqueline Venegas         | jacquelinevenegaspaz@gmail.com    |
| Portoviejo Solidario            | Betty Moreira              | bevemoa@hotmail.com               |
| Pujilí Esperanza de Vida        | Carlos Villacreses         | info@kafevisa.biz                 |
| Puyo                            | Humberto Gallegos V.       | galvalcesar@yahoo.es              |
| Quevedo                         | Flor María Loor Ganchozo   | mariflor1518@gmail.com            |
| Quevedo 7 de Octubre            | Laura Moscoso              | lauritamoscoso22@hotmail.com      |
| Quito                           | Paulo Rodríguez            | paulo.ecuador@gmail.com           |
| Quito Bellavista                | Katty Meneses Guerra       | kathy.meneses@tfc.com.ec          |
| Quito Bicentenario              | Paulo Rodríguez            | paulo.ecuador@gmail.com           |
| Quito Colibrí                   | Clara Serrano              | clara.serrano@udla.edu.ec         |
| Quito Colonial                  | Clara Serrano              | clara.serrano@udla.edu.ec         |
| Quito Comunidad JK              | Ricardo Calderón           | drprcp@gmail.com                  |
| Quito Equinoccio                | Paulo Rodríguez            | paulo.ecuador@gmail.com           |
| Quito Intercultural             | Carlos Muirragui           | cmuirrag@hotmail.com              |
| Quito Latitud Cero              | Carlos Muirragui           | cmuirrag@hotmail.com              |
| Quito Los Andes                 | Katty Meneses Guerra       | kathy.meneses@tfc.com.ec          |
| Quito Luz de América            | Clara Serrano              | clara.serrano@udla.edu.ec         |
| Quito Norte                     | José Cherrez               | jcherrez@hotmail.com              |
| Quito Occidente                 | Iván Rubio                 | irubio71@gmail.com                |
| Quito Sur                       | Katty Meneses Guerra       | kathy.meneses@tfc.com.ec          |
| Quito-Valle interoceánico       | José Cherrez               | jcherrez@hotmail.com              |
| Rio Guayas                      | Nelson Estrella            | info@nelsonestrella.com           |
| Riobamba                        | Francisco Lara             | francisco_lara_o@yahoo.es         |
| Rumiñahui                       | Angelita Herrera           | herreraarguello@hotmail.com       |
| Salinas Spondylus               | Luz Stella Hernández       | luzstella78@hotmail.com           |
| Samboerondón                    | Violeta Villamar           | v4_negrita@yahoo.com              |
| Santa Ana de los Rios de Cuenca | Fernando Arteaga           | ferarteta1960@gmail.com           |
| Santa Rosa                      | Rogério Astudillo          | rotario2013@gmail.com             |
| Sumpa Santa Elena               | Xavier Sánchez             | xsanpol@hotmail.com               |
| Tomebamba-Cuenca                | María Gracia Flores Flores | maria192011@gmail.com             |
| Tsáchilas Santo Domingo         | Magdalena Guerrero         | maggyguerrero@hotmail.com         |
| Tulcán                          | Juan Francisco Ruales      | juanfra_ec@yahoo.com              |
| Zaruma                          | Eliana Correa              | e.correahospitaldeautos@gmail.com |

Anexo 6: Directorio Presidentes 2026–2027

| Club Rotario            | Presidente del Club             | E–mail del Club                  |
|-------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Ambato                  | Iván Alberto Naranjo Pacheco    | ivan.naranjo2@hotmail.com        |
| Ambato Cosmopolita      | David Armando Montalvo Cadena   | davidmonta@yahoo.com             |
| Ambato del Ser          | Rene Alberto Saltos             | renealbertosaltos@gmail.com      |
| Babahoyo                | Angela Elizabeth Jordán Yepez   | angelizz63@hotmail.com           |
| Bahía de Caráquez       | María Elena Valdivieso Arteaga  | melenadeduenas@yahoo.com         |
| Baños de Agua Santa     | María Del Carmen Freire Yepez   | mariadelcarmenfreire65@gmail.com |
| Chone                   | Miriam Trinidad Vera Giler      | mitrivecedeno48@hotmail.es       |
| Cuenca                  | Laura Angelina Acosta López     | lalaacosta1018@gmail.com         |
| Cuenca Yanuncay         | Fabián Mora Jaramillo           | fabianmoraj@gmail.com            |
| Cumbayá                 | Iván Rubio Rueda                | irubio71@gmail.com               |
| El Carmen Puerta de oro | Nastha Yasmín Muñoz Menéndez    | nastha1972@yahoo.com             |
| Galápagos-San Cristóbal | Daniel Alejandro Agama Mosquera | agamafamily@hotmail.com          |
| Gualaceo                | Eugenia Cabrera                 | eugecm@yahoo.es                  |
| Guaranda                | Virginia Soto                   | vickysoda70@yahoo.es             |
| Guayaquil               | Johnmyle Peña                   | johnmyle@hotmail.com             |
| Guayaquil Astillero     | Carlos Andrés Arcos Pastor      | carlos.arcos@rotaryastillero.org |
| Guayaquil Centenario    | María Belén Mora Villon         | mb.mora91@gmail.com              |
| Guayaquil Cerro Azul    | Ricardo Gustavo Arriaga Cedeño  | soporte@econoprint.ec            |
| Guayaquil Moderno       | Andrés Federico Zelaya Sánchez  | andres.feder.zelaya@gmail.com    |
| Guayaquil Norte         | Beatriz Subía de Plaza          | beatriz.subia3@gmail.com         |
| Guayaquil Occidente     | Teddy José Cucalón Aldás        | t.j.cucalon@hotmail.com          |
| Guayaquil Sur           | Olga Leonor Aguilar Ramos       | oaguilar@espol.edu.ec            |
| Guayas y Quil           | Ángel Oswaldo Carrión           | carrionintriagoa@gmail.com       |
| Ibarra                  | Maribel Pinargote               | mariplu1@hotmail.com             |
| La Puntilla             | Hugo Federico Klopstein Keller  | hklopstein@gmail.com             |
| Latacunga               | Ricardo Nicolalde               | ricardonicolalde@nicovaec.com    |
| Loja                    | Janneth Lomas                   | dra.jannethlomas@hotmail.com     |
| Loja Los Zarzas         | Alexis Ortega Ortega            | alexisortega197@gmail.com        |
| Los Chillos             | Pablo Fernando Ordoñez Jijon    | pablofoj68@gmail.com             |
| Los Chillos Milenio     | Ramiro Larrea                   | ramilarrea@hotmail.com           |
| Machala                 | Glenn Vega                      | glennvegajaramillo@hotmail.com   |
| Machala Moderno         | Flor Castillo                   | flociscastillo@gmail.com         |
| Manta                   | Ana Maritza Romero Moran        | anitaromero99@yahoo.com          |
| Manta Spondylus         | Alba Lucciola Alarcon Ortiz     | albita-1951@hotmail.com          |
| Morona-Macas            | Giovanni Barba Cárdenas         | gbarbac64@gmail.com              |
| Pasaje                  | Carmen Polo Urdiales            | bachipolo@gmail.com              |

|                              |                                     |                                        |
|------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|
| Portoviejo                   | Jorge Ignacio Quijano Mera          | jorgequijanomera@hotmail.com           |
| Portoviejo del Valle         | María Dolores Alava Alava           | maria05lava@gmail.com                  |
| Portoviejo Los Ceibos        | Jaime Eduardo Alcívar Aveiga        | jaime_alcivar007@hotmail.com           |
| Portoviejo Reales Tamarindos | Mercedes María Cedeño García        | mechis1969@hotmail.com                 |
| Portoviejo San Gregorio      | Otto Eddy Giler Cantos              | ottogican@hotmail.com                  |
| Portoviejo Solidario         | Wilfrido Silvano Intriago Alcivar   | onavlis13@hotmail.com                  |
| Pujilí Esperanza de Vida     | Manuel Felipe Montenegro Salazar    | felym@hotmail.com                      |
| Puyo                         | Juan Raúl Silva Carrión             | jurras_88@yahoo.com                    |
| Quevedo                      | Venus Aracely Loor                  | venusloorotary@hotmail.com             |
| Quevedo 7 de Octubre         | César Humberto Olaya Castro         | agrolaya@gmail.com                     |
| Quito                        | Manuel A. Nieto Jijon               | manuelnietoj@hotmail.com               |
| Quito Bellavista             | Francisco Estuardo Estrella Vázquez | paquitoestrellav@gmail.com             |
| Quito Bicentenario           | Kathy Meneses Guerra                | kathy.meneses@taxfincorp.com           |
| Quito Colibrí                | Jorge Oliver Rosero Gutiérrez       | ing.jorgerosero@constructorarosero.com |
| Quito Colonial               | Hans Jürgen Creter                  | creter1@creter.com.ec                  |
| Quito Comunidad JK           | Pablo Ponce                         | pabloponcec@hotmail.com                |
| Quito Equinoccio             | María Esperanza Sotomayor           | maria.e.sotomayor@hotmail.com          |
| Quito Intercultural          | Dolores López Paredes               | dlopez@cimas.edu.ec                    |
| Quito Latitud Cero           | Luis Anibal Jalil                   | arquitectojalil@yahoo.com              |
| Quito Los Andes              | Cristian Yerovi                     | cristianyerovi@gmail.com               |
| Quito Luz de América         | Olga Camacho                        | olgaecamacho2@gmail.com                |
| Quito Norte                  | Rene Danilo Salazar Molina          | salazar_danilo@hotmail.com             |
| Quito Occidente              | Javier López                        | javierramiro1@yahoo.com                |
| Quito Sur                    | Erika Giovanna Valencia Jarrín      | valenciajerika@gmail.com               |
| Quito-Valle interoceánico    | Washington Eduardo Toaza Meza       | washotoaza@gmail.com                   |
| Rio Guayas                   | Luis Montalvo Veliz                 | luismontalvoec@gmail.com               |
| Riobamba                     | Alexandra del Rocio Aliaga Erazo    | adrae7@hotmail.com                     |
| Rumiñahui                    | Patricia Camacho                    | patriciacamacho2007@yahoo.com          |
| Salinas Spondylus            | Wendy Esmeralda Cochea Perero       | wendyl2_cp@hotmail.com                 |
| Samborondón                  | Elena Arias                         | earias@iclaro.com.ec                   |
| Santa Ana de los Rios de C.  | Santiago Andrés Castillo Villa      | scastillo0593@gmail.com                |
| Santa Rosa                   | Roger Romero Almeida                | roger_rom25@hotmail.com                |
| Sumpa Santa Elena            | María José Serrano                  | maria.serranog@funcionjudicial.gob.ec  |
| Tomebamba-Cuenca             | Gustavo Malo                        | gmalom@hotmail.com                     |
| Tsáchilas Santo Domingo      | Lenin Hernán Morocho                | morocholenin@hotmail.com               |
| Tulcán                       | Félix Paguay                        | felixpaguay@hotmail.es                 |
| Zaruma                       | Zaira Benitez                       | zabepati@gmail.com                     |

**Rotary**  
Ecuador D4400



**GENERA UN  
IMPACTO  
DURADERO**

    [rotary.ecuador](https://www.rotary.ecuador)

[gobernacion2627@rotary-ecuador.org](mailto:gobernacion2627@rotary-ecuador.org)

[www.rotary-ecuador.org](https://www.rotary-ecuador.org)